



**KURIKULUM**  
**KURSUS DAN PELATIHAN TATA BUSANA**  
**JENJANG 2 DAN 3 BERBASIS**

**KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA**

*Indonesian Qualification Framework*

Peraturan Presiden No. 8 Tahun 2012



**Direktorat Pembinaan Kursus Dan Pelatihan**  
**Direktorat Jenderal Pendidikan Anak Usia Dini, Nonformal dan Informal**  
**Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan**  
**2015**

## DAFTAR ISI

### I. PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Tujuan
- C. Dasar Hukum
- D. Ruang Lingkup

### II. KURIKULUM BERBASIS KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA

- A. Profil Lulusan
- B. Capaian Pembelajaran
- C. Bahan Kajian
- D. Daftar Modul
- E. Rencana Pembelajaran

### III. PENUTUP

## I. PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang

Indonesia memiliki berbagai keunggulan untuk mampu berkembang menjadi negara maju. Keanekaragaman sumber daya alam, flora dan fauna, kultur, penduduk serta letak geografis yang unik merupakan modal dasar yang kuat untuk melakukan pengembangan di berbagai sektor kehidupan yang pada saatnya dapat menciptakan daya saing yang unggul di dunia internasional. Dalam berbagai hal, kemampuan bersaing dalam sektor sumber daya manusia tidak hanya membutuhkan keunggulan dalam hal mutu akan tetapi juga memerlukan upaya-upaya pengenalan, pengakuan, serta penyetaraan kualifikasi pada bidang-bidang keilmuan dan keahlian yang relevan baik secara bilateral, regional maupun internasional.

Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) secara khusus dikembangkan untuk menjadi suatu rujukan nasional bagi upaya-upaya meningkatkan mutu dan daya saing bangsa Indonesia di sektor sumber daya manusia. Pencapaian setiap tingkat kualifikasi sumber daya manusia Indonesia berhubungan langsung dengan tingkat capaian pembelajaran baik yang dihasilkan melalui sistem pendidikan maupun sistem pelatihan kerja yang dikembangkan dan diberlakukan secara nasional. Oleh karena itu upaya peningkatan mutu dan daya saing bangsa akan sekaligus pula memperkuat jati diri bangsa Indonesia.

KKNI merupakan salah satu langkah untuk mewujudkan mutu dan jati diri bangsa Indonesia dalam sektor sumber daya manusia yang dikaitkan dengan program pengembangan sistem pendidikan dan pelatihan secara nasional. Setiap tingkat kualifikasi yang dicakup dalam KKNI memiliki makna dan kesetaraan dengan capaian pembelajaran yang dimiliki setiap insan pekerja Indonesia dalam menciptakan hasil

karya dan kontribusi yang bermutu di bidang pekerjaannya masing-masing.

Kebutuhan untuk melengkapi KKNI sudah sangat mendesak mengingat tantangan dan persaingan global pasar tenaga kerja nasional maupun internasional yang semakin terbuka. Untuk itu diperlukan kurikulum yang terkini, yang disusun dengan berlandaskan pada Standar Kompetensi Lulusan (SKL) sebagaimana dinyatakan pada PP Nomor 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan dalam hal penyusunan suatu SKL dan Permendikbud Nomor 131 tahun 2014 tentang Standar Kompetensi Lulusan Kursus dan pelatihan. Sebagai bentuk perwujudan dari SKL tersebut maka disusunlah Kurikulum Bidang Tata busana.

## **B. Tujuan**

Kurikulum Berbasis KKNI disusun untuk digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran untuk menghasilkan lulusan dengan capaian pembelajaran khusus yang berisikan seperangkat rencana dan pengaturan mengenai tujuan, isi, dan bahan pelajaran serta cara penyampaian dan penilaiannya.

Kurikulum ini dimaksudkan untuk dapat mengarahkan pendidikan menuju arah dan tujuan yang dimaksudkan dalam kegiatan pembelajaran secara menyeluruh.

## **C. Dasar Hukum**

1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan

3. Peraturan Pemerintah No. 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah No. 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
4. Peraturan Presiden No. 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 131 Tahun 2014 tentang Standar Kompetensi Lulusan Kursus dan Pelatihan
6. Pedoman Penyusunan Kurikulum Kursus dan Pelatihan Tahun 2014

#### **D. Ruang Lingkup**

Program kursus dan pelatihan tata busana merupakan program kursus dan pelatihan untuk menghasilkan penjahit busana. Program kursus dan pelatihan ini dirancang untuk membekali peserta didik agar memiliki sikap dan tata nilai, penguasaan pengetahuan operasional lengkap, kemampuan kerja, serta memiliki kewenangan dan tanggung jawab dalam:

1. Mampu menjahit bagian-bagian potongan bahan menjadi sehelai pakaian yang dijahit dan diselesaikan sesuai gambar/desain.
2. Mampu membaca sketsa mode/desain, mengukur tubuh, membuat pola, membuat perencanaan bahan, meletakkan pola di atas kain, memotong, menjahit dan menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan desain dan standar yang ditetapkan.

Untuk mencapai kompetensi tersebut, disusun kurikulum yang terdiri atas 20 modul pembelajaran yang terdiri dari 9 modul jenjang II, dan 11 modul jenjang III yang masing-masing memiliki capaian indikator kelulusan yang terintegrasi dan terukur.

Standar waktu yang dibutuhkan untuk menyelesaikan program kursus dan pelatihan ini adalah 88 jam pelajaran jenjang II, dan 184 jam jenjang III dengan proporsi waktu 30% teori dan 70% praktik. Kelulusan peserta kursus dan pelatihan didasarkan kepada uji kompetensi yang

dilakukan oleh Lembaga Sertifikasi Kompetensi (LSK) Tata Busana yang independen dan diakui oleh pemerintah, dunia usaha, dan dunia industri. Uji kompetensi dilaksanakan di Tempat Uji Kompetensi (TUK).

## **II. KURIKULUM BERBASIS KERANGKA KUALIFIKASI NASIONAL INDONESIA**

### **A. Profil Lulusan**

Profil lulusan kursus dan pelatihan Tata busana pada dunia kerja dapat memperlihatkan kemampuan kerja, penguasaan pengetahuan, dan kemampuan manajerial yang berbeda dari tiap-tiap jenjang dan penyetaraan lulusan kursus dan pelatihan tata busana sesuai dengan jenjang kualifikasi KKNI.

Orientasi dari kursus dan pelatihan Tata busana agar peserta didik memiliki sikap, pengetahuan, dan keterampilan dalam menjahit busana serta berkarakter bangsa antara lain disiplin, jujur, sopan, tekun, dapat berkarya dan berjiwa wirausaha, yang diharapkan dapat beradaptasi dan menerapkan berbagai disiplin ilmu serta merespon secara kritis menghadapi perubahan yang sangat cepat pada teknologi, sosial, ekonomi dan lingkungan budaya baik secara Nasional maupun Internasional.

#### **1. Profil Lulusan Tata Busana Jenjang II**

Mampu menjahit bagian-bagian potongan bahan menjadi sehelai pakaian yang dijahit dan diselesaikan sesuai gambar/desain.

#### **2. Profil Lulusan Tata Busana Jenjang III**

Mampu membaca sketsa mode/desain, mengukur tubuh, membuat pola, membuat perencanaan bahan, meletakkan pola di atas kain, memotong, menjahit dan menyelesaikan pekerjaan sesuai dengan desain dan standar yang ditetapkan.

## B. Capaian Pembelajaran

<b>PARAMETER DESKRIPSI CAPAIAN PEMBELAJARAN KHUSUS BIDANG TATA BUSANA SESUAI KKNJ JENJANG II</b>	
<b>SIKAP DAN TATA NILAI</b>	<p>Membangun dan membentuk karakter dan kepribadian manusia Indonesia yang.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.</li><li>2. Memiliki moral, etika dan kepribadian yang baik di dalam menyelesaikan tugasnya.</li><li>3. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air serta mendukung perdamaian dunia.</li><li>4. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial dan kepedulian yang tinggi terhadap masyarakat dan lingkungannya.</li><li>5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, kepercayaan, dan agama serta pendapat/temuan original orang lain.</li><li>6. Menjunjung tinggi penegakan hukum serta memiliki semangat untuk mendahulukan kepentingan bangsa serta masyarakat luas.</li><li>7. Memiliki sikap tekun dan bijaksana dalam mengawasi proses prosedur produksi jahitan.</li></ol>
<b>KEMAMPUAN DI BIDANG KERJA</b>	<p>Mampu melakukan pekerjaan menjahit busana sebagai Penjahit Pemula, meliputi.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mempersiapkan tempat kerja dan alat jahit tangan dan alat jahit mesin untuk siap dioperasikan.</li><li>2. Melakukan pekerjaan menjahit busana, dengan alat jahit tangan dan alat jahit mesin sesuai standar menjahit yang dipersyaratkan, sebagai</li></ol>



**PARAMETER DESKRIPSI CAPAIAN PEMBELAJARAN KHUSUS  
BIDANG TATA BUSANA SESUAI KKNJ JENJANG II**

	<p>Penjahit Pemula.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>3. Bersama pembimbing atau pengawas melakukan evaluasi dan revisi atas hasil kerjanya.</li><li>4. Mempresentasikan hasil busana yang telah dijahit sesuai dengan keinginan pelanggan dengan rapi melalui proses penyeterikaan, pelipatan dan pengepakan.</li><li>5. Melakukan pekerjaan menjahit busana dan pemeliharaan alat jahit dengan menerapkan prinsip Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) dalam lingkungan kerja.</li></ol>
<b>PENGETAHUAN YANG DIKUASAI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menguasai pengetahuan faktual tentang jenis dan karakteristik tekstil khususnya sifat-sifat bahan tekstil terhadap temperatur dan kelenturan bahan.</li><li>2. Menguasai pengetahuan operasional dasar (fungsi dan penggunaan) tentang alat jahit tangan dan mesin jahit mono fungsi (jahitan lurus).</li><li>3. Menguasai pengetahuan faktual tentang penyetelan mesin jahit dan penanganan masalah sederhana dalam menjahit.</li><li>4. Menguasai pengetahuan operasional dasar (fungsi dan penggunaan) alat penyetrika konvensional serta teknik menyetrika dengan alat penyetrika konvensional.</li><li>5. Menguasai etika dan teknik berkomunikasi dengan atasan.</li></ol>

**PARAMETER DESKRIPSI CAPAIAN PEMBELAJARAN KHUSUS  
BIDANG TATA BUSANA SESUAI KKNJ JENJANG II**

**HAK DAN  
TANGGUNG  
JAWAB**

Bertanggung jawab atas pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab membimbing calon asisten penjahit busana yang sedang magang atau sesama asisten penjahit busana yang baru sekali direkrut.

**PARAMETER DESKRIPSI CAPAIAN PEMBELAJARAN KHUSUS  
BIDANG TATA BUSANA SESUAI KKNJ JENJANG III**

**SIKAP DAN TATA  
NILAI**

Membangun dan membentuk karakter dan kepribadian manusia Indonesia yang.

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
2. Memiliki moral, etika dan kepribadian yang baik di dalam menyelesaikan tugasnya.
3. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air serta mendukung perdamaian dunia.
4. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial dan kepedulian yang tinggi terhadap masyarakat dan lingkungannya.
5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, kepercayaan, dan agama serta pendapat/temuan original orang lain.
6. Menjunjung tinggi penegakan hukum serta memiliki semangat untuk mendahulukan kepentingan bangsa serta masyarakat luas.
7. Memiliki sikap tekun dan bijaksana dalam mengawasi proses prosedur produksi jahitan.

**PARAMETER DESKRIPSI CAPAIAN PEMBELAJARAN KHUSUS  
BIDANG TATA BUSANA SESUAI KKNJ JENJANG III**

<b>KEMAMPUAN DI BIDANG KERJA</b>	Mampu melakukan serangkaian tugas pekerjaan menjahit busana sebagai Penjahit Madya, meliputi. <ol style="list-style-type: none"><li>1. Menyelesaikan tugas pekerjaan menjahit pakaian dengan menerjemahkan desain dan menggunakan bermacam alat jahit.</li><li>2. Menunjukkan hasil kerja dengan mutu dan kuantitas yang terukur yang sebagian hasil kerja sendiri dengan pengawasan tidak langsung.</li><li>3. Melakukan kerja sama dan komunikasi yang baik dalam lingkup kerjanya dan dapat diberi tanggung jawab atas hasil kerja orang lain.</li></ol>
<b>PENGETAHUAN YANG DIKUASAI</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Menguasai pengetahuan operasional membuat pakaian yang lengkap.</li><li>2. Menguasai prinsip-prinsip serta konsep umum yang terkait dengan fakta, teknik dan penyelesaian dalam membuat pakaian.</li><li>3. Menguasai metode yang sesuai untuk menyelesaikan masalah yang lazim dalam pekerjaan menjahit.</li><li>4. Menguasai pengetahuan cara berkomunikasi dan melayani semua stakeholder dalam bidang pembuatan busana.</li></ol>
<b>HAK DAN TANGGUNG JAWAB</b>	Bertanggung jawab menjalin kerja sama dengan komunikasi yang baik dan efektif terhadap semua stakeholder, dan pada pekerjaan sendiri serta hasil kerja orang lain (Penjahit Pemula) dalam lingkup kerjanya.

### C. Bahan Kajian

## BAHAN KAJIAN

**Bidang Keterampilan : Tata busana**

**Jenjang : Jenjang II KKNI – Pembuat Busana Pemula**

<b>ELEMEN KOMPETENSI</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>MODUL</b>
<b>Kemampuan Dibidang Kerja</b>			
1. Mampu mempersiapkan tempat kerja secara ergonomis untuk melakukan pekerjaan menjahit dengan tangan dan dengan mesin	1.1 Langkah - langkah menyiapkan tempat kerja secara ergonomis	5	Menyiapkan tempat kerja (MD1)
2. Mampu mempersiapkan alat jahit tangan pada pekerjaan penjahitan busana	2.1 Langkah- langkah menyiapkan alat jahit tangan	1	Menjahit dengan alat jahit tangan (MD2)
3. Mampu mempersiapkan mesin jahit mono fungsi yang dibutuhkan pada pekerjaan penjahitan busana	3.1 Langkah-langkah menyiapkan alat jahit mesin mono fungsi (jahit lurus)	2	Menjahit dengan Alat Jahit Mesin Mono Fungsi (Jahit Lurus) (MD3)
4. Mampu melaksanakan pekerjaan menjahit	4.1 Macam-macam alat jahit tangan dan kegunaanya	2	MD2

<b>ELEMEN KOMPETENSI</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>MODUL</b>
busana dengan alat jahit tangan	4.2 Macam-macam teknik menjahit busana dengan alat jahit tangan	3	MD2
5. Mampu melaksanakan pekerjaan menjahit bagian-bagian potongan pakaian dengan mesin jahit sesuai teknik penyelesaian busana	5.1 Macam-macam teknik menjahit busana dengan alat jahit mesin mono fungsi (jahit lurus)	20	MD3
6. Mampu melakukan evaluasi hasil kerja bersama pembimbing atau pengawas	6.1 Cara mengevaluasi hasil kerja bersama pembimbing atau pengawas	2	Evaluasi dan Revisi Hasil Kerja (Fitting) (MD4)
7. Mampu melakukan revisi hasil kerja bersama pembimbing atau pengawas	7.1 Cara merevisi hasil kerja bersama pembimbing atau pengawas	3	MD4
8. Mampu menyeterika hasil busana yang telah dijahit sesuai dengan jenis dan	8.1 Cara menyeterika busana yang sedang dalam proses jahit dan busana yang telah	5	Penyeterikaan (MD5)

<b>ELEMEN KOMPETENSI</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>MODUL</b>
sifat bahannya	jadi		
9. Mampu mempresentasikan hasil busana yang telah dijahit	9.1 Cara mempresentasikan hasil busana yang telah dijahit	2	MD5
10. Mampu melakukan pelipatan hasil busana yang telah dijahit	10.1 Cara melipat hasil busana yang telah dijahit	2	MD5
11. Mampu melakukan pengepakan hasil busana yang telah dijahit	11.1 Cara mengepak hasil busana yang telah dijahit	2	MD5
12. Mampu menerapkan prosedur Kesehatan Keselamatan Kerja (K 3) dalam lingkungan kerja	12.1 Prosedur Kesehatan Keselamatan Kerja dalam lingkungan kerja	6	Kesehatan dan Keselamatan Kerja (MD6)
<b>Pengetahuan Yang dikuasai</b>			
1. Pengetahuan faktual tentang jenis dan karakteristik tekstil khususnya sifat-sifat bahan tekstil	1.1 Jenis dan karakteristik tekstil khususnya sifat-sifat bahan pakaian	6	Pengetahuan bahan pakaian (MD7)

<b>ELEMEN KOMPETENSI</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>MODUL</b>
2. Pengetahuan tentang operasional dasar (fungsi dan penggunaan) alat jahit tangan dan mesin jahit mono fungsi (jahitan lurus)	2.1 Fungsi dan penggunaan alat jahit tangan	1	MD2
	2.2 Fungsi dan penggunaan alat jahit mesin jahit mono fungsi (jahitan lurus)	2	MD3
3. Pengetahuan faktual tentang penyetelan mesin jahit dan penanganan masalah sederhana dalam prosedur menjahit	3.1 Pengetahuan faktual tentang penyetelan mesin jahit	2	MD3
	3.2 Penanganan masalah sederhana dalam prosedur menjahit	2	MD3
4. Pengetahuan operasional dasar (fungsi dan penggunaan) alat penyeterika konvensional serta teknik menyeterika dengan alat penyeterika konvensional	4.1 Pengetahuan operasional dasar (fungsi dan penggunaan) alat penyeterika konvensional	2	MD5
	4.2 Pengetahuan tentang teknik menyeterika dengan alat penyeterika konvensional	2	MD5
5. Pengetahuan	5.1 Pengetahuan	2	Etika

<b>ELEMEN KOMPETENSI</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>MODUL</b>
tentang etika dan teknik berkomunikasi dengan atasan	tentang etika berkomunikasi dengan atasan		Komunikasi (MD8)
	5.2 Pengetahuan tentang teknik berkomunikasi dengan atasan	2	MD8
<b>Hak Dan Tanggungjawab</b>			
1. Mampu mempertanggung jawabkan hasil jahitan sesuai dengan pesanan dan standar mutu	1.1 Menyelesaikan pekerjaan sendiri	2	Etika Profesi (MD9)
2. Mampu bertanggung jawab membimbing rekan kerja baru atau peserta magang	2.1 Membimbing calon pembuat busana pemula yang sedang magang atau pembuat busana pemula yang baru sekali direkrut	4	MD9



## BAHAN KAJIAN

**Bidang Keterampilan : Tata busana**

**Jenjang : Jenjang III KKNI – Pembuat Busana**

ELEMEN KOMPETENSI	BAHAN KAJIAN	BOBOT	MODUL
<b>Kemampuan Dibidang Kerja</b>			
1. Membaca dan menganalisa sketsa mode/desain	1.1 Langkah-langkah membaca dan menganalisa sketsa mode/desain	8	Membaca dan Menganalisa Sketsa Mode/Desain (MD1)
2. Mampu mengukur tubuh pelanggan sesuai dengan kebutuhan	2.1 Langkah-lagkah mengukur tubuh	6	Mengukur Tubuh (MD2)
3. Merencanakan kebutuhan bahan pakaian	3.1 Langkah-langkah merencanakan kebutuhan bahan pakaian	10	Merencanakan kebutuhan bahan pakaian (MD4)
4. Mampu membuat pola di atas kertas	4.1 Langkah-langkah membuat pola di atas kertas	20	MD3
5. Mampu membuat pola di atas kain	5.1 Langkah-langkah membuat pola di atas kain	20	Membuat Pola (MD3)
6. Mampu meletakkan pola di atas bahan/kain	6.1 Langkah-langkah meletakkan pola di atas bahan/ kain	10	Meletakkan pola di atas bahan/kain (MD5)
7. Mampu mengoperasikan	7.1 Langkah-langkah mengoperasikan	30	Mengoperasikan berbagai jenis

<b>ELEMEN KOMPETENSI</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>MODUL</b>
berbagai jenis mesin jahit	berbagai jenis mesin jahit		mesin jahit (MD7)
8. Mampu memindahkan garis-garis pola pada bahan	8.1 Langkah-langkah memindahkan garis-garis pola pada bahan	3	MD6
9. Mampu memotong bahan sesuai pola	9.1 Langkah-langkah memotong bahan	5	Memotong bahan (MD6)
10. Mampu menunjukkan mutu dan kuantitas hasil kerja dengan pengawasan tidak langsung	10.1 Standar mutu hasil kerja dengan pengawasan tidak langsung	3	Standar mutu hasil kerja dengan pengawasan tidak langsung (MD8)
	10.2 Standar kuantitas hasil kerja dengan pengawasan tidak langsung	2	MD8
11. Mampu melakukan pekerjaan dalam tim	11.1 Prosedur melakukan pekerjaan dalam tim	3	Melakukan pekerjaan dalam tim (MD9)
12. Mampu melakukan komunikasi yang baik dalam lingkup kerja	12.1 Prosedur melakukan komunikasi yang baik dalam lingkup kerja	3	MD9
13. Mampu melakukan	13.1 Prosedur membimbing	3	MD9

<b>ELEMEN KOMPETENSI</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>MODUL</b>
pembimbingan kepada penjahit pemula dalam lingkup kerja	pembuat busana pemula dalam lingkup kerja		
<b>Pengetahuan Yang dikuasai</b>			
1. Pengetahuan tentang cara membaca atau menganalisa sketsa mode/desain	1.1 Cara membaca atau menganalisa sketsa mode/desain	2	MD1
2. Pengetahuan tentang macam-macam bentuk tubuh, alat untuk mengukur tubuh dan cara mengukurnya	2.1 Macam- macam bentuk tubuh, alat untuk mengukur tubuh dan cara mengukurnya	2	MD2
3. Pengetahuan metode pembuatan pola	3.1 Metode pembuatan pola	4	MD3
4. Pengetahuan tekstil meliputi tekstur, motif, jenis, sifat, dan lebar bahan	4.1 Tekstil meliputi tekstur, motif, jenis, sifat, dan lebar bahan	4	MD4
5. Pengetahuan cara meletakkan pola diatas kain sesuai tanda tanda pola dan desain	5.1 Cara meletakkan pola diatas kain sesuai tanda tanda pola dan desain	4	MD5
6. Pengetahuan teknik	6.1 Teknik	2	MD4

<b>ELEMEN KOMPETENSI</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>MODUL</b>
perencanaan bahan	perencanaan bahan		
7. Pengetahuan cara memotong bahan sesuai desain	7.1 Cara memotong bahan sesuai desain	2	MD6
8. Pengetahuan cara memindahkan garis-garis pola pada bahan	8.1 Cara memindahkan garis-garis pola pada bahan	2	MD6
9. Prinsip-prinsip serta konsep umum yang terkait dengan fakta, teknik dan penyelesaian dalam membuat pakaian	9.1 Pengetahuan cara mengoperasikan berbagai jenis mesin jahit	6	MD7
	9.2 Pengetahuan menjahit dan teknik penyelesaian busana sesuai standar yang ditetapkan	6	MD7
10. Pengetahuan tentang metode yang sesuai untuk menyelesaikan masalah yang lazim dalam pekerjaan menjahit	10.1 Pengetahuan untuk menyelesaikan masalah yang lazim dalam pekerjaan menjahit	6	Metode yang sesuai untuk menyelesaikan masalah yang lazim dalam pekerjaan menjahit (MD10)
11. Pengetahuan cara	11.1 Pengetahuan	2	MD9

<b>ELEMEN KOMPETENSI</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>MODUL</b>
berkomunikasi dan melayani semua stakeholder dalam bidang pembuatan busana	cara berkomunikasi dan melayani semua stakeholder dalam bidang pembuatan busana		
<b>Hak Dan Tanggungjawab</b>			
1. Melakukan komunikasi yang baik terhadap pekerja jahit	1.1 Pengetahuan cara berkomunikasi dan melayani semua stakeholder dalam bidang pembuatan busana	2	MD9
2. Menjalin kerjasama dengan rekan kerja	2.1 Menjalin kerjasama dengan dengan komunikasi yang baik dan efektif terhadap semua stakeholder	2	MD9
3. Mengakomodasi keperluan produksi jahitan	3.1 Menyelesaikan pekerjaan sendiri	2	MD8
4. Mengawasi finishing dan	4.1 Leadership, standar	6	Pengetahuan tentang,

<b>ELEMEN KOMPETENSI</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>MODUL</b>
packaging hasil produksi	operasional prosedur, pembagian tugas, dan deskripsi mutu hasil kerja		leadership, standar operasional prosedur, pembagian tugas, deskripsi mutu hasil kerja (MD11)

#### **D. Daftar Modul**

### **DAFTAR MODUL**

**Bidang Keterampilan : Tata busana**

**Jenjang : Jenjang II KKNi Pembuat Busana Pemula**

<b>MODUL</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>DURASI (JAM)</b>
1. Menyiapkan Tempat Kerja	1.1 Langkah-langkah menyiapkan tempat kerja secara ergonomis	5	4
2. Menjahit dengan alat jahit tangan	2.1 Langkah-langkah menyiapkan alat jahit tangan	1	2
	2.2 Macam-macam alat jahit tangan dan kegunaannya	2	2
	2.3 Macam-macam teknik menjahit busana dengan alat jahit tangan	3	2
	2.4 Fungsi dan penggunaan alat jahit tangan	1	4

<b>MODUL</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>DURASI (JAM)</b>
3. Menjahit dengan alat jahit mesin mono fungsi (jahit lurus)	3.1 Langkah-langkah menyiapkan alat jahit mesin mono fungsi (jahit lurus)	2	2
	3.2 Macam-macam teknik menjahit busana dengan alat jahit mesin mono fungsi (jahit lurus)	20	20
	3.3 Fungsi dan penggunaan alat jahit mesin jahit mono fungsi (jahitan lurus)	2	2
	3.4 Pengetahuan faktual tentang penyetelan mesin jahit	2	2
	3.5 Penanganan masalah sederhana dalam prosedur menjahit	2	2
4. Evaluasi dan revisi hasil kerja ( <i>fitting</i> )	4.1 Cara mengevaluasi hasil kerja bersama pembimbing atau pengawas	2	4
	4.2 Cara merevisi hasil kerja bersama pembimbing atau pengawas	3	4
5. Penyeterikaan	5.1 Cara menyeterika busana yang sedang dalam proses menjahit dan busana yang telah jadi	5	4
	5.2 Cara mempresentasikan hasil busana yang telah dijahit	2	4
	5.3 Cara melipat hasil busana yang telah dijahit	2	4

<b>MODUL</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>DURASI (JAM)</b>
	5.4 Cara mengepak hasil busana yang telah dijahit	2	4
	5.5 Pengetahuan operasional dasar (fungsi dan penggunaan) alat penyeterika konvensional	2	2
	5.6 Pengetahuan tentang teknik menyeterika dengan alat penyeterika konvensional	2	2
6. Kesehatan dan Keselamatan Kerja	6.1 Prosedur Kesehatan Keselamatan Kerja dalam lingkungan kerja	6	6
7. Pengetahuan Bahan Pakaian	7.1 Jenis dan karakteristik tekstil khususnya sifat-sifat bahan pakaian	6	6
8. Komunikasi	8.1 Pengetahuan tentang etika berkomunikasi dengan atasan	2	2
	8.2 Pengetahuan tentang teknik berkomunikasi dengan atasan	2	2
9. Etika Profesi	9.1 Menyelesaikan pekerjaan sendiri	2	2
	9.2 Membimbing calon pembuat busana pemula yang sedang magang atau pembuat busana pemula yang baru sekali direkrut	4	4
<b>TOTAL</b>		<b>82</b>	<b>88</b>



## DAFTAR MODUL

**Bidang Keterampilan : Tata busana**

**Jenjang : Jenjang III KKNI Pembuat Busana**

<b>MODUL</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>DURASI (JAM)</b>
1. Membaca dan Menganalisa Sketsa Mode/Desain	1.1 Langkah-langkah membaca dan menganalisa sketsa mode/desain	8	8
	1.2 Pengetahuan tentang cara membaca atau menganalisa sketsa mode/desain	2	2
2. Mengukur Tubuh	2.1 Langkah-langkah mengukur tubuh	6	4
	2.2 Pengetahuan tentang macam-macam bentuk tubuh, alat untuk mengukur tubuh dan cara mengukurnya	2	2
3. Membuat Pola	3.1 Langkah-langkah membuat pola di atas kain	20	20
	3.2 Langkah-langkah membuat pola di atas kertas	20	20
	3.3 Pengetahuan metode pembuatan pola	4	4
4. Merencanakan Kebutuhan Bahan Pakaian	4.1 Langkah-langkah merencanakan kebutuhan bahan pakaian	10	12
	4.2 Pengetahuan tekstil meliputi tekstur, motif, jenis, sifat, dan lebar bahan	4	4
	4.3 Pengetahuan teknik	2	4

<b>MODUL</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>DURASI (JAM)</b>
	perencanaan bahan		
5. Meletakkan pola di atas bahan/kain	5.1 Langkah-langkah meletakkan pola di atas bahan/kain	10	12
	5.2 Pengetahuan cara meletakkan pola diatas kain sesuai tanda tanda pola dan desain	4	4
6. Memotong Bahan	6.1 Langkah-langkah memotong bahan	5	4
	6.2 Pengetahuan cara memotong bahan sesuai desain	2	4
	6.3 Langkah – langkah memindahkan garis-garis pola pada bahan	2	4
7. Mengoperasikan Berbagai Jenis Mesin Jahit	7.1 Langkah-langkah mengoperasikan berbagai jenis mesin jahit	30	32
	7.2 Pengetahuan cara mengoperasikan berbagai jenis mesin jahit	6	4
	7.3 Pengetahuan menjahit dan tehnik penyelesaian busana sesuai standar yang ditetapkan	6	4
8. Standar mutu hasil kerja dengan pengawasan tidak langsung	8.1 Standar mutu hasil kerja dengan pengawasan tidak langsung	3	4
	8.2 Standar kuantitas hasil kerja dengan pengawasan tidak	2	2

<b>MODUL</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>DURASI (JAM)</b>
	langsung		
	8.3 Menyelesaikan pekerjaan sendiri	2	4
9. Melakukan Pekerjaan Dalam Tim	9.1 Prosedur melakukan pekerjaan dalam tim	3	2
	9.2 Prosedur melakukan komunikasi yang baik dalam lingkup kerja	3	4
	9.3 Prosedur membimbing pembuat busana pemula dalam lingkup kerja	3	4
	9.4 Pengetahuan cara berkomunikasi dan melayani semua stakeholder dalam bidang pembuatan busana	2	2
	9.5 Menjalin kerjasama dengan komunikasi yang baik dan efektif terhadap semua stakeholder	2	2
10. Metode yang Sesuai Untuk Menyelesaikan Masalah yang Lazim Dalam Pekerjaan Menjahit	10.1 Pengetahuan untuk menyelesaikan masalah yang lazim dalam pekerjaan menjahit	6	8
11. Pengetahuan tentang: leadership, standar	11.1 Pengetahuan tentang: leadership, standar operasional prosedur,	6	4

<b>MODUL</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BOBOT</b>	<b>DURASI (JAM)</b>
operasional prosedur, pembagian tugas, deskripsi mutu hasil kerja	pembagian tugas, deskripsi mutu hasil kerja		
<b>TOTAL</b>		<b>175</b>	<b>184</b>

## E. Rencana Pembelajaran

### RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang II KKNI  
**Waktu** : 4 Jam  
**Modul** : Menyiapkan Tempat Kerja (MD.1)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
4 jam	Langkah- langkah menyiapkan tempat kerja secara ergonomis	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Kesiapan tempat kerja	5

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang II KKNI  
**Waktu** : 10 Jam  
**Modul** : Menjahit Dengan Alat Jahit Tangan (MD.2)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
2 Jam	Langkah- langkah menyiapkan alat jahit tangan	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Kesiapan alat jahit tangan	1
2 Jam	Macam-macam alat jahit tangan dan kegunaannya	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab	Ketepatan melaksanakan pekerjaan menjahit dengan alat jahit tangan sesuai prosedur	2
2 Jam	Macam-macam teknik menjahit busana dengan alat	✓ Ceramah ✓ Peragaan	Ketepatan melaksanakan pekerjaan menjahit dengan alat	3

	jahit tangan	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Tanya Jawab</li> <li>✓ Praktik</li> </ul>	jahit tangan sesuai prosedur	
4 Jam	Fungsi dan penggunaan alat jahit tangan	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ceramah</li> <li>✓ Peragaan</li> <li>✓ Tanya Jawab</li> <li>✓ Praktik</li> </ul>	Ketepatan penggunaan alat jahit tangan sesuai dengan fungsinya	1

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang II KKNI  
**Waktu** : 28 Jam  
**Modul** : Menjahit Dengan Alat Jahit Mesin Mono Fungsi (Jahit Lurus) (MD.3)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
2 Jam	Langkah-langkah menyiapkan alat jahit mesin mono fungsi (jahit lurus)	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Kesiapan alat jahit mesin mono fungsi	2
20 Jam	Macam-macam teknik menjahit busana dengan alat jahit mesin mono fungsi (jahit lurus)	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketepatan menjahit bagian bagian potongan pakaian dengan mesin jahit mono fungsi	20



2 Jam	Fungsi dan penggunaan alat jahit mesin jahit mono fungsi (jahitan lurus)	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ceramah</li> <li>✓ Peragaan</li> <li>✓ Tanya Jawab</li> <li>✓ Praktik</li> </ul>	Ketepatan pengetahuan operasional dasar (fungsi dan penggunaan) mesin jahit mono fungsi	2
2 Jam	Pengetahuan faktual tentang penyetelan mesin jahit	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ceramah</li> <li>✓ Peragaan</li> <li>✓ Tanya Jawab</li> <li>✓ Praktik</li> </ul>	Ketepatan pengetahuan faktual tentang penyetelan mesin jahit	2
2 Jam	Penanganan masalah sederhana dalam prosedur menjahit	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ceramah</li> <li>✓ Peragaan</li> <li>✓ Tanya Jawab</li> <li>✓ Praktik</li> </ul>	Ketepatan pengetahuan tentang penanganan masalah dalam menjahit	2

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang II KKNI  
**Waktu** : 8 Jam  
**Modul** : Evaluasi Dan Revisi Hasil Kerja (*Fitting*) (MD.4)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
4 Jam	Cara mengevaluasi hasil kerja bersama pembimbing atau pengawas	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketepatan melakukan evaluasi hasil kerja bersama pembimbing atau pengawas	2
4 Jam	Cara merevisi hasil kerja bersama pembimbing atau pengawas	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketepatan melakukan evaluasi hasil kerja bersama pembimbing atau pengawas	3

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang II KKNI  
**Waktu** : 20 Jam  
**Modul** : Penyetrikaan (MD.5)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
4 Jam	Cara menyeterika busana yang sedang dalam proses menjahit dan busana yang telah jadi	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketepatan melakukan penyeterikaan hasil busana yang telah dijahit sesuai dengan jenis sifat bahannya	5
4 Jam	Cara mempresentasikan hasil busana yang telah dijahit	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketepatan mempresentasikan hasil busana yang telah dijahit sesuai dengan keinginan pelanggan	2

4 Jam	Cara melipat hasil busana yang telah dijahit	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ceramah</li> <li>✓ Peragaan</li> <li>✓ Tanya Jawab</li> <li>✓ Praktik</li> </ul>	Ketepatan melipat hasil busana yang telah dijahit sesuai prosedur	2
4 Jam	Cara mengepak hasil busana yang telah dijahit	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ceramah</li> <li>✓ Peragaan</li> <li>✓ Tanya Jawab</li> <li>✓ Praktik</li> </ul>	Ketepatan cara mengepak hasil busana yang telah dijahit sesuai prosedur	2
2 Jam	Pengetahuan operasional dasar (fungsi dan penggunaan) alat penyeterika konvensional	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ceramah</li> <li>✓ Peragaan</li> <li>✓ Tanya Jawab</li> <li>✓ Praktik</li> </ul>	Ketepatan menjelaskan operasional dasar (fungsi dan penggunaan) alat penyeterika konvensional	2
2 Jam	Pengetahuan tentang teknik menyeterika dengan alat penyeterika konvensional	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ceramah</li> <li>✓ Peragaan</li> <li>✓ Tanya Jawab</li> <li>✓ Praktik</li> </ul>	Ketepatan menjelaskan tehnik menyeterika dengan alat konvensional	2

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang II KKNI  
**Waktu** : 4 Jam  
**Modul** : Kesehatan dan Keselamatan Kerja (MD.6)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
4 Jam	Prosedur Kesehatan Keselamatan Kerja dalam lingkungan kerja	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketepatan menerapkan prosedur kesehatan dan keselamatan kerja ( K 3 ) dalam melakukan pekerjaan menjahit busana sesuai prosedur	6

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang II KKNI  
**Waktu** : 4 Jam  
**Modul** : Pengetahuan Bahan Pakaian (MD.7)  
**Instruktur** :

<b>HARI KE (JAM)</b>	<b>BAHAN KAJIAN</b>	<b>BENTUK PEMBELAJARAN</b>	<b>INDIKATOR KELULUSAN</b>	<b>BOBOT NILAI</b>
4 Jam	Jenis dan karakteristik tekstil khususnya sifat-sifat bahan pakaian	Pengetahuan Bahan Pakaian	Ketepatan menjelaskan jenis dan karakteristik tekstil	6

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang II KKNI  
**Waktu** : 4 Jam  
**Modul** : Etika Komunikasi (MD.8)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
2 Jam	Pengetahuan tentang etika berkomunikasi dengan atasan	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketepatan menjelaskan etika berkomunikasi dengan atasan ditempat kerja	2
2 Jam	Pengetahuan tentang teknik berkomunikasi dengan atasan	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketepatan menjelaskan tehnik berkomunikasi dengan atasan dalam lingkup kerja	2

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang II KKNI  
**Waktu** : 6 Jam  
**Modul** : Etika Profesi (MD.9)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
2 Jam	Menyelesaikan pekerjaan sendiri	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Kesiapan menyelesaikan pekerjaan sendiri	2
4 Jam	Membimbing calon penjahit pemula yang sedang magang atau penjahit pemula yang baru sekali direkrut	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Kesiapan membimbing calon penjahit pemula	4



## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang III KKNi  
**Waktu** : 10 Jam  
**Modul** : Membaca dan Menganalisa Sketsa Mode/Desain (MD.1)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
8 Jam	Langkah-langkah membaca dan menganalisa sketsa mode/desain	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketepatan membaca dan menganalisa sketsa mode/desain	8
2 Jam	Pengetahuan tentang cara membaca atau menganalisa sketsa mode/desain	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab	Ketepatan menjelaskan cara membaca atau menganalisa sketsa mode	2

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang III KKNi  
**Waktu** : 6 Jam  
**Modul** : Mengukur Tubuh (MD.2)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
4 Jam	Langkah-langkah mengukur tubuh	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Praktik	Ketepatan dan kelengkapan mengambil ukuran tubuh pelanggan	6
2 Jam	Pengetahuan tentang macam-macam bentuk tubuh, alat untuk mengukur tubuh dan cara mengukurnya	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab	Ketepatan menjelaskan macam-macam bentuk tubuh, alat untuk mengukur tubuh dan cara mengukurnya	2

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang III KKNi  
**Waktu** : 44 Jam  
**Modul** : Membuat Pola (MD.3)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
20 Jam	Langkah-langkah membuat pola di atas kain	✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketetapan membuat pola diatas kain sesuai dengan ukuran dan desain	20
20 Jam	Langkah-langkah membuat pola di atas kertas	✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketepatan membuat pola diatas kertas sesuai dengan desain	20
4 Jam	Pengetahuan tentang metode pembuatan pola	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab	Ketepatan menjelaskan metode pembuatan pola	4

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang III KKNI  
**Waktu** : 20 Jam  
**Modul** : Merencanakan Kebutuhan Bahan Pakaian (MD.4)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
12 Jam	Langkah-langkah merencanakan kebutuhan bahan pakaian	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketepatan merencanakan kebutuhan bahan pakaian sesuai dengan ukuran dan desain	10
4 Jam	Pengetahuan tentang tekstilmeliputi tekstur, motif, jenis, sifat, dan lebar bahan	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab	Ketepatan menjelaskan tekstil meliputi tekstur, motif, jenis, sifat, dan lebar bahan	4
4 Jam	Pengetahuan tentang teknik perencanaan bahan	✓ Ceramah ✓ Tanya Jawab	Ketepatan menjelaskan teknik perencanaan bahan	2

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang III KKNI  
**Waktu** : 16 Jam  
**Modul** : Meletakkan Pola di atas Bahan/Kain (MD.5)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
12 Jam	Langkah-langkah meletakkan pola di atas bahan/kain	✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketepatan meletakkan pola diatas bahan sesuai desain dan tanda tanda pola	10
4 Jam	Pengetahuan cara meletakkan pola diatas kain sesuai tanda tanda pola dan desain	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab	Ketepatan menjelaskan cara meletakkan pola diatas kain sesuai tanda tanda pola dan desain	4

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang III KKNi  
**Waktu** : 12 Jam  
**Modul** : Memotong Bahan (MD.6)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
4 Jam	Langkah-langkah memotong bahan	✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketepatan memotong bahan sesuai desain dan batas kampuh	5
4 Jam	Langkah-langkah memindahkan garis-garis pola pada bahan	✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketepatan memindahkan garis garis pola pada bahan	3
4 Jam	Pengetahuan cara memotong bahan sesuai desain	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab	Ketepatan menjelaskan cara memotong bahan sesuai desain	2

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang III KKNi  
**Waktu** : 40 Jam  
**Modul** : Mengoperasikan Berbagai Jenis Mesin Jahit (MD.7)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
32 Jam	Langkah-langkah mengoperasikan berbagai jenis mesin jahit	✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketepatan mengoperasikan mesin jahit sesuai dengan kebutuhan	30
4 Jam	Pengetahuan cara mengoperasikan berbagai jenis mesin jahit	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab	Ketepatan menjelaskan cara mengoperasikan berbagai jenis mesin jahit	6
4 Jam	Pengetahuan tehnik menjahit dan penyelesaian busana	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab	Ketepatan menjelaskan tehnik menjahit dan penyelesaian busana	6

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang III KKNI  
**Waktu** : 10 Jam  
**Modul** : Standar Mutu Hasil Kerja Dengan Pengawasan Tidak Langsung (MD.8)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
4 Jam	Standar mutu hasil kerja dengan pengawasan tidak langsung	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab	Ketepatan mutu hasil kerja sesuai dengan standar	3
2 Jam	Standar kuantitas hasil kerja dengan pengawasan tidak langsung	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab	Ketepatan kuantitas hasil kerja sesuai dengan standar	2
4 Jam	Menyelesaikan pekerjaan sendiri	✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab ✓ Praktik	Ketepatan menyelesaikan pekerjaan sendiri	2



## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang III KKNi  
**Waktu** : 14 Jam  
**Modul** : Melakukan Pekerjaan Dalam Tim (MD.9)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
2 Jam	Prosedur melakukan pekerjaan dalam tim	✓ Praktik ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab	Ketepatan melakukan pekerjaan dalam tim/kelompok kerja	3
4 Jam	Prosedur melakukan komunikasi yang baik dalam lingkup kerja	✓ Praktik ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab	Ketepatan melakukan komunikasi yang baik dalam lingkup kerja	3
4 Jam	Prosedur membimbing penjahit pemula dalam lingkup kerja	✓ Praktik ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab	Ketepatan membimbing penjahit pemula dalam lingkup kerja	3

2 Jam	Pengetahuan cara berkomunikasi dan melayani semua stakeholder dalam bidang pembuatan busana	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ceramah</li> <li>✓ Peragaan</li> <li>✓ Tanya Jawab</li> </ul>	Ketepatan menjelaskan cara berkomunikasi dan melayani semua stakeholder dalam bidang pembuatan busana	2
2 Jam	Menjalin kerjasama dengan dengan komunikasi yang baik dan efektif terhadap semua stakeholder	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ceramah</li> <li>✓ Peragaan</li> <li>✓ Tanya Jawab</li> </ul>	Ketepatan menjalin kerja sama dengan komunikasi yang baik dan efektif terhadap semua stakeholder	2

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang III KKNI  
**Waktu** : 8 Jam  
**Modul** : Metode Yang Sesuai Untuk Menyelesaikan Masalah Yang Lazim Dalam Pekerjaan Menjahit (MD.10)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
8 Jam	Pengetahuan tentang cara menyelesaikan masalah yang lazim dalam pekerjaan menjahit	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab	Ketepatan menjelaskan cara menyelesaikan masalah didalam pekerjaan menjahit	6

## RENCANA PEMBELAJARAN KURSUS DAN PELATIHAN

**Bidang** : Tata Busana  
**Jenjang** : Jenjang III KKNI  
**Waktu** : 4 Jam  
**Modul** : Pengetahuan Penunjang (MD.11)  
**Instruktur** :

HARI KE (JAM)	BAHAN KAJIAN	BENTUK PEMBELAJARAN	INDIKATOR KELULUSAN	BOBOT NILAI
4 Jam	Pengetahuan tentang: 1. leadership 2. standar operasional prosedur 3. pembagian tugas 4. deskripsi mutu hasil kerja	✓ Ceramah ✓ Peragaan ✓ Tanya Jawab	Ketepatan menjelaskan leadership, SOP, pembagian tugas dan deskripsi mutu hasil kerja	6

### III. PENUTUP

Alhamdulillah kami tim penyusunan kurikulum kursus dan pelatihan berbasis KKNI telah menyelesaikan serangkaian proses untuk memajukan dunia kerja dengan pelatihan yang berkualitas dan sesuai kebutuhan. Penyusunan kurikulum didasarkan pada aspek capaian pembelajaran dimana peserta kursus dan pelatihan diharapkan menguasai satu persatu kompetensi yang sudah disusun.

Tim penyusun banyak berharap dari para narasumber maupun instruktur yang menggunakan kurikulum ini dapat memberikan kritik dan saran yang membangun kepada penyusun demi sempurnanya kurikulum ini. Semoga dengan tersusunnya kurikulum ini dapat memberikan sumbangsih di dunia kerja dan memajukan kursus dan pelatihan di Indonesia.