



# **GURU PEMBELAJAR**

## **MODUL PELATIHAN GURU**

### **Mata Pelajaran**

# **EKONOMI SMA**

## **Kelompok Kompetensi G**

**Profesional :**

**Solusi masalah Ekonomi dan Laporan  
Keuangan**

**Pedagogik :**

**Permasalahan Dalam Pembelajaran Saintifik**

**Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan  
Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan  
Tahun 2016**



**MODUL**  
**GURU PEMBELAJAR**

**Mata Pelajaran Ekonomi**  
**Sekolah Menengah Atas (SMA)**

**Kelompok Kompetensi G :**

**Profesional : Solusi Masalah Ekonomi dan Laporan Keuangan**

**Pedagogik : Permasalahan dalam Pembelajaran saintifik**

**Penulis :**

**Dr. B. Suparlan, M.Pd**

**Radian Tri Rama, S.E, M.E, dkk**

**Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan**  
**Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan**  
**Tahun 2016**

**Penulis :**

**Dr. H. B. Suparlan, M.Pd., 081347348179, [suparlanmr@yahoo.co.id](mailto:suparlanmr@yahoo.co.id)**

**Radian Sri Rama, S.E, M.SA, Ak, ,085234005920,  
[srirama1977@yahoo.com](mailto:srirama1977@yahoo.com)**

**Editor :**

**Dr. Aniek Indrawati, S.Si., MM, 08155558014, [aniekindra@yahoo.co.id](mailto:aniekindra@yahoo.co.id)**

**Dra. Retno, 08123312616, [retnosma5@yahoo.com](mailto:retnosma5@yahoo.com)**

**Dra. Pudji Astuti DT, M.Pd, 081334986498, [astututip4tkips@gmail.com](mailto:astututip4tkips@gmail.com)**

**Drs. H. Harry Asrianto Poerwono, M.Pd, 081555740001, [haryasrianto@yahoo.com](mailto:haryasrianto@yahoo.com)**

**Desainer Sampul :**

**Retti Very, S.Kom, M.Kom, 081329430020, [rettivery@gmail.com](mailto:rettivery@gmail.com)**

**Diterbitkan oleh :**

**Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan**

**Jln Jenderal Sudirman Senayan Jakarta 10270**

**Telp. (021)57955141, Fax (021)57974163**

## KATA SAMBUTAN

Peran guru professional dalam proses pembelajaran sangat penting sebagai kunci keberhasilan belajar siswa. Guru profesional adalah guru yang kompeten membangun proses pembelajaran yang baik sehingga dapat menghasilkan pendidikan yang berkualitas. Hal tersebut menjadikan guru sebagai komponen yang menjadi focus perhatian pemerintah pusat maupun pemerintah daerah dalam peningkatan mutu pendidikan terutama menyangkut kompetensi guru.

Pengembangan profesionalitas guru melalui program Guru Pembelajar (GP) merupakan upaya peningkatan kompetensi untuk semua guru. Sejalan dengan hal tersebut, pemetaan kompetensi guru telah dilakukan melalui uji kompetensi guru (UKG) untuk kompetensi pedagogik dan professional pada akhir tahun 2015. Hasil UKG menunjukkan peta kekuatan dan kelemahan kompetensi guru dalam penguasaan pengetahuan. Peta kompetensi guru tersebut dikelompokkan menjadi 10 (sepuluh) kelompok kompetensi. Tindak lanjut pelaksanaan UKG diwujudkan dalam bentuk pelatihan guru paska UKG melalui Program Guru Pembelajar. Tujuannya untuk meningkatkan kompetensi guru sebagai agen perubahan dan sumber belajar utama bagi peserta didik. Program Guru Pembelajar dilaksanakan melalui pola tatap muka, daring (online), dan campuran (blended) tatap muka dengan online.

Pusat Pengembangan Pemberdayaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan (PPPPTK), Lembaga Pengembangan dan Pemberdayaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Kelautan Perikanan Teknologi Informasi dan Komunikasi (LP3TK KPTK), dan Lembaga Pengembangan dan Pemberdayaan Kepala Sekolah (LP2KS) merupakan Unit Pelaksana Teknis di lingkungan Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan yang bertanggung jawab dalam mengembangkan perangkat dan melaksanakan peningkatan kompetensi guru sesuai bidangnya. Adapun perangkat pembelajaran yang dikembangkan tersebut adalah modul untuk program Guru Pembelajar (GP) tatap muka dan GP online untuk semua mata pelajaran dan kelompok kompetensi. Dengan modul ini diharapkan program GP memberikan sumbangan yang sangat besar dalam peningkatan kualitas dan kompetensi guru.

Mari kita sukseskan program GP ini untuk mewujudkan Guru Mulia Karena Karya.

Jakarta, Februari 2016

Direktur Jenderal  
Guru dan Tenaga Kependidikan



Sumarna Surapranata, Ph.D  
NIP. 195908011985032001

## KATA PENGANTAR


Salah satu komponen yang menjadi fokus perhatian dalam peningkatan kualitas pendidikan adalah peningkatan kompetensi guru. Hal ini menjadi prioritas baik oleh pemerintah pusat, pemerintah daerah, maupun kewajiban bagi Guru. Sejalan dengan hal tersebut, peran guru yang profesional dalam proses pembelajaran di kelas menjadi sangat penting sebagai penentu kunci keberhasilan belajar siswa. Disisi lain, Guru diharapkan mampu untuk membangun proses pembelajaran yang baik sehingga dapat menghasilkan pendidikan yang berkualitas.

Sejalan dengan Program Guru Pembelajar, pemetaan kompetensi baik Kompetensi Pedagogik maupun Kompetensi Profesional sangat dibutuhkan bagi Guru. Informasi tentang peta kompetensi tersebut diwujudkan, salah satunya dalam Modul Pelatihan Guru Pembelajar dari berbagai mata pelajaran.

Pusat Pengembangan dan Pemberdayaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Kewarganegaraan dan Ilmu Pengetahuan Sosial (PPPPTK PKn dan IPS) merupakan salah satu Unit Pelaksana Teknis di lingkungan Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan, mendapat tugas untuk menyusun Modul Pelatihan Guru Pembelajar, khususnya modul untuk mata pelajaran PPKn SMP, IPS SMP, PPKn SMA/SMK, Sejarah SMA/SMK, Geografi SMA, Ekonomi SMA, Sosiologi SMA, dan Antropologi SMA. Masing-masing modul Mata Pelajaran disusun dalam Kelompok Kompetensi A sampai dengan J. Dengan selesainya penyusunan modul ini, diharapkan semua kegiatan pendidikan dan pelatihan bagi Guru Pembelajar baik yang dilaksanakan dengan moda Tatap Muka, Daring (Dalam Jaringan) Murni maupun Daring Kombinasi bisa mengacu dari modul-modul yang telah disusun ini.

Semoga modul ini bisa dipergunakan sebagai acuan dan pengembangan proses pembelajaran, khususnya untuk mata pelajaran PPKn dan IPS.

Batu, Januari 2016  
Kepala PPPPTK PKn dan IPS  
PUSAT PENGEMBANGAN DAN  
PEMBERDAYAAN PENDIDIK  
DAN TENAGA KEPENDIDIKAN  
PKn DAN IPS  
Drs. M. Mahadjir, M.A  
NIP. 25905241987031001



## DAFTAR ISI

<b>KATA SAMBUTAN .....</b>	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>viii</b>
<b>PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang.....	1
B. Tujuan .....	2
C. Peta Kompetensi.....	2
D. Ruang Lingkup.....	2
E. Cara Penggunaan Modul.....	3
<b>Kegiatan pembelajaran 1 : .....</b>	<b>4</b>
<b>PERMASALAHAN PERLUASAN PRODUKSI DAN DISTRIBUSI .....</b>	<b>4</b>
A. Tujuan .....	4
B. Indikator Pencapaian Kompetensi .....	4
C. Uraian Materi.....	5
D. Aktivitas Pembelajaran .....	7
E. Latihan/Kasus/Tugas.....	8
F. Rangkuman .....	9
<b>PERMASALAHAN BERBAGAI BENTUK PASAR .....</b>	<b>11</b>
A. Tujuan .....	11
B. Indikator Pencapaian Kompetensi.....	11
C. Uraian Materi.....	11
D. Aktivitas Pembelajaran .....	18
E. Latihan/Kasus/Tugas.....	19
F. Rangkuman .....	21
<b>PERMASALAHAN LKBB .....</b>	<b>22</b>
A. Tujuan .....	22
B. Indikator Pencapaian Kompetensi.....	22
C. Uraian Materi.....	22

D. Aktivitas Pembelajaran .....	25
E. Latihan/Kasus/Tugas .....	26
F. Rangkuman .....	27
<b>KESEIMBANGAN PASAR .....</b>	<b>28</b>
A. Tujuan .....	28
B. Indikator Pencapaian Kompetensi .....	28
C. Uraian Materi .....	28
D. Aktivitas Pembelajaran .....	42
E. Latihan/Kasus/Tugas .....	43
<b>PERMASALAHAN KETENAGAKERJAAN .....</b>	<b>45</b>
A. Tujuan .....	45
B. Indikator Pencapaian Kompetensi .....	45
C. Uraian Materi .....	46
D. Aktivitas Pembelajaran .....	48
E. Latihan/Kasus/Tugas .....	49
F. Rangkuman .....	51
<b>PERMASALAHAN PRAKTEK BURSA EFEK .....</b>	<b>52</b>
A. Tujuan .....	52
B. Indikator Pencapaian Kompetensi .....	52
C. Uraian Materi .....	52
D. Aktivitas Pembelajaran .....	56
E. Latihan/Kasus/Tugas .....	57
F. Rangkuman .....	58
<b>PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP) .....</b>	<b>60</b>
A. Tujuan .....	60
B. Indikator Pencapaian Kompetensi .....	60
C. Uraian Materi .....	60
D. Aktivitas Pembelajaran .....	64
E. Latihan/Kasus/Tugas .....	65
<b>MASALAH PEMBAYARAN INTERNASIONAL .....</b>	<b>68</b>
A. Tujuan .....	68
B. Indikator Pencapaian Kompetensi .....	68

C. Uraian Materi .....	68
D. Aktivitas Pembelajaran .....	76
E. Latihan/Kasus/Tugas .....	78
F. Rangkuman .....	79
<b>IMPLEMENTASI KEBIJAKAN MONETER DAN FISKAL .....</b>	<b>81</b>
A. Tujuan .....	81
B. Indikator Pencapaian Kompetensi .....	81
C. Uraian Materi .....	82
D. Aktivitas Pembelajaran .....	85
E. Latihan/Kasus/Tugas .....	86
F. Rangkuman .....	87
<b>Kegiatan pembelajaran 10 : .....</b>	<b>88</b>
<b>KERANGKA KERJA KONSEPTUAL YANG MENDASARI AKUNTANSI</b>	
<b>KEUANGAN .....</b>	<b>88</b>
A. Tujuan .....	88
B. Indikator Pencapaian Kompetensi .....	88
C. Uraian Materi .....	88
D. AKTIFITAS PEMBELAJARAN .....	97
E. LATIHAN/ KASUS/ TUGAS .....	97
F. Rangkuman .....	97
G. Umpan Balik dan Tindak Lanjut .....	99
<b>KETERBATASAN LAPORAN KEUANGAN PERUSAHAAN .....</b>	<b>100</b>
A. Tujuan .....	100
B. Indikator Pencapaian Kompetensi .....	100
C. Uraian Materi .....	100
D. Aktifitas Pembelajaran .....	110
E. Latihan/ Kasus/ Tugas .....	110
F. Rangkuman .....	110
G. Umpan Balik dan Tindak Lanjut .....	111
<b>PERMASALAHAN PEMBELAJARAN SAINTIFIK AKUNTANSI .....</b>	<b>114</b>
A. Tujuan .....	114
B. Indikator Pencapaian Kompetensi .....	114



C. Uraian Materi .....	114
D. Aktivitas Pembelajaran .....	117
E. Latihan/Kasus/Tugas .....	119
F. Rangkuman .....	120
<b>PERMASALAHAN IMPLEMENTASI.....</b>	<b>121</b>
<b>MODEL PEMBELAJARAN .....</b>	<b>121</b>
A. Tujuan .....	121
B. Indikator Pencapaian Kompetensi .....	121
C. Uraian Materi .....	121
D. Aktivitas Pembelajaran .....	122
E. Latihan/Kasus/Tugas .....	124
<b>PERMASALAHAN .....</b>	<b>126</b>
<b>PENILAIAN AUTENTIK EKONOMI.....</b>	<b>126</b>
A. Tujuan .....	126
B. Indikator Pencapaian Kompetensi .....	126
C. Uraian Materi .....	126
D. Aktivitas Pembelajaran .....	130
E. Latihan/Kasus/Tugas .....	132
F. RANGKUMAN .....	133
<b>PELAKSANAAN PTK .....</b>	<b>134</b>
A. Tujuan .....	134
B. Indikator Pencapaian Kompetensi .....	134
C. Uraian Materi .....	134
D. Aktivitas Pembelajaran .....	139
E. Latihan/Kasus/Tugas .....	140
F. Rangkuman .....	141
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>143</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Titik Keseimbangan Pasar .....	29
Gambar 2. Liku-liku.....	30
Gambar 3. Liku-liku.....	31
Gambar 4. Keseimbangan Pasar Setelah Pajak.....	32
Gambar 5. Keseimbangan Pasar Setelah Pajak.....	33
Gambar 6. Keseimbangan Pajak Setelah Pajak .....	34
Gambar 7. Keseimbangan Pasar Setelah Pajak.....	35
Gambar 8. Kurva Keseimbangan pasar setelah adanya subsidi.....	35
Gambar 9. Kurva Keseimbangan Setelah Subsidi .....	37
Gambar 10. Kurva Keseimbangan pasar setelah ada subsidi.....	38
Gambar 11. Penerimaan dari pajak .....	39
Gambar 12. Penerimaan pajak maximum.....	40
Gambar 13. Penerimaan pajak maximum.....	42
Gambar 14. Alur Penelitian Tindakan.....	139

## DAFTAR TABEL

Tabel 1. Ruang Lingkup .....	3
Tabel 2. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Permasalahan perluasan produksi dan distribusi” .....	8
Tabel 3. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Permasalahan berbagai bentuk pasar ” .....	19
Tabel 4. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Permasalahan LKBB ” .....	26
Tabel 5. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Keseimbangan pasar” .....	43
Tabel 6. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Permasalahan ketenaga kerjaan” .....	49
Tabel 7. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Praktek bursa efek ” .....	57
Tabel 8. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “PNBP ” .....	65
Tabel 9. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Masalah pembayaran internasional ” .....	77
Tabel 10. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Implementasi kebijakan moneter ” .....	86
Tabel 11. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Analisis pembelajaran saintifik akuntansi ” .....	119
Tabel 12. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Permasalahan implementasi model pembelajaran” .....	124
Tabel 13. Penilaian Sikap melalui Penilaian Diri .....	127
Tabel 14. Lembar Pengamatan .....	129
Tabel 15. Rubrik .....	130
Tabel 16. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Penyusunan instrumen penilaian autentik” .....	132
Tabel 17. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Pelaksanaan PTK” .....	140

# PENDAHULUAN

## A. Latar Belakang

Program Guru Pembelajar sebagai salah satu strategi pembinaan guru yang diharapkan dapat menjamin guru secara terus menerus memelihara, meningkatkan, dan mengembangkan kompetensinya sesuai dengan standar yang telah ditetapkan. Pelaksanaan program Guru Pembelajar akan mengurangi kesenjangan antara kompetensi yang dimiliki guru dengan tuntutan profesional yang dipersyaratkan.

Guru Pembelajar adalah guru yang ideal yang terus belajar dan mengembangkan (*upgrade*) diri di setiap saat dan dimanapun. Guru terus belajar dan mengembangkan diri bukan untuk pemerintah atau kepala sekolah, tapi memang sejatinya setiap pendidik atau guru adalah pembelajar. Hanya dari guru yang terus belajar dan berkarya akan muncul generasi pembelajar sepanjang hayat yang terus menerus berkontribusi pada masyarakat dan lingkungannya.

Guru wajib melaksanakan pengembangan profesinya baik secara mandiri maupun kelompok. Khusus untuk kegiatan Guru pembelajar dapat dilakukan dalam bentuk diklat dilakukan oleh lembaga pelatihan sesuai dengan jenis kegiatan dan kebutuhan guru. Penyelenggaraan diklat Guru Pembelajar dilaksanakan oleh PPPPTK dan LPPPTK KPTK, salah satunya adalah di PPPPTK PKn dan IPS. Pelaksanaan diklat tersebut memerlukan modul sebagai salah satu sumber belajar bagi peserta diklat.

Modul Guru Pembelajar merupakan bahan ajar yang dirancang diharapkan dapat dipelajari secara mandiri oleh peserta diklat Guru Pembelajar Ekonomi SMA. Modul ini berisi materi, metode, aktivitas belajar, tugas dan latihan serta petunjuk cara penggunaannya yang disajikan secara sistematis dan menarik untuk mencapai tingkatan kompetensi yang diharapkan sesuai dengan tingkat kompleksitasnya. Dasar hukum dari penulisan modul ini adalah :

:

- 1) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan sebagaimana diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013.
- 2) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 74 Tahun 2008 tentang Guru;
- 3) Peraturan Menteri Negara Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2009 tentang Jabatan Fungsional Guru dan Angka Kreditnya.
- 4) Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 16 tahun 2007 tentang Standar Kualifikasi Akademik dan Kompetensi Guru.
- 5) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 41 tahun 2012 tentang Organisasi dan Tata Kerja PPPPTK.

## **B. Tujuan**

Tujuan penyusunan modul Guru Pembelajar Ekonomi grade 10 adalah :

- 1) Memberikan pendalaman peserta diklat tentang Menganalisis tentang tentang kegiatan.ekonomni
- 2) Menganalisis berbagai kebijakan ekonomi.
- 3) Menyusun strategi penyusunan instrumen dan perangkat pembelajaran saintifik ekonomi.
- 4) Menyusun strategi dan melakukan penyusunan KTI.

## **C. Peta Kompetensi**

- 1) Menganalisis tentang tentang kegiatan.ekonomni
- 2) Menganalisis berbagai kebijakan ekonomi.
- 3) Menyusun strategi penyusunan instrumen dan perangkat pembelajaran saintifik ekonomi.
- 4) Menyusun strategi dan melakukan penyusunan KTI.

## **D. Ruang Lingkup**

Ruang lingkup modul grade 7 ini sebagai berikut :

Permasalahan dalam perluasan produksi dan distribusi
Permasalahan praktek berbagai bentuk pasar
Permasalahan LKBB
Permasalahan implementasi kebijakan OJK.
Permasalahan pertumbuhan ekonomi
Permasalahan Ketenagakerjaan Indonesia
Permasalahan praktek Bursa evek
Permasalahan PNBP
Permasalahan pembayaran internasional
Permasalahan manajemen Badan Usaha
Permasalahan Implementasi Kebijakan Moneter dan Viskal
Permasalahan penyusunan laporan keuangan perusahaan jasa
Permasalahan penyusunan laporan keuangan perusahaan dagang.
Permasalahan Pendekatan saintifik dalam pembelajaran Akuntansi
Permasalahan implementasi model pembelajaran akuntansi
Permasalahan dalam Penilaian autentik
Analisis RPP
Permasalahan Pelaksanaan PTK

Tabel 1. Ruang Lingkup

Materi tersebut dikembangkan melalui pembelajaran diklat yang berfokus pada keaktifan peserta diklat.

#### **E. Cara Penggunaan Modul**

1. Baca secara cermat modul ini sebelum anda mengerjakan tugas.
2. Kerjakan sesuai dengan langkah-langkah yang ditentukan dalam modul ini.
3. Kerjakan dengan cara diskusi dalam kelompok .
4. Konsultasikan dengan Narasumber bila mengalami kesulitan mengerjakan tugas.

## **MODUL G : KOMPETENSI PROFESIONAL**

### **Kegiatan pembelajaran 1 : PERMASALAHAN PERLUASAN PRODUKSI DAN DISTRIBUSI**

#### **A. Tujuan**

Tujuan pembelajaran diklat tentang permasalahan perluasan produksi dan distribusi adalah agar peserta diklat :

- 1) Menganalisis Mendiskripsikan peranan produksi dan distribusi dalam perekonomian melalui mengkaji referensi.
- 2) Menganalisis tujuan perluasan produksi dan distribusi melalui mengkaji referensi.
- 3) Menganalisis masalah yang berhubungan dengan upaya perluasan produksi dan distribusi melalui diskusi..
- 4) Menganalisis berbagai permasalahan dalam upaya perluasan produksi dan distribusi melalui diskusi.
- 5) Menentukan strategi pemecahan masalah yang berhubungan dengan upaya perluasan produksi dan distribusi. melalui diskusi.

#### **B. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1) Menganalisis mendiskripsikan peranan produksi dan distribusi dalam perekonomian.
- 2) Menganalisis tujuan perluasan produksi dan distribusi.
- 3) Menganalisis masalah yang berhubungan dengan upaya perluasan produksi dan distribusi .
- 4) Menganalisis berbagai permasalahan dalam upaya perluasan produksi dan distribusi
- 5) Menentukan strategi pemecahan masalah yang berhubungan dengan upaya perluasan produksi dan distribusi.

### C. Uraian Materi

Perluasan Produksi dapat dilakukan dengan cara :

- a. Ekstensifikasi, artinya perluasan produksi dengan cara menambah faktor-faktor atau unit produksi baru. Di bidang pertanian misalnya menambah areal pertanian, di bidang industri menambah tenaga kerja, mesin-mesin.
- b. Intensifikasi, artinya perluasan produksi yang dilakukan dengan cara meningkatkan produktivitas (kemampuan menghasilkan) dari faktor produksi yang ada pada tiap unit produksi. Di bidang pertanian misalnya dengan pemupukan, pengairan yang lebih intensif. Di bidang industri misalnya dengan pembagian kerja (spesialisasi kerja), peningkatan kemampuan dan keahlian kerja.
- c. Diversifikasi, artinya meningkatkan jenis dan macam produksi yang dihasilkan. Di bidang pertanian seperti tumpang sari.

Distribusi adalah salah satu aspek dari pemasaran. Distribusi juga dapat diartikan sebagai kegiatan pemasaran yang berusaha memperlancar dan mempermudah penyampaian barang dan jasa dari produsen kepada konsumen, sehingga penggunaannya sesuai dengan yang diperlukan (jenis, jumlah, harga, tempat, dan saat dibutuhkan)..

Saluran distribusi adalah lembaga-lembaga distributor yang menyalurkan atau menyampaikan barang atau jasa dari produsen ke konsumen. Distributor atau penyalur ini bekerja secara aktif untuk mengusahakan perpindahan, bukan hanya secara fisik, tetapi dalam arti agar barang-barang tersebut dapat dibeli oleh konsumen, dengan melakukan pertimbangan-pertimbangan atas penyaluran tersebut, seperti :

1. Letak geografis konsumen yang sangat besar.
2. Waktu produk tersebut diproduksi tidak selalu bersamaan dengan waktu produk tersebut dikonsumsi
3. Sifat produk sangat khusus sedangkan variasi keinginan konsumen sangat banyak.
4. Produsen dan konsumen sulit untuk saling mengetahui dan berkomunikasi
5. Produksi dilaksanakan secara massal, sedangkan konsumsi dalam volume yang kecil.



Masalah yang sering terjadi dalam distribusi seperti,:

1) Pemilihan saluran distribusi yang digunakan

Masalah pemilihan ini sangat penting sebab kesalahan dalam pemilihan saluran yang dipergunakan dapat memperlambat atau menghambat usaha penyaluran barang atau jasa yang dihasilkan yang telah disesuaikan dengan selera konsumen, tetapi jika saluran distribusi yang dipergunakan tidak mempunyai kemampuan, tidak mempunyai inisiatif dan kreatif serta kurang bertanggung jawab dalam menciptakan transaksi, maka usaha untuk penyaluran akan mengalami kelambatan dan kemacetan..

2) Sifat barang yang diproduksi

Sifat barang itu sendiri dapat dipakai sebagai dasar pertimbangan untuk menetapkan saluran distribusi yang harus ditempuh. Sifat barang ini dapat berupa cepat tidaknya barang tersebut mengalami kerusakan. Barang yang cepat rusak misalnya sayuran, susu segar, cenderung menggunakan saluran distribusi yang pendek atau langsung.

3) Biaya

Secara umum mata rantai saluran distribusi yang terlalu panjang akan menimbulkan biaya yang lebih besar dan mendorong harga jual yang tinggi dan selanjutnya dapat mengganggu kelancaran penjualan barang-barang tersebut. Untuk menekan harga harga penjualan, maka perusahaan harus rela untuk mendapatkan keuntungan yang tipis atau mengusahakan agar komisi dari mata rantai tersebut menjadi lebih kecil.

4) Jumlah setiap kali penjualan

Suatu barang tertentu mungkin setiap kali penjualan dilakukan dalam jumlah yang relatif besar meskipun jumlah konsumennya relatif kecil. Misalnya bahan-bahan bangunan, untuk barang seperti ini, perusahaan cenderung menggunakan mata rantai saluran distribusi pendek, sebab dengan cara ini harga jual kepada konsumen dapat ditekan serendah-rendahnya. Untuk penjualan langsung kepada konsumen, perusahaan biasanya menawarkan langsung kepada pabrik yang bersangkutan atau bila tidak langsung biasanya melalui perantara atau makelar. Untuk penjualan yang ditujukan kepada konsumen perorangan perusahaan langsung menjual kepada pengecer.

#### D. Aktivitas Pembelajaran

Aktivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Permasalahan perluasan produksi dan distribusi” sebagai berikut :

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Menyiapkan peserta diklat agar termotivasi mengikuti proses pembelajaran;</li><li>2) Mengantarkan suatu permasalahan atau tugas yang akan dilakukan untuk mempelajari dan menjelaskan tujuan pembelajaran diklat.</li><li>3) Menyampaikan garis besar cakupan materi permasalahan perluasan produksi dan distribusi .</li></ol>	15 menit
Kegiatan Inti	<p>Membagi peserta diklat ke dalam beberapa kelompok dimana langkah-langkahnya sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nara sumber memberi informasi dan tanya jawab dengan contoh kontekstual tentang permasalahan perluasan produksi dan distribusi dengan menggunakan contoh yang kontekstual..</li><li>• Kelas dibagi menjadi 6 kelompok ( A, B, C, .....s/d kelompok F) masing-masing beranggotakan 6 orang.</li><li>• Nara sumber memberi tugas menggunakan LK untuk dikerjakan masing masing kelompok : Klpk A dan D mengerjakan LK1, B dan E mengerjakan LK2, C dan F mengerjakan LK3.</li><li>• Peserta diklat berdiskusi mengerjakan kuis tentang permasalahan ekonomi dan cara menanganinya yang tercantum dalam LK1, LK2, dan LK3..</li><li>• Melaksanakan penyusunan laporan hasil diskusi.</li><li>• Masing masing kelompok melakukan presentasi hasil diskusi.</li></ul>	105 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nara sumber memberikan klarifikasi berdasarkan hasil pengamatannya pada diskusi dan kerja kelompok .</li> </ul>	
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Narasumber bersama-sama dengan peserta menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>• Melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.</li> <li>• Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</li> <li>• Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran.</li> </ul>	15 menit

Tabel 2. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Permasalahan perluasan produksi dan distribusi”

## E. Latihan/Kasus/Tugas

### Tugas dan Langkah Kerja

1. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok A dan C sebagai berikut :
  - a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh yang kontekstual bahwa kegiatan perluasan produksi dan distribusi bertujuan meningkatkan perekonomian bangsa !
  - b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda , berilah 4 contoh permasalahan yang berhubungan dengan perluasan produksi dan distribusi!
  - c. Diskripsikan tata cara meningkatkan perluasan produksi dan distribusi dan pendapatan masyarakat di sekitar anda
  - d. Identifikasi berbagai faktor penting yang mendukung kegiatan perluasan produksi dan distribusi di daerah anda !
  - e. Lakukan wawancara dengan masing masing anggota kelompok tentang permasalahan yang berhubungan dengan perluasan produksi dan distribusi masyarakat di sekiatar anda !
  - f. jelaskan dampak masing masalah tersebut diatas secara makro!
  - g. Diskripsikan upaya yang sebaiknya dilakukan dalam meningkatkan minat masyarakat dalam berpartisipasi dalam kegiatan ekonomi !

- h. Diskripsikan upaya untuk menanggulangi masing masing masalah yang berhubungan dengan permasalahan perluasan produksi dan distribusi menurut pendapat kelompok anda !
  - i. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
  - j. Presentasikan hasil diskusididepan kelas !
2. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok B dan D sebagai berikut
- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh yang kontekstual bahwa kegiatan perluasan produksi dan distribusi dapat meningkatkan perekonomian bangsa !
  - b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda , berilah 4 contoh permasalahan yang berhubungan dengan perluasan produksi dan distribusi!
  - c. Diskripsikan cara meningkatkan perluasan produksi dan distribusi serta pendapatan masyarakat di sekitar anda
  - d. Identifikasi berbagai faktor penting yang menghambat kegiatan produksi dan distribusi di daerah anda !
  - e. Lakukan wawancara dengan masing masing anggota kelompok tentang permasalahan yang berhubungan dengan perluasan produksi dan distribusi di sekiatar anda !
  - f. jelaskan dampak masing masalah tersebut diatas bagi perekonomian di daerah anda!
  - g. Diskripsikan upaya yang sebaiknya dilakukan dalam meningkatkan minat masyarakat dalam berpartisipasi dalam kegiatan ekonomi !
  - h. Diskripsikan upaya untuk menanggulangi masing masing masalah yang berhubungan dengan permasalahan perluasan produksi dan distribusi menurut pendapat kelompok anda !
  - i. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
  - j. Presentasikan hasil diskusididepan kelas !

## **F. Rangkuman**

Perluasan Produksi dapat di lakukan dengan cara :

- a. Ekstensifikasi, artinya perluasan produksi dengan cara menambah faktor-faktor atau unit produksi baru. Di bidang pertanian misalnya menambah areal pertanian, di bidang industri menambah tenaga kerja, mesin-mesin.

- b. Intensifikasi, artinya perluasan produksi yang dilakukan dengan cara meningkatkan produktivitas (kemampuan menghasilkan) dari faktor produksi yang ada pada tiap unit produksi. Di bidang pertanian misalnya dengan pemupukan, pengairan yang lebih intensif. Di bidang industri misalnya dengan pembagian kerja (spesialisasi kerja), peningkatan kemampuan dan keahlian kerja.
- c. Diversifikasi, artinya meningkatkan jenis dan macam produksi yang dihasilkan. Di bidang pertanian seperti tumpang sari.

## **Kegiatan pembelajaran 2 :**

### **PERMASALAHAN BERBAGAI BENTUK PASAR**

#### **A. Tujuan**

Tujuan pembelajaran diklat tentang permasalahan berbagai bentuk pasar adalah agar peserta diklat :

- 1) Mendiskripsikan tentang perbedaan pasar persaingan sempurna dengan pasar persaingan tidak sempurna melalui mengkaji referensi.
- 2) Menganalisis permasalahan dalam pasar persaingan sempurna melalui diskusi.
- 3) Menganalisis permasalahan dalam pasar monopoli melalui diskusi..
- 4) Menganalisis permasalahan dalam pasar persainan monopolistik melalui diskusi.
- 5) Menganalisis permasalahan dalam pasar persainan oligopoli melalui diskusi.

#### **B. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1) Mendiskripsikan tentang perbedaan pasar persaingan sempurna dengan pasar persaingan tidak sempurna.
- 2) Menganalisis permasalahan dalam pasar persaingan sempurna.
- 3) Mdenganalisis permasalahan dalam pasar monopoli.
- 4) Menganalisis permasalahan dalam pasar persainan monopolistik.
- 5) Menganalisis permasalahan dalam pasar persainan oligopoli.

#### **C. Uraian Materi**

##### **BENTUK PASAR BERDASARKAN STRUKTURNYA**

Struktur pasar adalah berbagai hal yang dapat mempengaruhi tingkah laku dan kinerja perusahaan dalam pasar, misalnya jumlah perusahaan dalam pasar, skala produksi, jenis produksi dan sebagainya.

Suatu struktur pasar dikatakan kompetitif jika perusahaan tersebut tidak mempunyai kemampuan untuk mempengaruhi pasar. Struktur pasar kompetitif berbeda dengan tingkah laku kompetitif, tingkah laku kompetitif adalah kondisi

dimana perusahaan harus bersaing secara aktif dengan perusahaan lain. Struktur pasar pada prinsipnya berarti mengelompokkan produsen/perusahaan yang terdapat didalam industri ke dalam beberapa bentuk dasar berdasarkan :

1. Jenis barang yang dihasilkan
2. Banyaknya/jumlah perusahaan dalam industry
3. Mudah tidaknya keluar masuk dalam industry
4. Peranan iklan dalam kegiatan industri (pasar).

Berdasarkan kriteria tersebut, dalam analisa ekonomi struktur pasar dibedakan menjadi 4 (empat), yaitu :

### **1. Pasar persaingan sempurna**

Pasar persaingan sempurna merupakan sebuah jenis pasar dengan jumlah penjual dan pembeli yang sangat banyak dan produk yang dijual bersifat homogen. Harga terbentuk melalui mekanisme pasar dan hasil interaksi antara penawaran dan permintaan sehingga penjual dan pembeli di pasar ini tidak dapat mempengaruhi harga dan hanya berperan sebagai penerima harga (*price-taker*). Barang dan jasa yang dijual di pasar ini bersifat homogen dan tidak dapat dibedakan. Semua produk terlihat identik. Pembeli tidak dapat membedakan apakah suatu barang berasal dari produsen A, produsen B, atau produsen C. Oleh karena itu, promosi dengan iklan tidak akan memberikan pengaruh terhadap penjualan produk.

Jenis pasar persaingan sempurna terjadi ketika jumlah produsen sangat banyak sekali dengan memproduksi produk yang sejenis dan mirip dengan jumlah konsumen yang banyak. Contoh produknya adalah seperti beras, gandum, batubara, kentang, dan lain-lain. Sifat-sifat pasar persaingan sempurna :

- a. Jumlah penjual dan pembeli banyak
- b. Barang yang dijual sejenis, serupa dan mirip satu sama lain
- c. Penjual bersifat pengambil harga (*price taker*)
- d. Harga ditentukan mekanisme pasar permintaan dan penawaran (*demand and supply*)
- e. Posisi tawar konsumen kuat
- f. Sulit memperoleh keuntungan di atas rata-rata
- g. Sensitif terhadap perubahan harga

h. Mudah untuk masuk dan keluar dari pasar

Ciri-ciri pasar persaingan sempurna :

- a. Banyak dalam penjual / produsen
- b. Barang yang dijual *homogeny*
- c. Setiap perusahaan bebas masuk dalam pasar
- d. Penjual dan pembeli secara individu tidak dapat mempengaruhi harga
- e. Harga ditentukan melalui pasar ( permintaan dan penawaran)
- f. Penjual / pembeli mengetahui sepenuhnya informasi pasar
- g. Kebaikan dan keburukan persaingan sempurna
- h. Persaingan sempurna memaksimumkan efisiensi

Sumber-sumber daya digunakan secara efisien apabila :

- a. Seluruh sumber-sumber daya yang tersedia sepenuhnya digunakan
- b. Corak penggunaannya adalah sedemikian rupa sehingga tidak terdapat corak penggunaan yang lain yang akan dapat menambah kemakmuran masyarakat. Dengan perkataan lain penggunaannya yang sekarang telah memaksimumkan kesejahteraan masyarakat.

Efisiensi produktif harus dipenuhi dua syarat :

- a. Untuk setiap tingkat produksi, biaya yang dikeluarkan adalah yang paling minimum.
- b. Industri secara keseluruhan harus memproduksi barang pada biaya rata-rata yang paling rendah

Efisiensi alokatif

Untuk setiap kegiatan ekonomi, produksi harus terus dilakukan sehingga tercapai keadaan di mana harga = biaya marjinal. Dengan cara ini produksi berbagai macam barang dalam perekonomian akan memaksimumkan kesejahteraan masyarakat.

Efisiensi persaingan sempurna

Penggunaan sumber-sumber daya adalah sangat efisien dalam pasar persaingan sempurna.

Kebebasan bertindak dan memilih

Di dalam pasar yang bebas tidak seorang pun mempunyai kekuasaan dalam menentukan harga, jumlah produksi, dan jenis-jenis barang yang



diproduksikan. Begitu pula dalam menentukan bagaimana faktor-faktor produksi digunakan di dalam masyarakat, efisiensi yang menjadi faktor yang menentukan pengalokasiannya. Selanjutnya dengan adanya kebebasan untuk memproduksi berbagai jenis barang maka masyarakat dapat mempunyai pilihan lebih banyak terhadap barang-barang dan jasa-jasa yang diperlukan untuk memenuhi kebutuhannya.

Beberapa kritik terhadap persaingan sempurna:

- a. Persaingan sempurna tidak mendorong inovasi
- b. Persaingan sempurna adakalanya menimbulkan biaya sosial
- c. Membatasi pilihan konsumen
- d. Biaya produksi dalam persaingan sempurna mungkin lebih tinggi
- e. Distribusi pendapatan tidak selalu merata.

Perbedaan utama antara pasar persaingan sempurna dengan pasar lain adalah bentuk kurva permintaannya. Kurva permintaan pada pasar persaingan sempurna berbentuk horizontal, karena beberapa output perusahaan, harga tidak akan berubah. Dalam pasar persaingan sempurna, harga sama dengan penerimaan rata-rata dan penerimaan marjinal.

1.  $MR = MC$ , dilihat dari tingkat output
2.  $MVP = MRP = MFC$ , dilihat dari penggunaan input

## 2. Pasar monopoli

Pasar monopoli adalah suatu bentuk pasar di mana hanya terdapat satu penjual yang menguasai pasar. Penentu harga pada pasar ini adalah seorang penjual atau sering disebut sebagai "monopolis". Sebagai penentu harga (*price-maker*), seorang monopolis dapat menaikkan atau mengurangi harga dengan cara menentukan jumlah barang yang akan diproduksi; semakin sedikit barang yang diproduksi, semakin mahal harga barang tersebut, begitu pula sebaliknya. Walaupun demikian, penjual juga memiliki suatu keterbatasan dalam penetapan harga. Apabila penetapan harga terlalu mahal, maka orang akan menunda pembelian atau berusaha mencari atau membuat barang substitusi produk tersebut atau mencarinya di pasar gelap (*black market*).

Pasar monopoli akan terjadi jika di dalam pasar konsumen hanya terdiri dari satu produsen atau penjual. Contohnya seperti microsoft windows, perusahaan listrik negara (pln), perusahaan kereta api (perumka), dan lain sebagainya. Sifat-sifat pasar monopoli :

- a. Hanya terdapat satu penjual atau produsen
- b. Harga dan jumlah kuantitas produk yang ditawarkan dikuasai oleh perusahaan monopoli
- c. Umumnya monopoli dijalankan oleh pemerintah untuk kepentingan hajat hidup orang banyak
- d. Sangat sulit untuk masuk ke pasar karena peraturan undang-undang maupun butuh sumber daya yang sulit didapat
- e. Hanya ada satu jenis produk tanpa adanya alternatif pilihan
- f. Tidak butuh strategi dan promosi untuk sukses

Ciri-ciri pasar monopoli :

- a. Pasar monopoli adalah industri satu perusahaan
- b. Tidak mempunyai barang pengganti yang mirip
- c. Tidak terdapat kemungkinan untuk masuk ke dalam industry
- d. Dapat mempengaruhi penentuan harga
- e. Promosi iklan kurang diperlukan

Faktor-faktor yang menimbulkan monopoli :

- a. Mempunyai suatu sumber daya tertentu yang unik dan tidak dimiliki oleh perusahaan yang lain
- b. Pada umumnya dapat menikmati skala ekonomi hingga ke tingkat produksi yang sangat tinggi
- c. Monopoli wujud dan berkembang melalui undang-undang, yaitu pemerintah memberi hak monopoli kepada perusahaan tersebut

Batas – Batas Diskriminasi Harga

Dengan dipisah-pisahnya pasar dan dilakukannya praktek diskriminasi harga, maka barang-barang yang sejenis dapat dengan harga yang berbeda. Hal ini hanya bisa terjadi jika para pembeli terhalang, atau dihalang-halangi untuk pindah dari pasar yang mahal harganya ke pasar yang murah harganya.

### **3. Pasar persaingan monopolistic**

Pasar persaingan monopolistik adalah salah satu bentuk pasar di mana terdapat banyak produsen yang menghasilkan barang serupa tetapi memiliki perbedaan dalam beberapa aspek. Penjual pada pasar monopolistik tidak terbatas, namun setiap produk yang dihasilkan pasti memiliki karakter tersendiri yang membedakannya dengan produk lainnya. Contohnya adalah : shampoo, pasta gigi, dll. Meskipun fungsi semua shampoo sama yakni untuk membersihkan rambut, tetapi setiap produk yang dihasilkan produsen yang berbeda memiliki ciri khusus, misalnya perbedaan aroma, perbedaan warna, kemasan, dan lain-lain. Pada pasar monopolistik, produsen memiliki kemampuan untuk mempengaruhi harga walaupun pengaruhnya tidak sebesar produsen dari pasar monopoli atau oligopoli. Kemampuan ini berasal dari sifat barang yang dihasilkan. Karena perbedaan dan ciri khas dari suatu barang, konsumen tidak akan mudah berpindah ke merek lain, dan tetap memilih merek tersebut walau produsen menaikkan harga. Misalnya, pasar sepeda motor di Indonesia. Produk sepeda motor memang cenderung bersifat homogen, tetapi masing-masing memiliki ciri khusus sendiri. Sebut saja sepeda motor Honda, di mana ciri khususnya adalah irit bahan bakar. Sedangkan Yamaha memiliki keunggulan pada mesin yang stabil dan jarang rusak. Akibatnya tiap-tiap merek mempunyai pelanggan setia masing-masing. Pada pasar persaingan monopolistik, harga bukanlah faktor yang bisa mendongkrak penjualan. Bagaimana kemampuan perusahaan menciptakan citra yang baik di dalam benak masyarakat, sehingga membuat mereka mau membeli produk tersebut meskipun dengan harga mahal akan sangat berpengaruh terhadap penjualan perusahaan. Oleh karenanya, perusahaan yang berada dalam pasar monopolistik harus aktif mempromosikan produk sekaligus menjaga citra perusahaannya.

Pasar monopolistik adalah struktur pasar yang sangat mirip dengan persaingan sempurna tetapi yang membedakan dengan pasar persaingan sempurna ialah bahwa pada pasar ini produsen mampu membuat perbedaan-perbedaan pada produknya (diferensiasi produk) dibandingkan produsen lain. Struktur pasar monopolistik terjadi manakala jumlah produsen atau penjual banyak dengan produk yang serupa/sejenis, namun di mana konsumen produk tersebut berbeda-beda antara produsen yang satu dengan

yang lain. Contoh produknya adalah seperti makanan ringan (snack), nasi goreng, pulpen, buku, dan sebagainya.

Sifat-sifat pasar monopolistik :

- a. Untuk unggul diperlukan keunggulan bersaing yang berbeda
- b. Mirip dengan pasar persaingan sempurna
- c. Brand yang menjadi ciri khas produk berbeda-beda
- d. Produsen atau penjual hanya memiliki sedikit kekuatan merubah harga
- e. Relatif mudah keluar masuk pasar

Ciri-ciri pesaingan monopolistic :

- a. Terdapat banyak penjual
- b. Barangnya berbeda corak
- c. Perusahaan mempunyai sedikit kekuasaan mempengaruhi harga
- d. Kemasukan ke dalam industri relatif mudah
- e. Persaingan promosi penjualan sangat aktif.

#### **4. Pasar oligopoly**

Pasar Oligopoli adalah adalah pasar di mana penawaran satu jenis barang dikuasai oleh beberapa perusahaan. Umumnya jumlah perusahaan lebih dari dua tetapi kurang dari sepuluh. Dalam pasar oligopoli, setiap perusahaan memposisikan dirinya sebagai bagian yang terikat dengan permainan pasar, di mana keuntungan yang mereka dapatkan tergantung dari tindak-tanduk pesaing mereka. Sehingga semua usaha promosi, iklan, pengenalan produk baru, perubahan harga, dan sebagainya dilakukan dengan tujuan untuk menjauhkan konsumen dari pesaing mereka.

Praktek oligopoli umumnya dilakukan sebagai salah satu upaya untuk menahan perusahaan-perusahaan potensial untuk masuk kedalam pasar, dan juga perusahaan-perusahaan melakukan oligopoli sebagai salah satu usaha untuk menikmati laba normal di bawah tingkat maksimum dengan menetapkan harga jual terbatas, sehingga menyebabkan kompetisi harga diantara pelaku usaha yang melakukan praktek oligopoli menjadi tidak ada. Struktur pasar oligopoli umumnya terbentuk pada industri-industri yang memiliki *capital intensive* yang tinggi, seperti, industri semen, industri mobil, dan industri kertas.

Contoh industri yang termasuk oligopoli adalah industri semen di Indonesia, industri mobil di Amerika Serikat, dan sebagainya. Sifat-sifat pasar oligopoli :

- a. Harga produk yang dijual relatif sama
- b. Perbedaan produk yang unggul merupakan kunci sukses
- c. Sulit masuk ke pasar karena butuh sumber daya yang besar
- d. Perubahan harga akan diikuti perusahaan lain.

Ciri-ciri pasar oligopoly :

- a. Menghasilkan barang standar maupun barang berbeda corak
- b. Kekuasaan menentukan harga adakalanya lemah dan adakalanya sangat tangguh
- c. Pada umumnya perusahaan oligopoli perlu melakukan promosi secara iklan
- d. Jenis barangnya bisa homogenous atau diferensiasi.
- e. Kekuasaan menentukan harga, terkadang kuat (tangguh) dan adakalanya sangat lemah.
- f. Hambatan masuk cukup kuat, karena paten dan modal yang diperlukan sangat besar.

#### D. Aktivitas Pembelajaran

Aktivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Permasalahan berbagai bentuk pasar” sebagai berikut :

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyiapkan peserta diklat agar termotivasi mengikuti proses pembelajaran;</li> <li>• Mengantarkan suatu permasalahan atau tugas yang akan dilakukan untuk mempelajari dan menjelaskan tujuan pembelajaran diklat.</li> <li>• Menyampaikan garis besar cakupan materi masalah pembayaran internasional .</li> </ul>	15 menit
Kegiatan Inti	<p>Membagi peserta diklat ke dalam beberapa kelompok dimana langkah-langkahnya sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nara sumber memberi informasi dan tanya</li> </ul>	105 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>jawab dengan contoh kontekstual tentang masalah pembayaran internasional dengan menggunakan contoh yang kontekstual.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kelas dibagi menjadi 6 kelompok ( A, B, C, .....s/d kelompok F) masing-masing beranggotakan 6 orang.</li> <li>• Nara sumber memberi tugas menggunakan LK untuk dikerjakan masing masing kelompok : Klpk A dan D mengerjakan LK1, B dan E mengerjakan LK2, C dan F mengerjakan LK3.</li> <li>• Peserta diklat berdiskusi mengerjakan kuis tentang permasalahan berbagai bentuk pasar yang tercantum dalam LK1, LK2, dan LK3.</li> <li>• <i>Melaksanakan penyusunan</i> laporan hasil diskusi.</li> <li>• Masing masing kelompok melakukan presentasi hasil diskusi.</li> <li>• Nara sumber memberikan klarifikasi berdasarkan hasil pengamatannya pada diskusi dan kerja kelompok .</li> </ul>	
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Narasumber bersama-sama dengan peserta menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>• Melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.</li> <li>• Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</li> <li>• Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran.</li> </ul>	15 menit

Tabel 3. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Permasalahan berbagai bentuk pasar ”

## E. Latihan/Kasus/Tugas

### Tugas dan Langkah Keraja

#### 1. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok A dan C sebagai berikut:

- k. Diskripsikan dengan menggunakan contoh perbedaan pasar prsaingan sempurna dengan pasar persaingan tidak sempurna !

- l. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda , berilah 4 contoh permasalahan yang terjadi pada pasar persaingan sempurna !
- m. Lakukan wawancara dengan masing masing anggota kelompok tentang permasalahan pokok dalam aktivitas pasar monopoli !
- n. jelaskan dampak masing masalah tersebut diatas secara makro!
- o. Diskripsikan upaya yang sebaiknya dilakukan dalam meningkatkan pengetahuan tentang dampak dari adanya pasar persaingan monopoli !
- p. Diskripsikan upaya untuk menanggulangi masalah yang berhubungan dengan aktivitas pasar monopoli !
- q. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
- r. Presentasikan hasil diskusididepan kelas !

**2. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok B dan D sebagai berikut:**

- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh perbedaan pasar prsaingan monopoli dengan pasar persaingan monopolistik dan oligopoli !
- b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda , berilah 4 contoh permasalahan yang terjadi pada pasar persaingan tidak sempurna !
- c. Lakukan wawancara dengan masing masing anggota kelompok tentang permasalahan pokok dalam aktivitas pasar oligopolii !
- d. jelaskan dampak masing masalah tersebut diatas secara makro!
- e. Diskripsikan upaya yang sebaiknya dilakukan dalam meningkatkan pengetahuan tentang dampak dari adanya pasar persaingan oligopoli !
- f. Diskripsikan upaya untuk menanggulangi masalah yang berhubungan dengan aktivitas pasar oligopoli !
- g. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
- h. Presentasikan hasil diskusididepan kelas !

## **F. Rangkuman**

. Struktur pasar pada prinsipnya berarti mengelompokkan produsen/perusahaan yang terdapat didalam industri ke dalam beberapa bentuk dasar berdasarkan :

1. Jenis barang yang dihasilkan
2. Banyaknya/jumlah perusahaan dalam industry
3. Mudah tidaknya keluar masuk dalam industry
4. Peranan iklan dalam kegiatan industri (pasar).



## **Kegiatan pembelajaran 3 :**

### **PERMASALAHAN LKBB**

#### **A. Tujuan**

Tujuan pembelajaran diklat tentang permasalahan LKBB adalah agar peserta diklat :

- 1) Mengidentifikasi berbagai jenis lembaga keuangan yang termasuk LKBB melalui mengkaji referensi
- 2) Menganalisis permasalahan dalam koperasi melalui diskusi
- 3) Menganalisis permasalahan dalam asuransi melalui diskusi
- 4) Menganalisis permasalahan dalam bursa efek melalui diskusi.
- 5) Menganalisis permasalahan dalam pegadaian melalui diskusi.
- 6) Memberikan masukan solusi permasalahan dalam LKBB melalui diskusi.

#### **B. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1) Mengidentifikasi berbagai jenis lembaga keuangan yang termasuk LKBB
- 2) Menganalisis permasalahan dalam koperasi
- 3) Menganalisis permasalahan dalam asuransi
- 4) Menganalisis permasalahan dalam bursa efek
- 5) Menganalisis permasalahan dalam pegadaian
- 6) Memberikan masukan solusi permasalahan dalam LKBB.

#### **C. Uraian Materi**

##### **Lembaga Keuangan Bukan Bank (LKBB)**

Beberapa Lembaga Keuangan Bukan Bank/LKBB di Indonesia adalah sebagai berikut.

##### **1. Koperasi Simpan Pinjam/Koperasi Kredit**

Koperasi kredit adalah suatu lembaga keuangan berbentuk koperasi yang usahanya di bidang perkreditan atau simpan pinjam dengan tujuan

membantu memperbaiki keadaan ekonomi dan kesejahteraan anggotanya. Kegiatan koperasi kredit yaitu menerima simpanan dari anggotanya dan meminjamkan kepada anggota yang membutuhkan dengan syarat yang mudah dan bunga ringan.

Koperasi kredit mempunyai fungsi sebagai berikut.

- a. Sebagai pendorong kegiatan menabung di kalangan anggota.
- b. Sebagai lembaga yang melayani anggota yang membutuhkan pinjaman.
- c. Membimbing anggota dalam memanfaatkan pinjaman/kredit.
- d. Membantu anggota dari cengkeraman lintah darat.

## **2. Perusahaan Umum Pegadaian/Perum Pegadaian**

Perum Pegadaian merupakan perusahaan umum milik pemerintah yang kegiatannya memberikan pinjaman uang yang besarnya berdasarkan pada nilai barang jaminan yang diserahkan. Jaminan tersebut bisa berupa barang bergerak, seperti perhiasan (emas dan perak), barang-barang elektronik, sepeda motor, mobil, dan lain-lain maupun tidak bergerak, contohnya tanah dan bangunan. Perum Pegadaian ada di setiap kota di Indonesia..

## **3. Perusahaan Asuransi**

Perusahaan asuransi merupakan lembaga yang menghimpun dana melalui penarikan premi asuransi dan menjanjikan akan memberi sejumlah ganti rugi apabila terjadi suatu peristiwa atau musibah yang menimpa pihak yang ikut program asuransi. Dana yang dihimpun perusahaan asuransi umumnya diinvestasikan dalam surat berharga atau dipinjamkan kepada pihak lain.

Kegiatan perasuransian di Indonesia diatur dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1992. Beberapa contoh perusahaan asuransi di Indonesia antara lain:

- a. Asuransi Bumi Putra
- b. Asuransi Jiwasraya
- c. Asuransi Kerugian Jasa Raharja
- d. Asuransi Sosial Tenaga Kerja
- e. Asuransi Kesehatan Indonesia

Sekarang ini banyak sekali bermunculan perusahaan asuransi yang menawarkan beragam jaminan bagi nasabahnya sehingga dikatakan perusahaan asuransi memiliki peranan yang penting, antara lain:

- a. menambah lapangan kerja bagi masyarakat
- b. mengurangi kekhawatiran dalam kehidupan masyarakat
- c. mengurangi kerugian yang ditanggung masyarakat
- d. memperlancar kegiatan ekonomi masyarakat.

#### **4. Lembaga Dana Pensiun**

Di Indonesia, para pegawai negeri sipil setelah tidak bertugas/purnatugas akan memperoleh dana pensiun. Dana pensiun ini diperoleh dari pemotongan gaji pegawai setiap bulan selama masih aktif bekerja. Ketika pegawai negeri yang bersangkutan telah pensiun, maka setiap bulan ia akan memperoleh uang pensiun. Lembaga yang mengelola dana pensiun adalah PT Taspen.

#### **5. Lembaga Pembiayaan**

Lembaga pembiayaan ialah badan usaha yang melakukan kegiatan pembiayaan dalam bentuk penyediaan dana atau barang modal dengan tidak menarik dana langsung dari masyarakat.

Lembaga pembiayaan bergerak dalam bidang-bidang usaha berikut.

- a. Usaha sewa guna usaha/leasing company, yaitu badan usaha yang melakukan pembiayaan dalam bentuk penyediaan barang modal yang dibutuhkan oleh nasabah.
- b. Usaha pembiayaan konsumen, yaitu badan usaha yang melakukan usaha pembiayaan pengadaan barang untuk kebutuhan konsumen dengan sistem pembayaran angsuran atau berkala.
- c. Usaha kartu kredit, adalah badan usaha yang melakukan usaha pembiayaan untuk membeli barang dan jasa dengan menggunakan kartu kredit.
- d. Usaha penyertaan modal/modal ventura, adalah suatu usaha yang melakukan kegiatan pembiayaan dalam bentuk penyertaan modal kedalam suatu perusahaan yang menerima bantuan pembiayaan untuk jangka waktu tertentu.

## 6. Bursa Efek

Bursa efek merupakan tempat bertemunya pihak yang menawarkan dengan pihak yang memerlukan dana dan tempat jual beli efek (obligasi, saham, dan surat berharga). Tujuan didirikannya bursa efek adalah untuk menghimpun dana lewat penjualan surat berharga/efek guna membiayai kegiatan-kegiatan yang produktif.

## D. Aktivitas Pembelajaran

Aktivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat "Permasalahan LKBB " sebagai berikut :

### KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>Menyiapkan peserta diklat agar termotivasi mengikuti proses pembelajaran;</li><li>Mengantarkan suatu permasalahan atau tugas yang akan dilakukan untuk mempelajari dan menjelaskan tujuan pembelajaran diklat.</li><li>Menyampaikan garis besar cakupan materi masalah pembayaran internasional .</li></ul>	15 menit
Kegiatan Inti	<p>Membagi peserta diklat ke dalam beberapa kelompok dimana langkah-langkahnya sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Nara sumber memberi informasi dan tanya jawab dengan contoh kontekstual tentang masalah pembayaran internasional dengan menggunakan contoh yang kontekstual.</li><li>Kelas dibagi menjadi 6 kelompok ( A, B, C, .....s/d kelompok F) masing-masing beranggotakan 6 orang.</li><li>Nara sumber memberi tugas menggunakan LK untuk dikerjakan masing masing kelompok : Klpk A dan D mengerjakan LK1, B dan E mengerjakan LK2, C dan F mengerjakan LK3.</li><li>Peserta diklat berdiskusi mengerjakan kuis</li></ul>	105 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>tentang permasalahan LKBB yang tercantum dalam LK1, LK2, dan LK3.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Melaksanakan penyusunan laporan hasil diskusi.</li> <li>• Masing masing kelompok melakukan presentasi hasil diskusi.</li> <li>• Nara sumber memberikan klarifikasi berdasarkan hasil pengamatannya pada diskusi dan kerja kelompok .</li> </ul>	
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Narasumber bersama-sama dengan peserta menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>• Melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.</li> <li>• Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</li> <li>• Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran.</li> </ul>	15 enit

Tabel 4. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Permasalahan LKBB ”

## E. Latihan/Kasus/Tugas

### Tugas dan Langkah Kerja

#### 1. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok A dan C sebagai berikut:

- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh tentang peranan LKBB dalam perekonomian !
- b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda, berilah 4 contoh permasalahan yang berhubungan dengan asuransi dan koperasi !
- c. Lakukan wawancara dengan masing masing anggota kelompok tentang kebermanfaatan asuransi dan koperasi dalam meningkatkan perekonoian daerah setempat !
- d. jelaskan dampak yang nyata dari peran koperasi dan asuransi !
- e. Diskripsikan upaya yang sebaiknya dilakukan dalam meningkatkan minat masyarakat untuk memanfaatkan jasa koperasi dan asuransi !
- f. Diskripsikan upaya untuk menanggulangi masing masing masalah yang berhubungan dengan permasalahan permasalahan koperasi dan asuransi menurut pendapat kelompok anda !

- g. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
- h. Presentasikan hasil diskusididepan kelas !

**2. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok B dan D sebagai berikut:**

- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh tentang peranan LKBB dalam perekonomian di daerah anda!
- b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda, berilah 4 contoh permasalahan yang berhubungan dengan bursa efek dan pegadaian !
- c. Lakukan wawancara dengan masing masing anggota kelompok tentang kebermanfaatan bursa efek dalam meningkatkan perekonoian nasional !
- d. jelaskan dampak yang nyata dari peran pegadaian !
- e. Diskripsikan upaya yang sebaiknya dilakukan dalam meningkatkan minat masyarakat untuk memanfaatkan jasa bursa efek !
- f. Diskripsikan upaya untuk menanggulangi masing masing masalah yang berhubungan dengan permasalahan permasalahan bursa efek dan pegadaian menurut pendapat kelompok anda !
- g. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
- h. Presentasikan hasil diskusididepan kelas !

**F. Rangkuman**

Beberapa Lembaga Keuangan Bukan Bank/LKBB di Indonesia adalah sebagai berikut.

- a. Koperasi Simpan Pinjam/Koperasi Kredit
- b. Perusahaan Umum Pegadaian/Perum Pegadaian
- c. Perusahaan Asuransi
- d. Lembaga Dana Pensiun
- e. Lembaga Pembiayaan
- f. Bursa Efek

## **Kegiatan pembelajaran 4 :**

### **KESEIMBANGAN PASAR**

#### **A. Tujuan**

Tujuan pembelajaran diklat tentang implementasi OJK adalah agar peserta diklat :

- 1) Mendiskripsikan pengertian keseimbangan pasar melalui mengkaji referensi.
- 2) Menentukan keseimbangan pasar dengan data ekonomi melalui diskusi.
- 3) Menentukan keseimbangan pasar dengan dengan fungsi matematikanya melalui diskusi.
- 4) Menentukan keseimbangan pasar setelah pajak melalui diskusi.
- 5) .Menentukan keseimbangan pasar setelah subsidi melalui diskusi

#### **B. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1) Mendiskripsikan pengertian keseimbangan pasar.
- 2) Menentukan keseimbangan pasar dengan data ekonomi.
- 3) Menentukan keseimbangan pasar dengan dengan fungsi matematikanya.
- 4) Menentukan keseimbangan pasar setelah pajak.
- 5) .Menentukan keseimbangan pasar setelah subsidi

#### **C. Uraian Materi**

Pasar merupakan terjadinya pertemuan antara penjual dan pembeli atau tanggung jawabnya pertemuan antara permintaan dengan penawaran. Titik pertemuan antara permintaan dengan penawaran disebut titik keseimbangan pasar (*market equilibrium*), harga yang terjadi pada titik keseimbangan pasar disebut titik harga pasar. Di dalam kurva titik keseimbangan pasar merupakan titik potong antara kurva permintaan dengan kurva penawaran.

Titik keseimbangan pasar memiliki nilai positif dan titik keseimbangan pasar hanya pada satu titik (tidak mungkin ada dua titik keseimbangan pasar)

##### **1. Keseimbangan Pasar dari Fungsi D dan Fungsi S**

Contoh 1:

Fungsi permintaan suatu barang  $Q_D = -3P + 100$

Dan fungsi penawarannya  $Q_S = P + 20$

Maka titik keseimbangan pasarnya sebagai berikut:

$$Q_D = -3P + 100$$

$$Q_S = P + 20$$

$$0 = -4P + 80$$

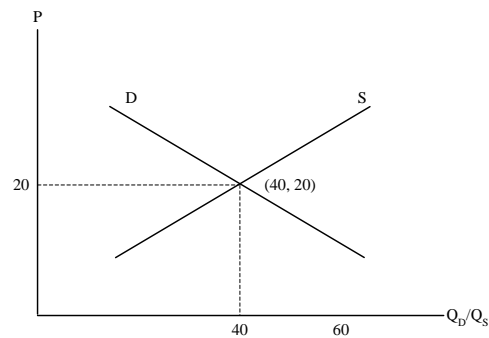
$$4P = 80 \rightarrow P = 20$$

$$Q_D = -3P + 100$$

$$P = 20 \rightarrow Q_D = -3 \cdot 20 + 100$$

$$Q = 40$$

Maka titik keseimbangan pasar (40, 20)



Gambar 1. Titik Keseimbangan Pasar

Contoh:

Hitunglah harga keseimbangan dan fungsi permintaan dan penawaran berikut:

$$Q_S = p^2 + p - 2$$

$$Q_D = -2p + 8$$

Jawab:

$$Q_D = Q_S$$

$$p^2 + p - 2 = -2p + 8$$

$$p^2 + 3p - 10 = 0$$

$$(p + 5)(p - 2) = 0$$

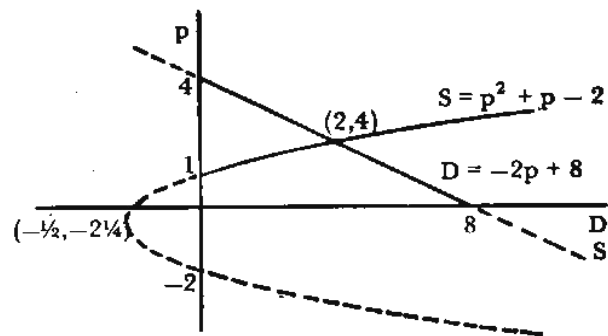
$$p = -5 \text{ tak terpakai}$$



$$p = 2$$

$$Q_D = Q_S = 4$$

Liku-liku tergambar pada Gambar dibawah ini



Gambar 2. Liku-liku

Contoh:

Hitungkan harga dan kuantitas imbang liku permintaan dan penawaran berikut:

$$Q_S = p^2 + 2p - 3$$

$$Q_D = -p^2 + 9$$

Jawab:

$$Q_S = Q_D, \text{ maka}$$

$$p^2 + 2p - 3 = -p^2 + 9$$

$$2p^2 - 2p - 12 = 0$$

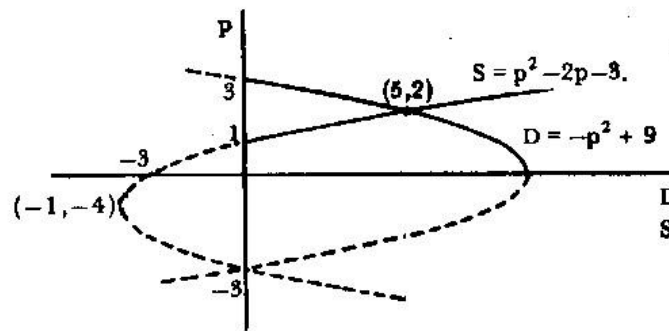
$$2(p + 3)(p - 2) = 0$$

$$p = -3 \text{ tak terpakai}$$

$$p = 2$$

$$Q_S = Q_D = 5$$

Liku-liku tergambar pada Gambar dibawah ini:



Gambar 3. Liku-liku

### Kelebihan Permintaan

Contoh:

- Fungsi permintaan  $Q_D$  :  $-P + 100$

Fungsi penawaran  $Q_S$  :  $2P + 10$

Dari dua fungsi di atas keseimbangan pasar mula:

$$Q_D = Q_S \text{ maka } -P + 100 = 2P + 10$$

$$3P + 90 \rightarrow P = 30$$

$$Q_D / Q_S = 70$$

Keseimbangan Pasar (30,70)

a. Jika tingkat harga = 20, maka akan terjadi kelebihan permintaan, sebagai berikut:

$$P = 20 \rightarrow Q_D' = -20 + 100 \rightarrow Q_D' = 80$$

$$P = 20 \rightarrow Q_S = 2 \cdot 20 + 10 \rightarrow Q_S = 50$$

$$\text{Maka kelebihan permintaan} = 80 - 50 = 30$$

b. Jika tingkat harga = 40, maka akan terjadi kelebihan penawaran atau surplus barang sebagai berikut:

$$P = 50 \rightarrow Q_D = -50 + 100 \rightarrow Q_D = 50$$

$$P = 50 \rightarrow Q_S = 2 \cdot 50 + 10 \rightarrow Q_S = 110$$

$$\text{Kelebihan permintaan} = 110 - 50 = 60$$

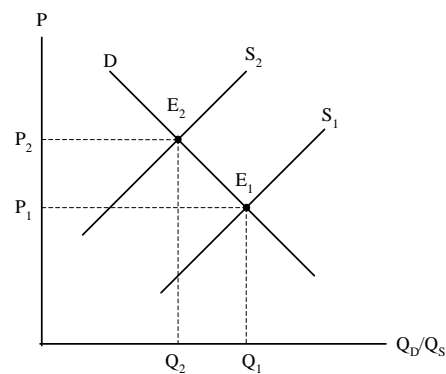
## 2. Keseimbangan Pasar Setelah Pajak

Jika dibandingkan dengan sebelum adanya pajak, maka adanya pajak mengakibatkan perubahan (pergeseran) titik keseimbangan pasar yang juga berakibat bergesernya harga pasar.

Dengan adanya pajak mengakibatkan:

1. Biaya produksi akan naik, maka jumlah penawaran ( $Q_S$ ) berkurang. Hal ini menyebabkan kurva penawaran (S) bergeser ke kiri.
2. Naiknya harga produksi sebagai akibat dari naiknya biaya produksi.

Perhatikan kurva berikut ini:



Gambar 4. Keseimbangan Pasar Setelah Pajak

Titik  $E_1$  merupakan titik keseimbangan pasar mula-mula (sebelum ada pajak). Setelah adanya pajak mengakibatkan kurva S penawaran bergeser dari  $S_1$  ke  $S_2$  dan titik keseimbangan pasar bergeser dari  $E_1$  ke  $E_2$  dan harga naik dari  $P_1$  ke  $P_2$ .

Cara menghitung dan menentukan titik keseimbangan pasar setelah pajak sebagai berikut:

- a. Keseimbangan pasar setelah pajak dengan sistem tarif tetap.

Contoh:

$$\text{Fungsi permintaan } P = -2Q_D + 100$$

$$\text{Fungsi penawaran } P = Q_S + 10$$

Sebelum adanya pajak titik keseimbangan pasar sebagai berikut:

$$-2Q + 100 = Q + 10$$

$$-3Q = -90$$

$$Q = 30, \text{ maka } P = 40$$

Jika ada pajak = 6, maka keseimbangan pasar setelah pajak sebagai berikut:

Adanya pajak = 6, maka fungsi penawaran setelah ada pajak sebagai berikut:

$$P^1 = QS + 10 + 6$$

$$P^1 = QS + 16$$

$$P = -2Q + 100$$

$$0 = 3Q - 84$$

$$3Q = 84 \rightarrow Q = 28$$

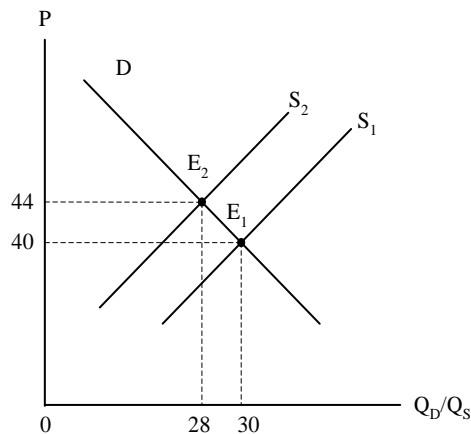
$$P = -2Q_D + 100$$

$$P = -2.28 + 100$$

$$P = -56 + 100$$

$$P = 44$$

Maka keseimbangan pasar setelah pajak = (28, 44)



Gambar 5. Keseimbangan Pasar Setelah Pajak

Contoh:

$$\text{Fungsi permintaan } Q_D = -3P + 100$$

$$\text{Fungsi penawaran } Q_S = 2P + 10$$

Jika pajak = 5, maka keseimbangan pasar setelah ada pajak sebagai berikut:

$$\text{Pajak (t) = 5} \rightarrow Q_S^1 = 2(P-5) + 10$$

$$Q_S^1 = 2P - 10 + 10$$

$$Q_S^1 = 2P$$

$$Q_D = -3P + 100$$

$$Q_S^1 = 2P \quad \rightarrow \quad 2P = -3P + 100$$

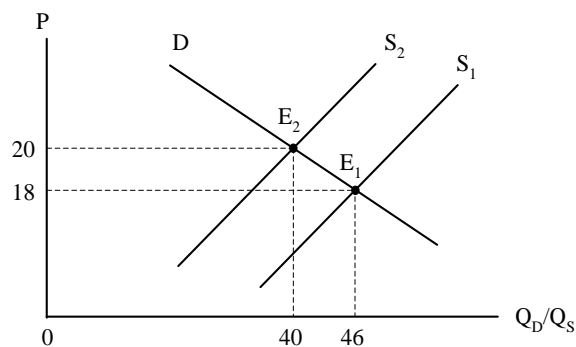
$$5P = 100$$

$$P = 20$$

$$Q_S^1 = 2P$$

$$Q = 2 \cdot 20 \quad \rightarrow \quad Q = 40$$

Maka keseimbangan pasar setelah pajak = (40, 20)



Gambar 6. Keseimbangan Pajak Setelah Pajak

- b. Keseimbangan pasar setelah pajak dengan sistem proporsional

Contoh 3:

$$\text{Fungsi permintaan } P = -2Q_D + 200$$

$$\text{Fungsi penawaran } P = Q_S + 20$$

Keseimbangan pasar sebelum adanya pajak sebagai berikut:

$$P = -2Q_D + 200$$

$$P = Q_S + 20$$

$$0 = -3Q + 180$$

$$3Q = 180 \rightarrow Q = 60$$

$$P = Q + 20 \rightarrow P = 60 + 20 \rightarrow P = 80$$

Keseimbangan pasar (60, 80)

Jika ada pajak (t) = 10%, maka keseimbangan pasar setelah pajak sebagai berikut:

$$t = 10\% = 0,1 \rightarrow P = (1 + 0,1) (Q_S + 20)$$

$$P = 1,1 (Q_S + 20)$$

$$P = 1,1 Q_S + 22$$

Maka:

$$P = -2Q_D + 200$$

$$P = 1,1Q_S + 22$$

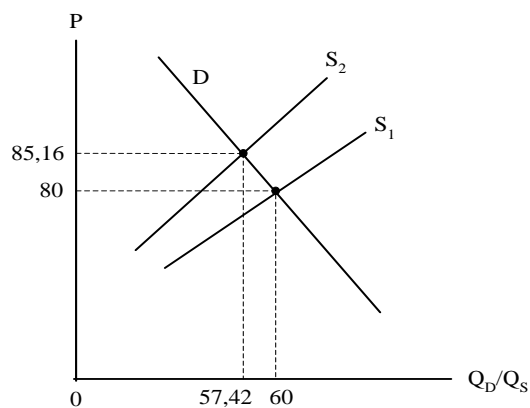
$$0 = -3,1Q + 178$$

$$3,1Q = 178 \rightarrow Q = 57,42$$

$$P = 2Q + 200$$

$$P = -2(57,42) + 200 \rightarrow P = 85,16$$

Maka keseimbangan pasar setelah pajak (57,42 , 85,16)



Gambar 7. Keseimbangan Pasar Setelah Pajak

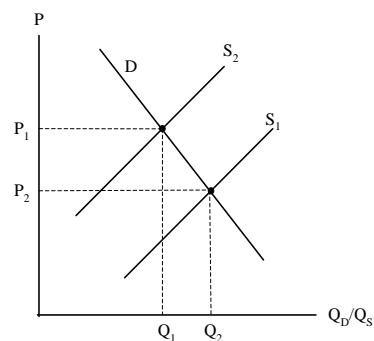
c. Keseimbangan pasar setelah adanya subsidi:

Dengan adanya subsidi akan mengakibatkan:

a. Biaya produksi akan turun, maka jumlah penawaran (Qs) akan bertambah. Hal menyebabkan kurva penawaran (S) bergeser ke kanan.

b. Turunnya harga pasar sebagai akibat dari turunnya biaya produksi.

Perhatikan kurva berikut ini:



Gambar 8. Kurva Keseimbangan pasar setelah adanya subsidi

Titik  $E_1$  merupakan titik keseimbangan pasar mula-mula (sebelum adanya subsidi). Dengan adanya subsidi maka kurva penawaran (S) bergeser ke kanan dari  $S_1$  menjadi  $S_2$  dalam titik keseimbangan pasar bergeser dari  $E_1$  ke  $E_2$  serta harga turun dari  $P_1$  ke  $P_2$ . Cara penentuan titik kesimbangan pasar setelah ada subsidi sebagai berikut:

Contoh :

$$\text{Fungsi permintaan} \quad P = -3Q_d + 200$$

$$\text{Fungsi penawaran} \quad P = 2Q_s + 50$$

Keseimbangan pasar sebelum adanya subsidi sebagai berikut:

$$-3Q + 200 = 2Q + 50$$

$$5Q = 150$$

$$Q = 30$$

$$P = 2Q + 50 \rightarrow P = 2 \cdot 30 + 50$$

$$P = 110$$

Keseimbangan pasar (30, 110)

Jika ada subsidi = 10, maka keseimbangan pasar yang baru sebagai berikut:

$$\text{Subsidi} = 10 \rightarrow P = 2Q_s + 50 - 10$$

$$P = 2Q_s + 40$$

Maka:

$$P = 2Q_s + 40$$

$$\underline{P = -3Q_n + 200}$$

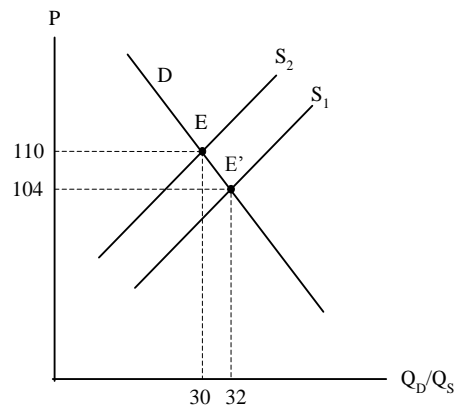
$$0 = 5Q - 160$$

$$5Q = 160$$

$$Q = 32$$

$$P = 2Q + 40 \rightarrow P = 2(32) + 40 \rightarrow P = 104.$$

Maka keseimbangan setelah subsidi  $E'$  (32, 104)



Gambar 9. Kurva Keseimbangan Setelah Subsidi

Contoh :

$$\text{Fungsi permintaan } Q_d = -4P + 200$$

$$\text{Fungsi penawaran } Q_s = 2P + 20$$

Jika besarnya subsidi = 10, maka keseimbangan pasar setelah ada subsidi sebagai berikut:

$$\text{Subsidi} = 10 \rightarrow Q_s^1 = 2(P + 10) + 20$$

$$Q_s^1 = 2P + 20 + 20$$

$$Q_s^1 = 2P + 40$$

$$\text{Maka: } Q_s^1 = 2P + 40$$

$$\underline{Q_n = -4P + 200}$$

$$0 = 6P - 160$$

$$6P = 160$$

$$P = 26,67$$

$$Q = 2P + 40$$

$$Q = 2(26,67) + 40 \rightarrow Q = 93,34$$

- d. Keseimbangan pasar setelah adanya subsidi dengan sistem proporsional

Contoh:

$$\text{Fungsi permintaan } Q_d = -5P + 500$$

$$\text{Fungsi penawaran } Q_s = 3P + 100$$

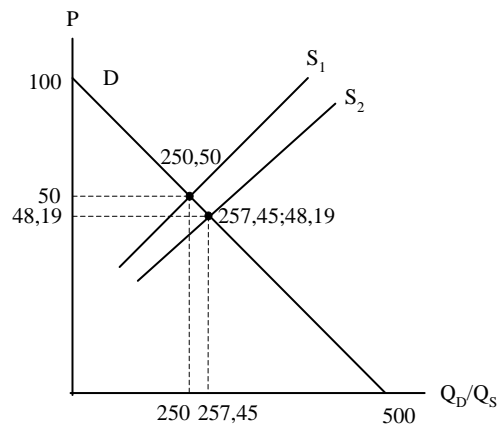
Jika besarnya subsidi = 10 %, maka keseimbangan pasar yang baru sebagai berikut:



$$\begin{aligned} \text{Subsidi} = 10\% = 0,1 \rightarrow Q_s^1 &= (1 + 0,1) 3P + 100 \\ Q_s^1 &= 1,1 (3P) + 100 \\ Q_s^1 &= 3,3 P + 100 \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{Maka: } Q_s^1 &= 3,3P + 100 \\ \underline{Q_d} &= \underline{-3P + 500} \\ 0 &= 8,3P - 400 \\ 8,3P &= 400 \\ P &= 48,19 \\ Q &= -5(48,19) + 500 \\ Q &= 257,45 \end{aligned}$$

Keseimbangan pasar setelah ada subsidi = (257,45 , 48,19)



Gambar 10. Kurva Keseimbangan pasar setelah ada subsidi

### 3. Penerimaan dari Pajak

Penerimaan maksimum pemerintah dari pajak pada pemisalan sebagai berikut:

- Pemerintah menarik pajak sebesar  $t$  satuan dari tiap satuan barang.
- Harga yang harus dibayar konsumen menjadi lebih tinggi sehingga permintaannya berkurang.
- Persaingan adalah murni sehingga permintaan konsumen hanya bergantung pada harga sedang fungsi permintaan tidak berubah.
- Para produsen menyesuaikan penawarannya pada harga buku yang telah naik oleh pajak.

Dapat disimpulkan:

Fungsi permintaan yang tidak berubah

$$P = f(Q_d)$$

Fungsi penawaran sebelum pajak  $t$

$$P = f(Q_s)$$

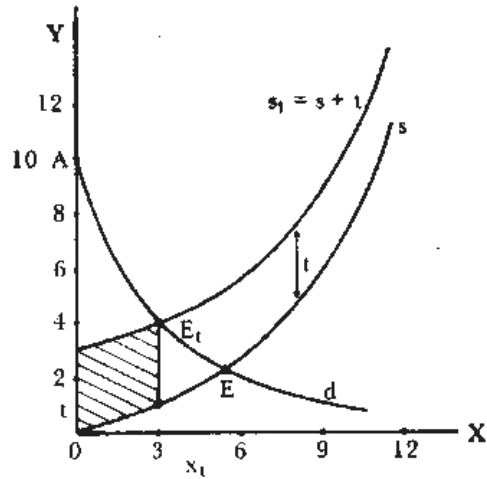
Fungsi penawaran sesudah pajak  $t$

$$P = f(Q_s) + t$$

Liku penawaran sesudah pajak,  $s_t$ , adalah setara dengan liku penawaran  $s$  yang digeser sejajar sejarak  $t$ . (Gambar 6).

Titik imbang semula  $E(x, y)$  ialah titik potong liku  $d$  dan  $s$ .

Titik imbang sesudah pajak  $E(x_t, y_t)$  ialah titik potong liku  $d$  dan  $s_t$ .



Gambar 11. Penerimaan dari pajak

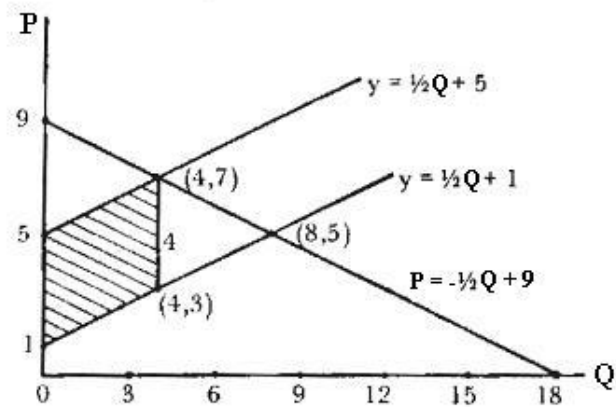
Contoh : (Gambar 28)

Fungsi permintaan

$$P = 0,5 Q + 9$$

Fungsi penawaran

$$P = \frac{1}{2}Q + 1$$



Gambar 12. Penerimaan pajak maximum

Pemerintah menarik pajak  $t$  per satuan barang maka

Fungsi penawaran sesudah pajak

$$P = \frac{1}{2}Q + 1 + t$$

(1) dapat ditulis

$$P = -\frac{1}{2}Q + 9$$

Pada keseimbangan sesudah pajak

$$\frac{1}{2}Q + 1 + t = -\frac{1}{2}Q + 9$$

$$-\frac{1}{2}Q + 9 = -\frac{1}{2}Q + 9$$

maka  $Q = 4$

Penerimaan pemerintah dari pajak

$$t = \left( \frac{1}{2}Q + 5 \right) - \left( \frac{1}{2}Q + 1 \right)$$

$$t = 4$$

$$T = t \cdot Q$$

$$T = 4 \cdot Q$$

$$T = 4 \cdot 4$$

$$T = 16$$

Contoh :

Fungsi permintaan

$$P = -aQ^2 + b \text{ (parabola)}$$

Fungsi penawaran sebelum pajak

$$P = \alpha Q^2 + \beta \text{ (parabola)}$$

Fungsi penawaran sesudah pajak

$$P = \alpha Q^2 + \beta + t$$

a, b,  $\alpha$ ,  $\beta$  adalah bilangan positif

Titik imbang

Fungsi permintaan

$$P = -2Q^2 + 40$$

Fungsi penawaran sebelum pajak

$$P = Q^2 + 4$$

Fungsi penawaran sesudah pajak

$$P = Q^2 + 4 + t$$

Penerimaan dari pajak maximum pada

$$T = t \cdot Q$$

$$t = (Q^2 + 28) - (Q^2 + 4)$$

$$t = 24$$

Keseimbangan setelah pajak

$$-2Q^2 + 40 = Q^2 + 28$$

$$-3Q^2 = -12$$

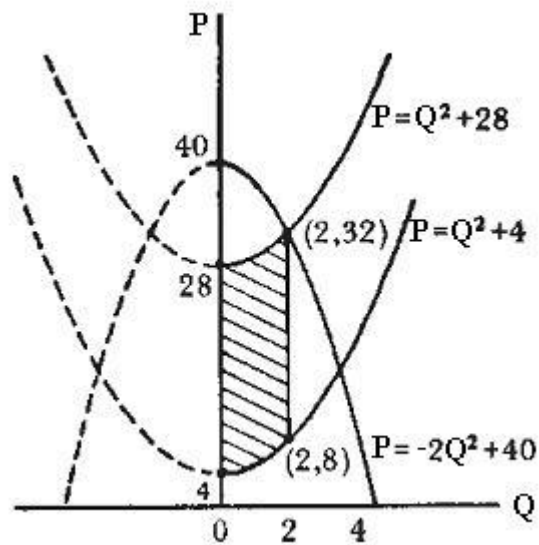
$$Q^2 = 4 \rightarrow Q = 2$$

Penerimaan pajak max

$$T = t \cdot Q$$

$$T = 24 \cdot 2$$

$$T = 48$$



Gambar 13. Penerimaan pajak maximum

#### D. Aktivitas Pembelajaran

Aktivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Keseimbangan pasar” sebagai berikut :

#### KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menyiapkan peserta diklat agar termotivasi mengikuti proses pembelajaran;</li> <li>Mengantarkan suatu permasalahan atau tugas yang akan dilakukan untuk mempelajari dan menjelaskan tujuan pembelajaran diklat.</li> <li>Menyampaikan garis besar cakupan materi masalah keseimbangan pasar .</li> </ul>	15 menit
Kegiatan Inti	<p>Membagi peserta diklat ke dalam beberapa kelompok dimana langkah-langkahnya sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nara sumber memberi informasi dan tanya jawab dengan contoh kontekstual tentang masalah keseimbangan pasar dengan menggunakan contoh yang kontekstual.</li> <li>Kelas dibagi menjadi 6 kelompok ( A, B, C,</li> </ul>	105 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>.....s/d kelompok F) masing-masing beranggotakan 6 orang.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nara sumber memberi tugas menggunakan LK untuk dikerjakan masing masing kelompok : Klpk A dan D mengerjakan LK1, B dan E mengerjakan LK2, C dan F mengerjakan LK3.</li> <li>• Peserta diklat berdiskusi mengerjakan kuis tentang implementasi OJK yang tercantum dalam LK1, LK2, dan LK3.</li> <li>• Melaksanakan penyusunan laporan hasil diskusi.</li> <li>• Masing masing kelompok melakukan presentasi hasil diskusi.</li> <li>• Nara sumber memberikan klarifikasi berdasarkan hasil pengamatannya pada diskusi dan kerja kelompok .</li> </ul>	
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Narasumber bersama-sama dengan peserta menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>• Melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.</li> <li>• Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</li> <li>• Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran.</li> </ul>	15 menit

Tabel 5. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Keseimbangan pasar”

## E. Latihan/Kasus/Tugas

1. **Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok A dan C sebagai berikut:**
  - a. Diskripsikan secara kontekstual pengertian keseimbangan pasar, dan keseimbangan pasar setelah pajak !
  - b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda, berilah 4 contoh aktivitas yang berhubungan dengan keseimbangan pasar !
  - c. Susunlah contoh data ekonomi tentang penawaran dan permintaan, kemudian tentukan keseimbangan pasar dilengkapi kurvanya !

- d. Susunlah contoh fungsi permintaan dan penawaran , kemudian tentukan keseimbangan pasar dilengkapi kurvanya !
- e. Susunlah contoh fungsi permintaan dan penawaran , dan tentukan pajak secara tetap dan proporsional kemudian tentukan keseimbangan pasar dilengkapi kurvanya !
- f. Beri contoh soal tentang besarnya kelebihan permintaan dan besarnya pajak , dan tuliskan pembahasannya disertai kurvanya !
- g. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
- h. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas !

**2. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok B dan D sebagai berikut:**

- a. Diskripsikan secara kontekstual pengertian keseimbangan pasar, dan keseimbangan pasar setelah pajak !
  - b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda, berilah 4 contoh aktivitas yang berhubungan dengan keseimbangan pasar !
  - c. Susunlah contoh data ekonomi tentang penawaran dan permintaan , kemudian tentukan keseimbangan pasar dilengkapi kurvanya !
  - d. Susunlah contoh fungsi permintaan dan penawaran , kemudian tentukan keseimbangan pasar dilengkapi kurvanya !
  - e. Susunlah contoh fungsi permintaan dan penawaran , dan tentukan subsidi secara tetap dan proporsional kemudian tentukan keseimbangan pasar dilengkapi kurvanya !
  - f. Beri contoh soal tentang besarnya kelebihan permintaan dan besarnya subsidi , dan tuliskan pembahasannya disertai kurvanya !
  - g. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
  - h. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas !

## **Kegiatan pembelajaran 5 :**

### **PERMASALAHAN KETENAGAKERJAAN**

#### **A. Tujuan**

Tujuan pembelajaran diklat tentang permasalahan ketenaga kerjaan adalah agar peserta diklat :

- 1) Mendiskripsikan peranan angkatan kerja, tenaga kerja dan kesempatan kerja dalam perekonomian melalui mengkaji referensi.
- 2) Menganalisis permasalahan besarnya jumlah angkatan kerja Indonesia melalui diskusi.
- 3) Menganalisis masalah yang berhubungan dengan pengangguran di Indonesia I melalui diskusi.
- 4) Menganalisis masalah yang berhubungan dengan tenaga kerja Indonesia di luar negeri melalui diskusi
- 5) Menganalisis berbagai permasalahan yang berhubungan dengan ketenaga kerjaan Indonesia melalui diskusi
- 6) Menentukan strategi pemecahan masalah yang berhubungan dengan ketenaga kerjaan Indonesia melalui diskusi.

#### **B. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1) Mendiskripsikan peranan angkatan kerja, tenaga kerja dan kesempatan kerja dalam perekonomian.
- 2) Menganalisis permasalahan besarnya jumlah angkatan kerja Indonesia.
- 3) Menganalisis masalah yang berhubungan dengan pengangguran di Indonesia I.
- 4) Menganalisis masalah yang berhubungan dengan tenaga kerja Indonesia di luar negeri.
- 5) Menganalisis berbagai permasalahan yang berhubungan dengan ketenaga kerjaan Indonesia
- 6) Menentukan strategi pemecahan masalah yang berhubungan dengan ketenaga kerjaan Indonesia.



## C. Uraian Materi

### MASALAH KETENAGAKERJAAN DI INDONESIA

Berikut beberapa masalah ketenagakerjaan di Indonesia.

#### 1. Jumlah Angkatan Kerja yang Besar

Besarnya angkatan kerja yang ada di Indonesia tidak mampu diserap semuanya oleh kesempatan kerja yang ada, karena tidak berimbangnya jumlah angkatan kerja yang ada dengan ketersediaan kesempatan kerja. Hal ini merupakan pokok yang menyebabkan terhambatnya penyelenggaraan pembangunan ekonomi.

#### 2. Kualitas tenaga Kerja Relatif Rendah

Kualitas tenaga kerja yang rendah ini disebabkan karena tingkat pendidikan penduduk yang rendah pula atau belum memadai dengan jenis pekerjaan yang tersedia. Tidak saja disebabkan banyaknya usia putus sekolah, namun juga disebabkan oleh rendahnya mutu pendidikan sehingga tenaga kerja tidak mampu menyerap atau menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi. .

#### 3. Persebaran Tenaga Kerja Tidak Merata

Luasnya wilayah dan banyaknya kepulauan di Indonesia serta terkonsentrasinya penduduk di Pulau Jawa juga merupakan penyebab timbulnya permasalahan ketenagakerjaan di Indonesia. Kondisi geografis Indonesia ini mengakibatkan persebaran penduduk tidak merata. Daerah-daerah luas di Indonesia kekurangan penduduk sementara di Pulau Jawa kelebihan penduduk (padat)..

#### 4. Kesempatan Kerja Masih Terbatas

Berbagai sektor pekerjaan yang tersedia baik dibidang agraris, ekstraktif, industri, perdagangan dan jasa tidak mampu menampung besarnya jumlah angkatan kerja yang ada. Ketersediaan kesempatan kerja dibidang-bidang tersebut sangat terbatas bila dibandingkan dengan jumlah angkatan kerja yang besar. Mereka sulit untuk mendapatkan pekerjaan sehingga tingkat kesejahteraan hidup rendah, karena mereka tidak memperoleh penghasilan.

## **5. Meningkatnya Pengangguran**

Muara dari permasalahan ketenagakerjaan ini adalah semakin tingginya tingkat pengangguran. Apalagi tingginya tingkat pengangguran ini semakin diperparah dengan adanya PHK (pemutusan hubungan kerja) besar-besaran. PHK besar-besaran biasanya dilakukan untuk efisiensi perusahaan.

Pengangguran ini akan berakibat luas dalam perspektif pembangunan ekonomi negara. Banyaknya jumlah pengangguran merupakan faktor penghambat pembangunan ekonomi negara dan pemicu terganggunya kestabilan sosial dan politik.

Globalisasi telah menimbulkan dampak yang sangat besar bagi perekonomian. Meskipun demikian, globalisasi juga menimbulkan dampak negatif bagi masyarakat. Kemiskinan dan ketidakmerataan distribusi pendapatan yang terjadi diakibatkan oleh ketidakmerataan distribusi kesempatan dan lapangan pekerjaan antara wilayah pedesaan dan perkotaan. Ketimpangan ini tampak jelas dalam perkembangan angkatan kerja yang berlangsung jauh lebih pesat dibanding kemampuan penyerapan tenaga kerja. Sebagian besar lapangan kerja di perusahaan pada tingkat organisasi yang rendah yang tidak membutuhkan keterampilan yang khusus, lebih banyak memberi peluang bagi tenaga kerja wanita. Kemiskinan, tuntutan ekonomi yang mendesak, dan berkurangnya peluang serta penghasilan di bidang pertanian yang tidak memberikan suatu hasil yang tepat dan rutin, dan adanya kesempatan untuk bekerja di bidang industri telah memberikan daya tarik yang kuat bagi tenaga kerja. Bahkan banyak perempuan Indonesia yang menguatkan diri untuk bekerja ke luar negeri dengan tawaran gaji yang relatif lebih besar.

Di Indonesia dikenal adanya Tenaga Kerja Indonesia (TKI), yaitu sebutan bagi warga Negara Indonesia yang bekerja di luar negeri dalam hubungan kerja untuk jangka waktu tertentu dengan menerima upah. Faktor yang mendorong warga Indonesia bekerja di luar negeri adalah faktor ekonomi. Hal ini dikarenakan tidak adanya akses untuk mendapatkan peluang-peluang kerja. Terdapat dua faktor penghambat dalam mendapatkan akses. Pertama, faktor yang berasal dalam diri seseorang. Rendahnya kualitas sumber daya manusia karena tingkat pendidikan (keterampilan) atau kesehatan rendah atau ada hambatan budaya (budaya

kemiskinan). Faktor kedua berasal dari luar kemampuan seseorang. Hal ini terjadi karena birokrasi atau ada peraturan-peraturan resmi (kebijakan) sehingga dapat membatasi atau memperkecil akses seseorang untuk memanfaatkan kesempatan dan peluang yang tersedia.

#### D. Aktivitas Pembelajaran

Aktivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Permasalahan ketenaga kerjaan” sebagai berikut :

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1) Menyiapkan peserta diklat agar termotivasi mengikuti proses pembelajaran; 2) Mengantarkan suatu permasalahan atau tugas yang akan dilakukan untuk mempelajari dan menjelaskan tujuan pembelajaran diklat. 3) Menyampaikan garis besar cakupan materi permasalahan ketenaga kerjaan .	15 menit
Kegiatan Inti	Membagi peserta diklat ke dalam beberapa kelompok dimana langkah-langkahnya sebagai berikut : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nara sumber memberi informasi dan tanya jawab dengan contoh kontekstual tentang permasalahan ketenaga kerjaan dengan menggunakan contoh yang kontekstual.</li> <li>• Kelas dibagi menjadi 6 kelompok ( A, B, C, .....s/d kelompok F) masing-masing beranggotakan 6 orang.</li> <li>• Nara sumber memberi tugas menggunakan LK untuk dikerjakan masing masing kelompok : Klpk A dan D mengerjakan LK1, B dan E mengerjakan LK2, C dan F</li> </ul>	105 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>mengerjakan LK3.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Peserta diklat berdiskusi mengerjakan kuis tentang permasalahan ekonomi dan cara menanganinya yang tercantum dalam LK1, LK2, dan LK3.</li> <li>• Melaksanakan penyusunan laporan hasil diskusi.</li> <li>• Masing masing kelompok melakukan presentasi hasil diskusi.</li> <li>• Nara sumber memberikan klarifikasi berdasarkan hasil pengamatannya pada diskusi dan kerja kelompok .</li> </ul>	
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Narasumber bersama-sama dengan peserta menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>• Melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.</li> <li>• Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</li> <li>• Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran.</li> </ul>	15 menit

Tabel 6. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Permasalahan ketenaga kerjaan”

## E. Latihan/Kasus/Tugas

### Tugas dan Langkah Kerja

#### 1. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok A dan C sebagai berikut:

- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh yang kontekstual perbedaan pengertian angkatan kerja, tenaga kerja, kesempatan kerja dan pengangguran!

- b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda, berilah 4 contoh permasalahan yang berhubungan dengan angkatan kerja dan kesempatan kerja!
- c. Diskripsikan strategi cara meningkatkan kesempatan kerja dan pendapatan masyarakat di sekitar anda
- d. Identifikasi berbagai faktor penting yang mendukung perluasan kesempatan di daerah anda!
- e. Lakukan wawancara dengan masing masing anggota kelompok tentang permasalahan yang berhubungan dengan ketenaga kerjaan masyarakat di sekitar anda!
- f. jelaskan dampak masing masalah tersebut diatas secara makro!
- g. Diskripsikan upaya yang sebaiknya dilakukan dalam meningkatkan minat masyarakat dalam berpartisipasi dalam masalah ketenaga kerjaan!
- h. Diskripsikan upaya untuk menanggulangi masing masing masalah yang berhubungan dengan permasalahan ketenaga kerjaan menurut pendapat kelompok anda!
- i. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
- j. Presentasikan hasil diskusididepan kelas!

**2. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok B dan D sebagai berikut:**

- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh yang kontekstual perbedaan pengertian angkatan kerja, tenaga kerja, kesempatan kerja dan pengangguran!
- b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda, berilah 4 contoh permasalahan yang berhubungan dengan tenaga kerja dan pengangguran serta TKI di luar negeri!
- c. Diskripsikan strategi cara menekan jumlah pengangguran dan peningkatanb pendapatan masyarakat di sekitar anda
- d. Identifikasi berbagai faktor penting yang mendukung perluasan kesempatan kerja dan mengurangi pengangguran di daerah anda!
- e. Lakukan wawancara dengan masing masing anggota kelompok tentang permasalahan yang berhubungan dengan ketenaga kerjaan pada masyarakat di sekitar anda dan masalah TKI di luar negeri!
- f. jelaskan dampak masing masalah tersebut diatas secara makro!

- g. Diskripsikan upaya yang sebaiknya dilakukan dalam meningkatkan minat masyarakat dalam berpartisipasi dalam kegiatan ekonomi untuk mengurangi pengangguran!
- h. Diskripsikan upaya untuk menanggulangi masing masing masalah yang berhubungan dengan permasalahan ketenaga kerjaan menurut pendapat kelompok anda!
- i. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
- j. Presentasikan hasil diskusididepan kelas!

## **F. Rangkuman**

Permasalahan ketenagakerjaan di Indonesia disebabkan oleh banyak faktor. Faktor utama yang menjadi penyebabnya adalah adanya kesenjangan yang begitu besar antara ketersediaan kesempatan atau lapangan pekerjaan dengan jumlah angkatan kerja yang ada. Minimnya lapangan/kesempatan kerja ini mengakibatkan semakin tingginya jumlah pengangguran dan angka kemiskinan di Indonesia. Pengangguran berdampak sangat negatif terhadap proses pembangunan perekonomian negara.

## **Kegiatan pembelajaran 6 :**

### **PERMASALAHAN PRAKTEK BURSA EFEK**

#### **A. Tujuan**

Tujuan pembelajaran diklat tentang praktek bursa efek adalah agar peserta diklat :

- 1) Mendiskripsikan fungsi dan peranan bursa efek.melalui mengkaji referensi
- 2) Mengidentifikasi berbagai jenis transaksi pada bursa efek menurut bentuknya melalui mengkaji referensi.
- 3) Menganalisis permasalahan dalam bisnis saham pada bursa efek melalui diskusi.
- 4) Menganalisis permasalahan dalam bisnis obligasi pada bursa efek melalui diskusi.
- 5) Menganalisis permasalahan dalam bisnis surat berharga lainnya selain saham dan obligasi pada bursa efek melalui diskusi.

#### **B. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1) Mendiskripsikan fungsi dan peranan bursa efek.
- 2) Mengidentifikasi berbagai jenis transaksi pada bursa efek menurut bentuknya.
- 3) Menganalisis permasalahan dalam bisnis saham pada bursa efek.
- 4) Menganalisis permasalahan dalam bisnis obligasi pada bursa efek.
- 5) Menganalisis permasalahan dalam bisnis surat berharga lainnya selain saham dan obligasi pada bursa efek

#### **C. Uraian Materi**

##### **PRAKTEK BURSA EFEK**

#### **Macam – Macam Transaksi Bursa Efek**

Transaksi burfa efek memiliki dua macam yaitu dari sisi waktu dan dari sisi objek.

##### **❖ Dari Sisi Waktunya**

1. Transaksi instan  
Yakni transaksi dimana dua pihak pelaku transaksi melakukan serah terima jual beli secara langsung atau paling lambat 2 kali 24 jam atau transaksi instan adalah serah terima barang sungguhan, bukan sekadar transaksi semu, atau bukan sekadar jual beli tanpa ada barang, atau bisa diartikan ada serah terima riil.
2. Transaksi berjangka  
Yakni transaksi yang diputuskan setelah beberapa waktu kemudian yang ditentukan dan disepakati saat transaksi atau bisa juga transaksi berjangka pada umumnya bertujuan hanya semacam investasi terhadap berbagai jenis harga tanpa keinginan untuk melakukan jual beli secara riil, dimana jual beli ini pada umumnya hanya transaksi pada naik turun harga-harga itu saja.  
Baik transaksi instan maupun transaksi berjangka terkadang menggunakan kertas-kertas berharga, terkadang menggunakan barang-barang dagangan.

❖ **Dari Sisi Objek**

Dari sisi objeknya transaksi bursa efek ini terbagi menjadi dua:

1. Transaksi yang menggunakan barang-barang koModul tas (Bursa koModul tas)  
Dalam bursa koModul tas yang umumnya berasal dari hasil alam, barang-barang tersebut tidak hadir. Barter itu dilakukan dengan menggunakan barang contoh atau berdasarkan nama dari satu jenis koModul tas yang disepakati dengan penyerahan tertunda
2. Transaksi yang menggunakan kertas-kertas berharga (Bursa efek)  
Bursa efek sendiri objeknya adalah saham dan giro. Kebanyakan transaksi bursa itu menggunakan kertas-kertas saham tersebut. Giro yang dimaksud di sini adalah cek yang berisi perjanjian dari pihak yang mengeluarkannya, yakni pihak bank atau perusahaan untuk orang yang membawanya agar ditukar dengan sejumlah uang yang ditentukan pada tanggal yang ditentukan pula dengan jaminan bunga tetap, namun tidak ada hubungannya sama sekali dengan pergulatan harga pasar. Sementara saham adalah jumlah satuan dari modal koperatif yang sama jumlahnya bisa diputar dengan berbagai cara berdagang, dan harganya



bisa berubah-ubah sewaktu-waktu tergantung keuntungan dan kerugian atau kinerja perusahaan tersebut.

### **Fungsi Bursa Efek**

Secara umum fungsi bursa saham bisa dibagi menjadi dua yaitu terhadap negara dan ekonomi.

- ❖ Peranan bursa saham kepada Negara yaitu:
  - Pasar modal yang menyediakan modal bagi pihak yang memerlukannya dengan cara jual beli saham.
  - Menyediakan layanan dan informasi saham yang berkaitan dengan kerjasama kepada penanam modal. Disamping menciptakan rangsangan terhadap pasar saham dan obligasi dikalangan khusus dan umum.
- ❖ Peranan bursa saham terhadap ekonomi yaitu:
  - Mengalokasikan dana dan menyalurkannya untuk proyek-proyek.
  - Mengupdate indeks tentang pergerakan harga, barang dan nilai sekaligus menggambarkan status ekonomi Negara.
  - Membantu peningkatan ekonomi dengan berbagai proyek pembangunan.
  - Wadah bagi negara untuk mencapai kestabilan nilai tukar mata uang dengan perdagangan saham dan obligasi sekuriti dalam peningkatan inflasi (Abdulkakri, 2013).

Menurut Hamda (2011), bahwa jual beli saham di pasar modal dapat dibenarkan oleh Islam karena sama halnya dengan jual beli barang lain. Harganya juga sewaktu-waktu naik dan sewaktu-waktu turun. Pemegang saham sama seperti orang menyimpan emas (bukan untuk perhiasan) yang harganya ada kalanya naik dan ada kalanya turun.:

#### **1. Transaksi Perdagangan Saham di Pasar Perdana**

Pada transaksi ini yang menjadi para pihak adalah emiten dan investor. Harga saham yang ditetapkan oleh emiten dan penjamin emisi berdasarkan kepada seberapa besar kekuatan pasar menyerap saham yang ditawarkan. Semakin besar kekuatan pasar menyerap saham yang ditawarkan semakin banyak permintaan saham di pasar perdana, maka harga saham akan semakin tinggi. Bagaimanapun harga saham yang ditawarkan melebihi dari

harga nominal yang tertera dalam lembaran saham. Selisih antara harga nominal dengan harga jual inilah yang kemudian disebut dengan agio. .

## 2. Transaksi Saham di Pasar Sekunder

Perdagangan saham di pasar skunder dilaksanakan di Bursa Efek dengan mempertemukan penawaran jual dan permintaan beli. Aktivitas transaksi ini dilakukan oleh investor melalui pedagang perantara yang bertugas sebagai penghubung antara investor jual dengan investor beli. Harga tidak lagi ditentukan oleh penjamin emisi, tetapi berdasarkan teori penawaran dan permintaan, disamping itu juga oleh prospek perusahaan yang menerbitkan saham (emiten). Oleh karena itu wajar jika harga saham bisa lebih tinggi atau lebih rendah dari pada harga di pasar perdana.

Ada tiga aspek yaitu instrumen yang diperdagangkan, mekanisme transaksi dan pelaku pasar.

1. Instrumen yang diperdagangkan adalah efek dan obligasi. Dalam bahasa Inggris, Efek disebut *security*, yaitu surat berharga yang bernilai serta dapat diperdagangkan. Efek dapat dikategorikan sebagai hutang dan ekuitas sebagaimana obligasi dan saham. Efek terdiri dari surat pengakuan hutang, surat berharga komersial, saham, obligasi, unit penyertaan kontrak investasi kolektif (seperti reksadana, kontrak berjangka atas efek, dan setiap derivatif dari efek). Sedangkan perusahaan ataupun lembaga yang mengeluarkan efek disebut Penerbit Efek.

Kualifikasi dari suatu efek berbeda-beda tergantung dengan aturan di tiap Negara. Efek dapat berupa sertifikat atau berupa pencatatan elektronik yang bersifat:

- a) Sertifikat atas unjuk, di mana pemilik yang berhak atas efek tersebut adalah pemegang efek.
  - b) Sertifikat atas nama, pemilik efek adalah pihak yang namanya tercantum pada daftar yang dipegang oleh penerbit atau biro pencatatan efek.
2. Mekanisme transaksi yang digunakan di bursa dan pasar modal adalah jual-beli saham, obligasi dan koModul ti tanpa adanya syarat serah-terima yang bersangkutan..

3. Pelaku pasar. Pelaku pasar dalam dunia pasar modal bisa dipilah menjadi dua yaitu asing dan domestik. Hukum pelaku pasar domestik sama dengan pelaku pasar domestik di pasar lain, selain pasar modal.

#### D. Aktivitas Pembelajaran

Aktivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Praktek bursa efek ” sebagai berikut :

#### KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyiapkan peserta diklat agar termotivasi mengikuti proses pembelajaran;</li> <li>• Mengantarkan suatu permasalahan atau tugas yang akan dilakukan untuk mempelajari dan menjelaskan tujuan pembelajaran diklat.</li> <li>• Menyampaikan garis besar cakupan materi masalah pembayaran internasional .</li> </ul>	15 menit
Kegiatan Inti	<p>Membagi peserta diklat ke dalam beberapa kelompok dimana langkah-langkahnya sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nara sumber memberi informasi dan tanya jawab dengan contoh kontekstual tentang masalah pembayaran internasional dengan menggunakan contoh yang kontekstual.</li> <li>• Kelas dibagi menjadi 6 kelompok ( A, B, C, .....s/d kelompok F) masing-masing beranggotakan 6 orang.</li> <li>• Nara sumber memberi tugas menggunakan LK untuk dikerjakan masing masing kelompok : Klpk A dan D mengerjakan LK1, B dan E mengerjakan LK2, C dan F mengerjakan LK3.</li> <li>• Peserta diklat berdiskusi mengerjakan kuis tentang praktek bursa efek yang tercantum dalam LK1, LK2, dan LK3.</li> <li>• Menyusun laporan hasil diskusi.</li> <li>• Masing masing kelompok melakukan</li> </ul>	105 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	presentasi hasil diskusi. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nara sumber memberikan klarifikasi berdasarkan hasil pengamatannya pada diskusi dan kerja kelompok .</li> </ul>	
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Narasumber bersama-sama dengan peserta menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>• Melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.</li> <li>• Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</li> <li>• Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran.</li> </ul>	15 menit

Tabel 7. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Praktek bursa efek ”

## E. Latihan/Kasus/Tugas

### Tugas dan Langkah Kerja

#### 1. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok A dan C sebagai berikut:

- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh perbedaan berjual beli saham dengan berjual beli obligasi npada bursa efek !
- b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda, berilah 4 contoh permasalahan yang terjadi untuk bisa melakukan bisnis pada bursa efek !
- c. Lakukan wawancara dengan masing masing anggota kelompok tentang permasalahan dalam berinvestasi obligasi !
- d. jelaskan dampak masing masalah tersebut diatas secara makro!
- e. Diskripsikan upaya yang sebaiknya dilakukan dalam meningkatkan minat masyarakat untuk berinvestasi oblgasi !
- f. Diskripsikan upaya untuk menanggulangi masing masing masalah yang berhubungan dengan praktek bursa efek menurut pendapat kelompok anda !
- g. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
- h. Presentasikan hasil diskusididepan kelas !

- 2. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok B dan D sebagai berikut:**
- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh perbedaan berjual beli saham dengan berjual beli obligasi dan produk bursa efek lainnya !
  - b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda, berilah 4 contoh permasalahan yang terjadi untuk bisa melakukan bisnis pada bursa efek !
  - c. Lakukan wawancara dengan masing masing anggota kelompok tentang permasalahan dalam berinvestasi saham !
  - d. jelaskan dampak masing masalah tersebut diatas secara makro!
  - e. Diskripsikan upaya yang sebaiknya dilakukan dalam meningkatkan minat masyarakat untuk berinvestasi saham !
  - f. Diskripsikan upaya untuk menanggulangi masing masing masalah yang berhubungan dengan praktek bursa efek menurut pendapat kelompok anda !
  - g. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
  - h. Presentasikan hasil diskusididepan kelas !

## **F. Rangkuman**

Pemakaian istilah “bursa” untuk menunjukkan tempat atau transaksi yang

### **Macam – Macam Transaksi Bursa Efek**

Transaksi burfa efek memiliki dua macam yaitu dari sisi waktu dan dari sisi objek.

#### **❖ Dari Sisi Waktunya**

1. Transaksi instan  
Yakni transaksi dimana dua pihak pelaku transaksi melakukan serah terima jual beli secara langsung atau paling lambat 2 kali 24 jam atau transaksi instan adalah serah terima barang sungguhan, bukan sekedar transaksi semu, atau bukan sekedar jual beli tanpa ada barang, atau bisa diartikan ada serah terima riil.
2. Transaksi berjangka  
Yakni transaksi yang diputuskan setelah beberapa waktu kemudian yang ditentukan dan disepakati saat transaksi atau bisa juga transaksi berjangka pada umumnya bertujuan hanya semacam investasi terhadap berbagai jenis harga tanpa keinginan untuk melakukan jual beli secara

riil, dimana jual beli ini pada umumnya hanya transaksi pada naik turun harga-harga itu saja.

.

## **Kegiatan pembelajaran 7 :**

### **PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP)**

#### **A. Tujuan**

Tujuan pembelajaran diklat tentang PNBP adalah agar peserta diklat :

- 1) Mengidentifikasi penerimaan yang bersumber dari pengelolaan dana Pemerintah melalui mengkaji referensi;
- 2) Menganalisis penerimaan dari pemanfaatan sumber daya alam melalui diskusi;
- 3) Menganalisis penerimaan dari kegiatan pelayanan yang dilaksanakan Pemerintah melalui diskusi;
- 4) Menganalisis penerimaan berdasarkan putusan pengadilan dan yang berasal dari pengenaan denda administrasi melalui diskusi;
- 5) Menganalisis penerimaan berupa hibah yang merupakan hak Pemerintah melalui diskusi.

#### **B. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1) Mengidentifikasi penerimaan yang bersumber dari pengelolaan dana Pemerintah;
- 2) Menganalisis penerimaan dari pemanfaatan sumber daya alam;
- 3) Menganalisis penerimaan dari kegiatan pelayanan yang dilaksanakan Pemerintah;
- 4) Menganalisis penerimaan berdasarkan putusan pengadilan dan yang berasal dari pengenaan denda administrasi;
- 5) Menganalisis penerimaan berupa hibah yang merupakan hak Pemerintah.

#### **C. Uraian Materi**

### **PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK (PNBP)**

Pada dasarnya, penerimaan negara terbagi atas 2 jenis penerimaan, yaitu penerimaan dari pajak dan penerimaan bukan pajak yang disebut penerimaan

negara bukan pajak (PNBP). Menurut UU no. 20 tahun 1997 tentang Penerimaan Negara Bukan Pajak, PNBP adalah seluruh penerimaan Pemerintah Pusat yang tidak berasal dari penerimaan perpajakan.

UU tersebut juga menyebutkan kelompok PNBP meliputi:

- a. penerimaan yang bersumber dari pengelolaan dana Pemerintah;
- b. penerimaan dari pemanfaatan sumber daya alam;
- c. penerimaan dari hasil-hasil pengelolaan kekayaan Negara yang dipisahkan;
- d. penerimaan dari pelayanan yang dilaksanakan Pemerintah
- e. penerimaan berdasarkan putusan pengadilan dan yang berasal dari pengenaan denda administrasi;
- f. penerimaan berupa hibah yang merupakan hak Pemerintah
- g. penerimaan lainnya yang diatur dalam Undang-undang tersendiri

Kecuali jenis PNBP yang ditetapkan dengan Undang-undang, jenis PNBP yang tercakup dalam kelompok sebagaimana terurai diatas, ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah. Artinya diluar jenis PNBP terurai diatas, dimungkinkan adanya PNBP lain melalui UU.

Menurut Pasal 4 UU PNBP, dinyatakan bahwa seluruh penerimaan negara bukan pajak wajib disetor langsung secepatnya ke kas Negara, jika tidak diserahkan sesuai dengan aturan, maka tindakan tersebut merupakan pelanggaran hukum yang berat, sanksi bagi yang tidak menyetorkan PNBP ke kas Negara dinyatakan dalam Pasal 21, yaitu dipidana 6 (enam) tahun dan denda paling banyak 4 (empat) kali jumlah PNBP yang terutang ...

Mekanisme pengelolaan PNBP dengan sistem APBN sangat menyulitkan bagi sebuah PTN karena harus menunggu persetujuan melalui Departemen Pendidikan Nasional, Departemen Keuangan dan DPR-RI. Proses revisi memerlukan waktu lama dan persetujuannya sering terjadi pada akhir tahun. Mekanisme dan prosedur seperti ini sangat tidak cocok dengan irama kegiatan perguruan tinggi yang harus melayani jasa pendidikan. Oleh sebab itu beberapa PTN telah mengambil langkah untuk menjadi Perguruan Tinggi Badan Hukum Milik Negara.

#### **Usaha-usaha yang pernah dilakukan Pemerintah**

- Penetapan Surat Dirjen Dikti No.500/D/T/2008, tanggal 19 Februari 2008 (linknya tak ditemukan)



- Isi surat tersebut terdiri dari butir penting:
  - a. Perguruan Tinggi Badan Hukum Milik Negara tidak perlu memasukkan PNB ke dalam Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) PT BHMN,
  - b. Perguruan Tinggi Negeri yang lain diminta untuk segera mempersiapkan segala sesuatu yang diperlukan untuk menjadi Badan Layanan Umum.

### **Penyegaran PNB (offsite)**

Rapat dengar pendapat Komisi X DPR-RI dengan Rektor UI, Rektor UGM, Rektor ITB, Rektor IPB dan Rektor UT (offsite). Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN) adalah wujud dari pengelolaan keuangan negara yang merupakan instrumen bagi Pemerintah untuk mengatur pengeluaran dan penerimaan negara dalam rangka membiayai pelaksanaan kegiatan pemerintahan dan pembangunan, mencapai pertumbuhan ekonomi, meningkatkan pendapatan nasional, mencapai stabilitas perekonomian, dan menentukan arah serta prioritas pembangunan secara umum.<sup>[1]</sup>

APBN ditetapkan setiap tahun dan dilaksanakan untuk sebesar-besarnya kemakmuran rakyat. Penetapan APBN dilakukan setelah dilakukan pembahasan antara Presiden dan DPR terhadap usulan RAPBN dari Presiden dengan memperhatikan pertimbangan Dewan Perwakilan Daerah (DPD). Seperti tahun-tahun sebelumnya, pada tahun 2009, APBN ditetapkan dengan Undang-Undang Nomor 41 Tahun 2008 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Tahun 2009.

Salah satu unsur APBN adalah anggaran pendapatan negara dan hibah, yang diperoleh dari :

- Penerimaan perpajakan;
- Penerimaan negara bukan pajak;
- Penerimaan Hibah dari dalam negeri dan luar negeri.

PNBP merupakan lingkup keuangan negara yang dikelola dan dipertanggungjawabkan sehingga Badan Pemeriksa Keuangan (BPK) sebagai lembaga audit yang bebas dan mandiri turut melakukan pemeriksaan atas komponen yang mempengaruhi pendapatan negara dan merupakan penerimaan negara sesuai dengan undang-undang. Laporan hasil pemeriksaan BPK

kemudian diserahkan kepada Dewan Perwakilan Rakyat (DPR), Dewan Perwakilan Daerah (DPD) dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (DPRD).

Kelompok Penerimaan Negara Bukan Pajak meliputi:

1. penerimaan yang bersumber dari pengelolaan dana Pemerintah;
2. penerimaan dari pemanfaatan sumber daya alam;
3. penerimaan dari hasil-hasil pengelolaan kekayaan Negara yang dipisahkan;
4. penerimaan dari kegiatan pelayanan yang dilaksanakan Pemerintah;
5. penerimaan berdasarkan putusan pengadilan dan yang berasal dari pengenaan denda administrasi;
6. penerimaan berupa hibah yang merupakan hak Pemerintah;
7. penerimaan lainnya yang diatur dalam Undang-undang tersendiri.

Pengelompokan PNBPN ini kemudian ditetapkan dalam PP No. 22 Tahun 1997 yang telah diubah dengan PP No. 52 Tahun 1998 dengan menjabarkan jenis-jenis PNBPN yang berlaku umum di semua Kementerian / Lembaga, sebagai berikut :

- Penerimaan kembali anggaran (sisa anggaran rutin dan sisa anggaran pembangunan);
- Penerimaan hasil penjualan barang/kekayaan Negara;
- Penerimaan hasil penyewaan barang/kekayaan Negara;
- Penerimaan hasil penyimpanan uang negara (jasa giro);
- Penerimaan ganti rugi atas kerugian negara (tuntutan ganti rugi dan tuntutan perbendaharaan);
- Penerimaan denda keterlambatan penyelesaian pekerjaan pemerintah;
- Penerimaan dari hasil penjualan dokumen lelang.

### **Tarif**

Tarif atas jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak ditetapkan dengan memperhatikan dampak pengenaan terhadap masyarakat dan kegiatan usahanya, biaya penyelenggaraan kegiatan Pemerintah sehubungan dengan jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang bersangkutan, dan aspek keadilan dalam pengenaan beban kepada masyarakat. Tarif atas jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak ditetapkan dalam Undang-undang atau Peraturan Pemerintah yang menetapkan jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak yang bersangkutan

## Pengelolaan PNBP

PNBP dipungut atau ditagih oleh Instansi Pemerintah dengan perintah UU atau PP atau penunjukan dari Menteri Keuangan, berdasarkan Rencana PNBP yang dibuat oleh Pejabat Instansi Pemerintah tersebut. PNBP yang telah dipungut atau ditagih tersebut kemudian disetorkan ke kas negara dan wajib dilaporkan secara tertulis oleh Pejabat Instansi Pemerintah kepada Menteri Keuangan dalam bentuk Laporan Realisasi PNBP Triwulan yang disampaikan paling lambat 1 (satu) bulan setelah triwulan tersebut berakhir. Untuk satker yang berstatus Badan Layanan Umum, tidak seluruh PNBP harus disetor ke kas negara, namun boleh dikelola sendiri oleh satuan kerja yang bersangkutan dengan catatan siap dan sanggup diaudit.

“Sosialisasi ini perlu dilaksanakan untuk menyamakan persepsi baik secara internal di lingkungan Kementerian Perhubungan maupun secara eksternal dengan mitra kerja terkait, agar penerapan PP ini dapat dilaksanakan dengan baik, lancar dan tidak menimbulkan permasalahan baru,” ujar Menhub Jonan ketika memberi pengarahan sosialisasi PP No. 11 Tahun 2015 Tentang Jenis dan Tarif PNBP pada Kementerian Perhubungan di Jakarta, Selasa (31/3/2015)..

## D. Aktivitas Pembelajaran

Aktivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “PNBP ” sebagai berikut :

### KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>Menyiapkan peserta diklat agar termotivasi mengikuti proses pembelajaran;</li><li>Mengantarkan suatu permasalahan atau tugas yang akan dilakukan untuk mempelajari dan menjelaskan tujuan pembelajaran diklat.</li><li>Menyampaikan garis besar cakupan materi masalah pembayaran internasional .</li></ul>	15 menit
Kegiatan Inti	Membagi peserta diklat ke dalam beberapa kelompok dimana langkah-langkahnya sebagai berikut :	105 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nara sumber memberi informasi dan tanya jawab dengan contoh kontekstual tentang masalah pembayaran internasional dengan menggunakan contoh yang kontekstual.</li> <li>• Kelas dibagi menjadi 6 kelompok ( A, B, C, .....s/d kelompok F) masing-masing beranggotakan 6 orang.</li> <li>• Nara sumber memberi tugas menggunakan LK untuk dikerjakan masing masing kelompok : Klpk A dan D mengerjakan LK1, B dan E mengerjakan LK2, C dan F mengerjakan LK3.</li> <li>• Peserta diklat berdiskusi mengerjakan kuis tentang PNBPN yang tercantum dalam LK1, LK2, dan LK3.</li> <li>• Melaksanakan penyusunan laporan hasil diskusi.</li> <li>• Masing masing kelompok melakukan presentasi hasil diskusi.</li> <li>• Nara sumber memberikan klarifikasi berdasarkan hasil pengamatannya pada diskusi dan kerja kelompok .</li> </ul>	
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Narasumber bersama-sama dengan peserta menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>• Melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.</li> <li>• Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</li> <li>• Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran.</li> </ul>	15 menit

Tabel 8. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “PNBP ”

## E. Latihan/Kasus/Tugas

### 1. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok A dan C sebagai berikut:

- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh peranan PNBPN dalam mendukung pembangunan ekonomi !
- b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda, berilah 4 contoh PNBPN yang bersu,ber dari penerimaan yang bersumber dari pengelolaan dana Pemerintah; dan penerimaan dari pemanfaatan sumber daya alam !
- c. Lakukan wawancara dengan masing masing anggota kelompok tentang permasalahan yang berhubungan dengan penerimaan yang bersumber dari pengelolaan dana Pemerintah; dan penerimaan dari pemanfaatan sumber daya alam !
- d. jelaskan dampak masing masalah tersebut diatas secara makro!
- e. Diskripsikan upaya yang sebaiknya dilakukan dalam meningkatkan minat masyarakat untuk berkontribusi dalam mendukung PNBPN !
- f. Diskripsikan upaya untuk menanggulangi masing masing masalah yang berhubungan dengan PNBPN tersebut di atas menurut pendapat kelompok anda !
- g. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
- h. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas !

**2. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok B dan D sebagai berikut:**

- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh peranan PNBPN dalam mendukung pembangunan ekonomi !
- b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda, berilah 4 contoh PNBPN yang bersumber dari penerimaan dari kegiatan pelayanan yang dilaksanakan Pemerintah; dan penerimaan berdasarkan putusan pengadilan dan yang berasal dari pengenaan denda administrasi;
- c. Lakukan wawancara dengan masing masing anggota kelompok tentang permasalahan yang berhubungan dengan penerimaan dari kegiatan pelayanan yang dilaksanakan Pemerintah; dan penerimaan berdasarkan putusan pengadilan dan yang berasal dari pengenaan denda administrasi;
- d. jelaskan dampak masing masalah tersebut diatas secara makro!
- e. Diskripsikan upaya yang sebaiknya dilakukan dalam meningkatkan minat masyarakat untuk berkontribusi dalam mendukung PNBPN !

- f. Diskripsikan upaya untuk menanggulangi masing masing masalah yang berhubungan dengan PNBP tersebut di atas menurut pendapat kelompok anda !
- g. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
- h. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas !

## **Kegiatan pembelajaran 8 :**

### **MASALAH PEMBAYARAN INTERNASIONAL**

#### **A. Tujuan**

Tujuan pembelajaran diklat tentang masalah pembayaran internasional adalah agar peserta diklat :

- 1) Mendiskripsikan komponen dari neraca pembayaran internasional melalui mengkaji referensi.
- 2) Menentukan cara menentukan defisit dan surplus neraca pembayaran internasional melalui diskusi.
- 3) Menganalisis tentang balance dalam neraca pembayaran internasional suatu negara melalui diskusi.
- 4) Menganalisis permasalahan yang berhubungan dengan neraca pembayaran internasional Indonesia melalui diskusi.
- 5) Memecahkan permasalahan yang berhubungan dengan neraca pembayaran internasional Indonesia melalui diskusi.

#### **B. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1) Mendiskripsikan komponen dari neraca pembayaran internasional.
- 2) Menentukan cara menentukan defisit dan surplus neraca pembayaran internasional.
- 3) Menganalisis tentang balance dalam neraca pembayaran internasional suatu negara.
- 4) Menganalisis permasalahan yang berhubungan dengan neraca pembayaran internasional Indonesia.
- 5) Memecahkan permasalahan yang berhubungan dengan neraca pembayaran internasional Indonesia.

#### **C. Uraian Materi**

##### **NERACA PEMBAYARAN INTERNASIONAL**

Neraca pembayaran internasional biasa didefinisikan sebagai suatu ikhtisar atau catatan sistematis yang berisi hubungan ekonomi atau transaksi antarpenduduk

dari suatu Negara dengan Negara lainnya yang dinilai dalam mata uang pada kurun waktu tertentu, biasanya satu tahun.

Seperti dijelaskan diatas bahwa neraca pembayaran suatu negara mencatat transaksi yang dilakukan oleh penduduknya dengan penduduk negara yang lain. penduduk disini dalam artian adalah :

1. Orang perorangan/individu

Orang perorangan yang tidak mewakili pemerintah suatu negara (misalnya para turis) dianggap sebagai penduduk di mana mereka mempunyai tempat tinggal tetap atau tempat dimana mereka memperoleh *center of interest*.

2. Badan hukum

Suatu Badan Hukum dianggap sebagai penduduk dari negara dimana Badan Hukum tersebut memperoleh status sebagai Badan Hukum. Cabang-cabangnya yang ada di luar negeri dianggap sebagai penduduk luar negeri.

3. Pemerintah

Badan-badan pemerintah adalah jelas sebagai penduduk dari negara yang diwakilinya. Misalnya, para diplomat kedutaan besar dianggap sebagai penduduk dari negara yang mereka wakili. Transaksi yang mereka adakan di negara lain merupakan transaksi ekonomi internasional.

Penyusunan neraca pembayaran mempunyai beberapa tujuan, yaitu sebagai berikut :

1. Sebagai bahan pertimbangan bagi pemerintah untuk mengambil langkah-langkah di bidang ekonomi. Bidang ekonomi di sini termasuk ekspor dan impor, hubungan utang piutang, hubungan penanaman modal, dan hubungan lainnya yang menyangkut neraca pembayaran.
2. Sebagai bahan pertimbangan bagi pemerintah untuk mengambil kebijakan di bidang moneter dan fiscal.
3. Sebagai bahan pertimbangan bagi pemerintah untuk mengetahui pengaruh hubungan ekonomi internasional terhadap pendapatan nasional.
4. Sebagai bahan pertimbangan bagi pemerintah untuk mengambil kebijakn di bidang politik perdagangan Internasional.



## Pos-pos Neraca Pembayaran

### 1. Pos Transaksi Dagang

Pos transaksi dagang mencatat seluruh ekspor dan impor barang dan jasa. Impor barang dan jasa dicatat di sebelah debet, sedangkan ekspor barang dan jasa dicatat di sebelah kredit. Apabila pos ini meliputi barang-barang yang berwujud atau nyata disebut sebagai transaksi dagang nyata (*visible trade transaction*), sebaliknya jika meliputi barang-barang yang tidak nyata atau transaksi jasa (*invisible trade transaction*). Contohnya ekspor kopi Indonesia ke luar negeri dijumpai dalam pos transaksi dagang yang nyata pada sebelah kredit neraca pembayaran Indonesia. Sebaliknya apabila orang Malaysia yang menaiki pesawat Garuda Indonesia Airways dari Kuala Lumpur ke Jakarta, pos transaksinya termasuk dalam transaksi jasa di sebelah kredit.

### 2. Pos Pendapatan Modal

Pos pendapatan modal (*income on investment*) adalah semua transaksi penerimaan hasil modal penduduk yang ditanam di luar negeri mereka, dan penerimaan pendapatan oleh penduduk negara lain yang menanam modalnya di dalam negeri kita. Umumnya berbentuk keuntungan deviden dan bunga. Keuntungan, dividen dan bunga yang diterima dari hasil penanaman modal di luar negeri dalam neraca pembayaran akan terlihat pada transaksi kredit, dalam pos pendapatan modal. Sebaliknya, keuntungan, dividen dan bunga yang dikirim ke luar negeri, sebagai hasil dari penanaman modal di dalam negeri kita, akan ditemui dalam transaksi debet pada pos pendapatan modal.

### 3. Pos Transaksi-transaksi Unilateral

Transaksi unilateral (*unilateral transaction*), antara lain termasuk di dalamnya hadiah (*gift*), bantuan (*aids*), dan transfer unilateral (*unilateral transfer*).

- a. Transaksi hadiah berbeda dengan transaksi lain. Transaksi ini tidak mengakibatkan timbulnya kewajiban bagi si penerima untuk membayar harga hadiah yang telah diterima tersebut. Begitu juga bagi si pemberi hadiah, transaksi penyerahan barang tidak menimbulkan hak baginya untuk menerima pembayaran. Transaksi yang tidak menimbulkan hak dan kewajiban ini disebut sebagai transaksi unilateral (*unilateral*

*transaction*), atau sering pula disebut sebagai transaksi sepihak (*one way transaction*), atau “transaksi tanpa quit pro quo”, dimana suatu prestasi tidak diimbangi dengan prestasi balasan.

- b. Bantuan (*aids*) yang sering kita jumpai dalam pemberitaan media massa, seperti bantuan makanan dan obat-obatan ke negara-negara tertentu yang sedang dilanda bencana alam juga termasuk transaksi sepihak.
- c. Pos transaksi transfer unilateral adalah pos pengimbang dari transaksi unilateral atau transaksi sepihak. Untuk mengimbangi transaksi sepihak debit atau kredit, maka pos transfer akan menjadi debit dan kredit.

#### 4. Pos Penanaman Modal Langsung

Yang tergolong dalam pos penanaman modal langsung (*direct investment*), ialah seluruh transaksi yang berhubungan dengan jual beli saham atau perusahaan antara penduduk suatu negara dengan penduduk negara lain, termasuk dalam hal ini adalah penanaman modal langsung oleh penduduk suatu negara seperti mendirikan perusahaan baru di negara lain. Bila terjadi pembelian saham atau pembelian perusahaan oleh penduduk suatu negara dari penduduk negara lain, maka pos penanaman modal langsung akan di debit. Sebaliknya akan di kredit jika terjadi penjualan saham kepada penduduk negara lain atau ada penduduk negara lain yang mendirikan perusahaan di dalam negeri.

#### 5. Pos Hutang Piutang Jangka Panjang

Pos hutang piutang jangka panjang (*long term loan*), meliputi kredit yang jangkanya lebih dari satu tahun. Termasuk juga di dalamnya jual beli surat obligasi antara penduduk suatu negara dengan penduduk negara lain. Penjualan obligasi oleh penduduk Indonesia kepada penduduk negara lain, akan terlihat dalam pos hutang piutang jangka panjang dalam neraca pembayaran Indonesia di sebelah kredit, sebaliknya akan terlihat di debit pos hutang piutang jangka panjang apabila penduduk Indonesia membeli obligasi dari penduduk negara lain. Pos hutang piutang jangka panjang ini dipisahkan menjadi dua bagian:

- a. Pos hutang piutang jangka panjang pemerintah (*official long term loan*)
- b. Pos hutang piutang jangka panjang swasta (*private long term loan*)

6. Pos Hutang Piutang Jangka Pendek

Hutang piutang jangka pendek (*short term loan*) merupakan kredit yang jangka waktunya tidak lebih dari satu tahun. Umumnya terdiri dari penarikan dan pembayaran surat-surat wesel. Hal-hal lainnya sama dengan pos hutang piutang jangka panjang. Pos hutang piutang jangka pendek sering diusahakan menjadi:

- a. Pos hutang piutang jangka pendek pemerintah (*official short term loan*)
- b. Pos hutang piutang jangka pendek swasta (*private short term loan*)

7. Pos Sektor Moneter

Pos sektor moneter (*monetary sector*) atau biasa disebut lalu-lintas moneter (*Monetary Acomodating*) pada dasarnya adalah transaksi-transaksi pembayaran. Pembayaran itu meliputi pembayaran-pembayaran terhadap transaksi-transaksi yang tercatat dalam rekening berjalan (*current account*), seperti transaksi-transaksi perdagangan, pendapatan modal dan transfer unilateral..

8. Pos Selisih Perhitungan (*Errors and Omissions*)

Pos ini merupakan pos penyeimbang apabila nilai transaksi-transaksi kredit tidak sama dengan nilai transaksi-transaksi debit. Dengan adanya pos selisih perhitungan ini, maka jumlah total nilai sebelah kredit dan debit dalam neraca pembayaran internasional akan selalu sama (*balance*).

Konsep “balance” dalam neraca pembayaran mempunyai arti yang berbeda-beda. Pada dasarnya ada empat pengertian *balance*.

1. *Basic Balance*

Basic balance terdiri dari balance dalam transaksi yang sedang berjalan (*current account balance*) ditambah dengan transaksi modal jangka panjang. Basic balance akan berubah-ubah apabila terjadi perubahan prinsipil dalam perekonomian seperti perubahan harga, kurs valuta asing dan pertumbuhan ekonomi. Perubahan dalam basic balance akan tercermin dalam perubahan aliran modal jangka pendek dan selisih perhitungan (*Errors and Omissions*). Dengan demikian, basic balance memberikan informasi tentang akibat perubahan perekonomian terhadap neraca pembayaran, yaitu

akibatnya terhadap aliran modal jangka pendek. Menurut pandangan ini, dalam jangka panjang *basic balance* akan menjadi nol.

2. *Basic Transaksi “Autonomous”*

Balance ini terdiri dari basic balance ditambah dengan aliran modal jangka pendek. Dalam hal ini pemerintah seharusnya lebih memperhatikan balance transaksi autonomous yang diimbangi dengan transaksi reserves pemerintah dan selisih perhitungan daripada basic balance sebab kenyataannya aliran modal jangka pendek jarang sekali sama dengan nol. Defisit atau surplus suatu neraca pembayaran dilihat dari balance transaksi autonomous yang kemudian tercermin dalam transaksi accomodating yaitu aliran modal pemerintah jangka pendek..

3. *Liquidity Balance*

Konsep liquidity balance ini dikembangkan di Amerika Serikat untuk mengukur posisi neraca pembayarannya. Perbedaannya dengan balance autonomous adalah dalam perlakuan terhadap pemilikan kekayaan (assets) jangka pendek. Kekayaan asing (seperti surat berharga jangka pendek atau deposito bank) yang dimiliki oleh penduduk Amerika diperhitungkan sebagai faktor yang mempengaruhi ketidakseimbangan neraca pembayaran. Liquidity balance bersama basic balance dan selisih yang diperhitungkan merupakan faktor yang menyebabkan ketidakseimbangan neraca pembayaran. Sebaliknya, kekayaan jangka pendek Amerika yang dimiliki oleh penduduk lain dianggap sebagai sumber pembiayaan ketidakseimbangan yang timbul dalam neraca pembayaran.

4. *Balance Transaksi Pemerintah Jangka Pendek*

Konsep ini juga berkembang di Amerika Serikat. Menurut konsep ini, neraca pembayaran terdiri dari penjumlahan basic balance, selisih yang diperhitungkan dan rekening modal jangka pendek (sesudah dikurangi dengan modal Amerika jangka pendek yang dimiliki oleh lembaga moneter negara lain). Ketidakseimbangan yang timbul dalam neraca pembayaran diseimbangkan dengan cadangan modal pemerintah serta modal pemerintah jangka pendek yang dimiliki oleh lembaga moneter asing.

## **Masalah Dalam Analisis Neraca Pembayaran**

Basic balance, balance transaksi autonomous, liquidity balance, dan balance transaksi pemerintah jangka pendek merupakan hal yang sangat membantu di dalam analisis suatu neraca pembayaran. Namun sangat sukar untuk menentukan konsep balance yang relevan karena setiap konsep balance menunjukkan aspek yang berbeda, misalnya untuk pengambilan keputusan bagi pemerintah.

Beberapa masalah yang timbul dalam analisis neraca pembayaran:

1. Sering mengabaikan saling hubungan antara transaksi internasional yang satu dengan yang lain, sehingga ketidakseimbangan dalam neraca pembayaran diasosiasikan dengan satu transaksi saja tanpa melihat hubungannya dengan yang lain.
2. Surplus dalam transaksi yang sedang berjalan sering dianggap baik, sebaliknya jika mengalami deficit maka akan dianggap jelek. Anggapan semacam ini tidak selalu benar. Sebagai contoh, Amerika Serikat, penerimaan keuntungan dari investasi luar negerinya lebih besar daripada investasinya. Untuk mengimbangi aliran keuntungan yang masuk, maka transaksi yang sedang berjalan harus deficit. Dalam hal ini, bahwa deficit tidak selalu buruk.
3. Keputusan untuk member bantuan seharusnya lebih didasarkan pada kekuatan ekonomi Negara secara keseluruhan bukan atas dasar pertimbangan neraca pembayaran. misalnya, Indonesia mempunyai surplus neraca pembayaran dan Inggris mengalami deficit, tidak berarti Indonesia harus memberi bantuan pada Inggris.

## **Analisis Negara Debitur dan Negara Kreditur**

Analisis Negara Debitur dan Negara Kreditur dilakukan dengan cara membandingkan nilai kekayaan penduduk suatu negara yang tertanam diluar negeri dengan nilai kekayaan penduduk negara lain yang tertanam didalam perekonomian negara tersebut, maka kita dapat membedakan antara negara yang memiliki status negara debitur dan negara kreditur. Negara kreditur atau *creditor country* merupakan jumlah nilai kekayaan dalam artian luas, yaitu meliputi semua harta benda yang dimiliki suatu negara secara langsung, pesertaan modal dan semua piutang dimana nilai kekayaan negara tersebut

melebihi seluruh kekayaan yang tertanam di negara asing. Sedangkan negara debitur atau *debtor country* yaitu apabila suatu negara memiliki jumlah nilai kekayaan penduduk yang tertanam diluar negeri lebih kecil dibandingkan dengan jumlah nilai kekayaan negara lain yang tertanam di negara tersebut.

Pendapatan yang diperoleh penduduk suatu negara sebagai hasil yang diperoleh dari penanaman modal diluar negeri tertampung dalam pos pendapatan modal atau *income on investment*. Oleh karena itu nilai kredit pada pos pendapatan modal merupakan pendapatan yang diperoleh penduduk suatu negara sedangkan nilai debit pada pos pendapatan modal merupakan pendapatan yang diperoleh investor asing dari penanaman modalnya didalam negara. Untuk lebih memperjelas akan diuraikan sebagai berikut :

- a. Apabila pos pendapatan modal sebuah neraca pembayaran memiliki saldo kredit maka negara tersebut merupakan negara kreditur
- b. Apabila pos pendapatan modal memiliki saldo debit maka negara tersebut merupakan negara debitur

Tingginya daya kemampuan suatu Negara dalam memenuhi kewajiban-kewajiban luar negeri yang timbul akibat dari pinjaman luar negeri mereka dapat diukur dengan menggunakan *Debt-servicing capacity indicator* (DSC) adalah indikator-indikator daya pemenuhan kewajiban hutang luar negeri, sedangkan *debt service* adalah jumlah bunga pinjaman dan cicilan yang harus dibayar oleh penduduk Negara lain untuk kurun waktu neraca pembayaran.

Indikator yang paling sering digunakan adalah :

- a. *Debt service to exports ratio*  
Merupakan angka banding antara nilai debt service dengan nilai export total. Semakin tinggi angka banding, semakin rendah daya kemampuan suatu Negara dalam melunasi kewajiban-kewajiban luar negerinya.
- b. *Imports to reserve ratio*  
Angka banding antara nilai impor dengan cadangan luar negeri. Tingginya angka ini menunjukkan kecilnya cadangan valuta asing yang dapat dipergunakan untuk memenuhi kewajiban luar negeri yang sudah jatuh tempo.
- c. *Outstanding debt to current amortization ratio*

Angka banding pinjaman luar negeri yang dimiliki oleh suatu Negara terhadap besarnya cicilan, semakin tinggi nilai indicator DSC ini semakin tinggi resiko pemberian pinjaman kepada Negara.

d. *Debt service to capital inflow ratio*

Yaitu jika masuknya modal ke dalam negeri dapat dipergunakan untuk menutup neraca perdagangan yang defisit maupun juga untuk menutup kewajiban membayar bunga dan cicilan hutang luar negeri.

e. *Import to GNP ratio*

Yaitu angka banding nilai import terhadap nilai produk nasional bruto. Tingginya nilai indicator ini menunjukkan bahwa untuk memenuhi kebutuhan masyarakat sangat menggantungkan pada tersedianya barang dan jasa luar negeri.

f. *Tingkat pertumbuhan ekspor*

Meningkatnya nilai ekspor berarti penerimaan devisa juga akan meningkat yang dapat digunakan untuk membayar *debt service*.

g. *Fluktuasi Ekspor*

Fluktuasi nilai maupun volume ekspor koModul ti yang satu dengan koModul ti yang lain itu berbeda-beda. Sifat lebih tingginya fluktuasi ekspor dapat menunjukkan lebih rendahnya debt servicing capacity suatu Negara.

h. *Tingkat Pertumbuhan produk domestik perkapita*

Semakin tinggi tingkat pertumbuhan produk domestik perkapita semakin besar juga proposi pendapatan untuk konsumsi sehingga proposi yang diperuntukkan untuk melunasi kewajiban masyarakat dalam melunasi bunga dan pengembalian pinjaman dalam dan luar negeri meningkat.

#### **D. Aktivitas Pembelajaran**

Aktivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat "Masalah pembayaran internasional" sebagai berikut :

## KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyiapkan peserta diklat agar termotivasi mengikuti proses pembelajaran;</li> <li>• Mengantarkan suatu permasalahan atau tugas yang akan dilakukan untuk mempelajari dan menjelaskan tujuan pembelajaran diklat.</li> <li>• Menyampaikan garis besar cakupan materi masalah pembayaran internasional .</li> </ul>	15 menit
Kegiatan Inti	<p>Membagi peserta diklat ke dalam beberapa kelompok dimana langkah-langkahnya sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nara sumber memberi informasi dan tanya jawab dengan contoh kontekstual tentang masalah pembayaran internasional dengan menggunakan contoh yang kontekstual.</li> <li>• Kelas dibagi menjadi 6 kelompok ( A, B, C, .....s/d kelompok F) masing-masing beranggotakan 6 orang.</li> <li>• Nara sumber memberi tugas menggunakan LK untuk dikerjakan masing masing kelompok : Klpk A dan D mengerjakan LK1, B dan E mengerjakan LK2, C dan F mengerjakan LK3.</li> <li>• Peserta diklat berdiskusi mengerjakan kuis tentang pembayaran internasional yang tercantum dalam LK1, LK2, dan LK3.</li> <li>• Melaksanakan penyusunan laporan hasil diskusi.</li> <li>• Masing masing kelompok melakukan presentasi hasil diskusi.</li> <li>• Nara sumber memberikan klarifikasi berdasarkan hasil pengamatannya pada diskusi dan kerja kelompok .</li> </ul>	105 menit
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Narasumber bersama-sama dengan peserta menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>• Melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.</li> <li>• Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</li> <li>• Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran.</li> </ul>	15 menit

Tabel 9. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Masalah pembayaran internasional ”



## **E. Latihan/Kasus/Tugas**

### **1. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok A dan C sebagai berikut:**

- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh perbedaan neraca perdagangan dengan neraca pembayaran internasional !
- b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda , berilah 4 contoh kegiatan ekonomi yang berhubungan dengan neraca pembayaran internasional !
- c. Lakukan wawancara dengan masing masing anggota kelompok tentang permasalahan yang berhubungan dengan neraca pembayaran internasional, khususnya neraca perdagangan Indonesia !
- d. jelaskan dampak masing masalah tersebut diatas secara makro!
- e. Diskripsikan upaya yang sebaiknya dilakukan dalam meningkatkan minat masyarakat untuk berperan dalam produksi berkualitas ekspor!
- f. Diskripsikan masalah pembayaran internasional Indonesia dan upaya untuk menanggulangi masing masing masalah menurut pendapat kelompok anda !
- g. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
- h. Presentasikan hasil diskusididepan kelas !

### **2. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok B dan D sebagai berikut:**

- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh perbedaan neraca perdagangan , neraca jasa, neraca modal , dan neraca pembayaran internasional !
- b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda , berilah 4 contoh kegiatan ekonomi yang berhubungan dengan neraca perdagangan Indonesia !
- c. Lakukan wawancara dengan masing masing anggota kelompok tentang permasalahan yang berhubungan dengan neraca pembayaran internasional, khususnya neraca jasa dan neraca modal Indonesia !
- d. jelaskan dampak masing masalah tersebut diatas secara makro!

- e. Diskripsikan upaya yang sebaiknya dilakukan dalam meningkatkan minat masyarakat untuk berperan dalam produksi berkualitas ekspor!
- f. Diskripsikan masalah pembayaran internasional Indonesia dan upaya untuk menanggulangi masing masing masalah menurut pendapat kelompok anda !
- g. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
- h. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas !

## **F. Rangkuman**

### **Pos-pos Neraca Pembayaran**

#### **1. Pos Transaksi Dagang**

Pos transaksi dagang mencatat seluruh ekspor dan impor barang dan jasa. Impor barang dan jasa dicatat di sebelah debet, sedangkan ekspor barang dan jasa dicatat di sebelah kredit. Apabila pos ini meliputi barang-barang yang berwujud atau nyata disebut sebagai transaksi dagang nyata (*visible trade transaction*), sebaliknya jika meliputi barang-barang yang tidak nyata atau transaksi jasa (*invisible trade transaction*).

#### **2. Pos Pendapatan Modal**

Pos pendapatan modal (*income on investment*) adalah semua transaksi penerimaan hasil modal penduduk yang ditanam di luar negeri mereka, dan penerimaan pendapatan oleh penduduk negara lain yang menanam modalnya di dalam negeri kita. Umumnya berbentuk keuntungan deviden dan bunga.

#### **3. Pos Transaksi-transaksi Unilateral**

Transaksi unilateral (*unilateral transaction*), antara lain termasuk di dalamnya hadiah (*gift*), bantuan (*aids*), dan transfer unilateral (*unilateral transfer*).

#### **4. Pos Penanaman Modal Langsung**

Yang tergolong dalam pos penanaman modal langsung (*direct investment*), ialah seluruh transaksi yang berhubungan dengan jual beli saham atau perusahaan antara penduduk suatu negara dengan penduduk negara lain,

termasuk dalam hal ini adalah penanaman modal langsung oleh penduduk suatu negara seperti mendirikan perusahaan baru di negara lain.

5. Pos Hutang Piutang Jangka Panjang

Pos hutang piutang jangka panjang (*long term loan*), meliputi kredit yang jangkanya lebih dari satu tahun.

## **Kegiatan pembelajaran 9 :**

### **IMPLEMENTASI KEBIJAKAN MONETER DAN FISKAL**

#### **A. Tujuan**

Tujuan pembelajaran diklat tentang implementasi kebijakan moneter adalah agar peserta diklat :

- 1) Mendiskripsikan jenis kebijakan moneter yang diimplementasikan melalui mengkaji referensi.
- 2) Mendiskripsikan jenis kebijakan fiskal yang diimplementasikan melalui mengkaji referensi.
- 3) Menganalisis permasalahan implementasi kebijakan moneter di Indonesia melalui diskusi.
- 4) Menganalisis permasalahan implementasi kebijakan fiskal di Indonesia melalui diskusi.
- 5) Menemu tunjukkan solusi permasalahan implementasi kebijakan moneter di Indonesia melalui diskusi.
- 6) Menemu tunjukkan solusi permasalahan implementasi kebijakan fiskal di Indonesia melalui diskusi.

#### **B. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1) Mendiskripsikan jenis kebijakan moneter yang diimplementasikan.
- 2) Mendiskripsikan jenis kebijakan fiskal yang diimplementasikan.
- 3) Menganalisis permasalahan implementasi kebijakan moneter di Indonesia.
- 4) Menganalisis permasalahan implementasi kebijakan fiskal di Indonesia.
- 5) Menemu tunjukkan solusi permasalahan implementasi kebijakan moneter di Indonesia.
- 6) Menemu tunjukkan solusi permasalahan implementasi kebijakan fiskal di Indonesia.

### C. Uraian Materi

Kebijakan moneter adalah kebijakan pemerintah untuk memperbaiki keadaan perekonomian melalui pengaturan jumlah uang beredar. Jumlah uang beredar, dalam analisis ekonomi makro, memiliki pengaruh penting terhadap tingkat output perekonomian, juga terhadap stabilitas harga-harga. Uang yang beredar terlalu tinggi tanpa disertai kegiatan produksi yang seimbang, akan ditandai dengan meningkatnya harga-harga pada seluruh barang dalam perekonomian atau dikenal dengan istilah inflasi.

Kebijakan moneter dalam perekonomian modern dilakukan melalui berbagai instrumen, yaitu operasi pasar terbuka (*open market operation*), penentuan tingkat bunga, ataupun penentuan besarnyacadangan wajib dalam sektor perbankan. Ada instrumen lain yang digunakan oleh pemerintah selaku pengelola moneter, yaitu himbauan moral atau *moral persuasion*.

Sektor yang paling berperan dalam kebijakan moneter adalah sektor perbankan. Melalui pengaturan sektor perbankan itulah, pemerintah menerapkan kebijakan-kebijakan moneternya dengan menggunakan instrumen atau alat-alat yang telah dijelaskan di atas.

Terhadap bank-bank yang berdasarkan syariah Islam, BI menjalankan fungsinya bank sentral dengan instrumen-instrumen sebagai berikut.

1. Giro Wajib Minimum (GWM): biasa dinamakan juga *statutory reserve requirement*, adalah simpanan minimum bank-bank umum dalam bentuk giro pada BI yang besarnya ditetapkan oleh BI berdasarkan Persentase tertentu dari dana pihak ketiga. GWM adalah kewajiban bank dalam rangka mendukung pelaksanaan prinsip kehati-hatian perbankan (*Prudential Banking*) serta berperan sebagai instrumen moneter yang berfungsi mengendalikan jumlah peredaran uang.

Besaran GWM adalah 5% dari dana pihak ketiga yang berbentuk IDR (rupiah) dan 3% dari dana pihak ketiga yang berbentuk mata uang asing. Jumlah tersebut dihitung dari rata-rata harian dalam satu masa laporan untuk periode masa laporan sebelumnya. Sedangkan dana pihak ketiga yang dimaksud adalah sebagai berikut :

1. Giro Wadiah;
2. Tabungan Mudharabah;

3. Deposito Investasi Mudharabah; dan
4. Kewajiban lainnya.

Dana Pihak Ketiga dalam IDR tidak termasuk dana yang diterima oleh bank dari Bank Indonesia dan BPR. Sedangkan Dana Pihak Ketiga dalam mata uang asing meliputi kewajiban kepada pihak ketiga, termasuk bank dan Bank Indonesia yang terdiri atas :

1. Giro Wadiah;
2. Deposito Investasi Mudharabah; dan
3. Kewajiban lainnya.

BI mengenakan denda terhadap kesalahan dan keterlambatan penyampaian laporan mingguan yang digunakan untuk menentukan GWM. Bank yang melakukan pelanggaran juga terkena sanksi.

2. Sertifikat Investasi Mudharabah antar Bank Syariah (Sertifikat IMA): yaitu instrumen yang digunakan oleh bank-bank syariah yang mengalami kelebihan dana untuk mendapatkan keuntungan. Di lain pihak digunakan sebagai sarana penyedia dana jangka pendek bagi bank-bank syariah yang mengalami kekurangan dana.
3. Sertifikat Wadiah Bank Indonesia (SWBI): yaitu instrumen Bank Indonesia sesuai dengan syariah Islam. SWBI juga dapat digunakan oleh bank-bank syariah yang kelebihan likuiditas sebagai sarana penitipan dana jangka pendek.

Dalam operasionalnya, SWBI mempunyai nilai nominal minimum Rp 500 juta dengan jangka waktu dinyatakan dalam hari (misalnya: 7 hari, 14 hari, 30 hari).pembayaran atau pelunasan SWBI dilakukan melalui debet/kredit rekening giro di Bank Indonesia. Jika jatuh tempo, dana akan dikembalikan bersama bonus yang ditentukan berdasarkan parameter Sertifikat IMA.

Kebijakan fiskal berkaitan dengan semua instrumen yang menyangkut penggunaan sumber daya anggaran negara (APBN) dalam ekonomi. Sedangkan kebijakan moneter ini dikendalikan oleh Bank Bentral (Bank Indonesia/BI), yang berhubungan dengan pengendalian ekonomi yang memakai instrumen suku bunga, inflasi, uang beredar, nilai tukar dan lain sebagainya.

Kebijakan fiskal ekspansif dilakukan untuk mengatasi resesi ekonomi. Kebijakan fiskal ekspansif dapat dilakukan dengan pemotongan pajak, dengan begitu akan menstimulus pasar barang dan meningkatkan output nasional (Keynes).

Dalam teori Keynes mengasumsikan bahwa hasil output nasional atau PDB sangat ditentukan oleh keinginan rumah tangga, perusahaan, dan pemerintah untuk membelanjakan pendapatannya. Karena semakin banyak pelaku ekonomi yang berbelanja maka semakin banyak barang dan jasa yang dikeluarkan perusahaan.

Akibat gunjangan ekonomi kebijakan fiskal dianggap juga sebagai kebijakan stabilisasi pemerintah dalam menghadapi resesi ekonomi. Kebijakan stabilisasi bertujuan mengurangi tekanan fluktuasi jangka pendek dan memperkecil siklus bisnis dengan mempertahankan output dan kesempatan kerja sedekat mungkin pada tingkat alamiahnya dalam jangka panjang. Faktor peningkatan permintaan barang dan jasa yang dihasilkan perusahaan akan berdampak pada peningkatan faktor tenaga kerja, sehingga menyebabkan menurunnya pengangguran.

Menurut teori Keynes dalam teori permintaan dan penawaran agregat, kelebihan permintaan terhadap penawaran barang dan jasa terjadilah inflasi atau *demand full inflation*. Hal ini terjadi karena naiknya tingkat pendapatan masyarakat sehingga cenderung memiliki keinginan membeli barang dan jasa lebih banyak dari yang biasanya mereka konsumsi. Kebijakan fiskal ekspansif disebabkan oleh kenaikan belanja negara menstimulus peningkatan konsumsi negara, namun jika disatu sisi kenaikan kapasitas produksi perusahaan terbatas dalam menghasilkan barang dan jasa sehingga menyebabkan kenaikan harga barang-barang.

Menurut *fiscal theory of the price level* kebijakan fiskal memegang peranan penting dalam penentuan harga melalui budget constraint yang terkait dengan kebijakan utang, pengeluaran dan perpajakan dikembangkan oleh Leeper (1991), Wootford (1994,1995), dan Sims (1994). Tetapi terdapat pandangan tradisional yang menyatakan bahwa *inflation is always and everywhere a monetary phenomenon* ini adalah teori *quantity of money* oleh Milton Friedman

#### D. Aktivitas Pembelajaran

Aktivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Implementasi kebijakan moneter” sebagai berikut :

#### KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyiapkan peserta diklat agar termotivasi mengikuti proses pembelajaran;</li><li>• Mengantarkan suatu permasalahan atau tugas yang akan dilakukan untuk mempelajari dan menjelaskan tujuan pembelajaran diklat.</li><li>• Menyampaikan garis besar cakupan materi masalah pembayaran internasional .</li></ul>	15 menit
Kegiatan Inti	<p>Membagi peserta diklat ke dalam beberapa kelompok dimana langkah-langkahnya sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nara sumbermemberi informasi dan tanya jawab dengan contoh kontekstual tentang masalah pembayaran internasional dengan menggunakan contoh yang kontekstual.</li><li>• Kelas dibagi menjadi 6 kelompok ( A, B, C, .....s/d kelompok F) masing-masing beranggotakan 6 orang.</li><li>• Nara sumber memberi tugas menggunakan LK untuk dikerjakan masing masing kelompok : Klpk A dan D mengerjakan LK1, B dan E mengerjakan LK2, C dan F mengerjakan LK3.</li><li>• Peserta diklat berdiskusi mengerjakan kuis tentang implementasi kebijakan moneter dan fiskal yang tercantum dalam LK1, LK2, dan LK3.</li><li>• Melaksanakan penyusunan laporan hasil diskusi.</li><li>• Masing masing kelompok melakukan presentasi hasil diskusi.</li></ul>	105 menit



Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nara sumber memberikan klarifikasi berdasarkan hasil pengamatannya pada diskusi dan kerja kelompok .</li> </ul>	
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Narasumber bersama-sama dengan peserta menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>• Melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.</li> <li>• Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</li> <li>• Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran.</li> </ul>	15 menit

Tabel 10. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Implementasi kebijakan moneter ”

#### E. Latihan/Kasus/Tugas

##### 1. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok A dan C sebagai berikut:

- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh perbedaan implementasi kebijakan moneter dan kebijakan fiskal !
- b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda, berilah 4 contoh permasalahan yang berhubungan dengan implementasi kebijakan moneter !
- c. Lakukan wawancara dengan masing masing anggota kelompok tentang dampak kebijakan moneter bagi perekonomian di daerahnya !
- d. Diskripsikan upaya yang sebaiknya dilakukan dalam meningkatkan minat masyarakat untuk memanfaatkan fasilitas kebijakan moneter !
- e. Diskripsikan upaya untuk menanggulangi masing masing masalah yang berhubungan dengan implementasi kebijakan moneter menurut pendapat kelompok anda !
- f. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
- g. Presentasikan hasil diskusididepan kelas !

- 2. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok B dan D sebagai berikut:**
- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh perbedaan implementasi kebijakan moneter dan kebijakan fiskal !
  - b. Berdasarkan kondisi yang ada di sekitar anda, berilah 4 contoh permasalahan yang berhubungan dengan implementasi kebijakan fiskal !
  - c. Lakukan wawancara dengan masing masing anggota kelompok tentang dampak kebijakan fiskal bagi perekonomian di daerahnya !
  - d. Diskripsikan upaya yang sebaiknya dilakukan dalam meningkatkan minat masyarakat untuk memanfaatkan fasilitas kebijakan fiskal!
  - e. Diskripsikan upaya untuk menanggulangi masing masing masalah yang berhubungan dengan implementasi kebijakan fiskal menurut pendapat kelompok anda !
  - f. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
  - g. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas !

## **F. Rangkuman**

Kebijakan moneter dalam perekonomian modern dilakukan melalui berbagai instrumen, yaitu operasi pasar terbuka (*open market operation*), penentuan tingkat bunga, ataupun penentuan besaryacadangan wajib dalam sektor perbankan. Ada instrumen lain yang digunakan oleh pemerintah selaku pengelola moneter, yaitu himbauan moral atau *moral persuasion*.

Sektor yang paling berperan dalam kebijakan moneter adalah sektor perbankan. Melalui pengaturan sektor perbankan itulah, pemerintah menerapkan kebijakan-kebijakan moneternya dengan menggunakan instrumen atau alat-alat yang telah dijelaskan di atas.

## **Kegiatan pembelajaran 10 :**

# **KERANGKA KERJA KONSEPTUAL YANG MENDASARI AKUNTANSI KEUANGAN**

### **A. Tujuan**

Setelah mempelajari materi ini, diharapkan dapat memahami dan mendeskripsikan:

- Kerangka kerja konseptual
- Karakteristik kualitatif dari informasi akuntansi
- Bisa menjelaskan unsur-unsur dasar dalam laporan keuangan
- Bisa mendefinisikan tingkatan yang menampilkan sebuah tinjauan atau penelitian atas kerangka kerja konseptual
- Bisa menjelaskan prinsip-prinsip dasar dalam akuntansi dan kendalanya

### **B. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- Bisa mendeskripsikan apa itu kerangka kerja konseptual
- Bisa menjelaskan karakteristik kualitatif dari informasi akuntansi
- menjelaskan unsur-unsur dasar dalam laporan keuangan
- Bisa menyampaikan tingkatan yang menampilkan sebuah tinjauan atau penelitian atas kerangka kerja konseptual
- Bisa menjelaskan 4 prinsip dasar akuntansi dan 2 kendala dalam akuntansi

### **C. Uraian Materi**

#### **Kerangka Kerja Konseptual**

Kerangka kerja konseptual adalah sebuah sistem koheren, yang terdiri atas tujuan dan konsep fundamental di mana keduanya saling terkait, kemudian dijadikan sebuah landasan dalam menetapkan standar akuntansi yang mengandung unsur konsistensi dan berperan dalam menentukan sifat, fungsi, dan batasan-batasan yang terdapat dalam akuntansi keuangan serta di dalam laporan keuangan suatu perusahaan.

## Kebutuhan akan Kerangka Kerja Konseptual

Kerangka konseptual diperlukan dalam:

1. Membangun serta menghubungkan antara badan pembuat konsep dan tujuan. Dengan adanya kerangka kerja konseptual, diharapkan dapat dilakukan pembangunan serta komunikasi dari badan yang membuat konsep dan tujuannya, sehingga terjadi kesamaan konsep atau pemikiran dan dapat mencapai tujuan yang diinginkan.
2. Penyediaan kerangka kerja yang berperan dalam pemecahan masalah-masalah yang praktis baru dan yang muncul. Kerangka kerja konseptual juga dibutuhkan untuk menyediakan suatu kerangka yang selanjutnya dapat dijadikan pemecahan masalah-masalah baru yang muncul. Dengan adanya kerangka, otomatis pengerjaan pemecahan masalah, terutama masalah-masalah baru menjadi lebih mudah karena langsung tertuju ke pemecahannya.
3. Berperan dalam peningkatan pemahaman serta keyakinan dari pengguna laporan keuangan mengenai pelaporan keuangan itu sendiri . Kerangka kerja konseptual juga diharapkan mampu meningkatkan pemahaman dan keyakinan pemakai laporan keuangan yang telah dibuat oleh suatu perusahaan. Jika diibaratkan sebuah bangunan, apabila tidak menggunakan kerangka tentulah akan roboh, dan apabila menggunakan kerangka maka bangunannya akan kuat. Begitupun dengan ini, laporan keuangan yang dibuat dengan menggunakan kerangka kerja konseptual akan lebih mudah dipahami dan keyakinan pemakai laporan keuangan pun akan meningkat.
4. Menaikkan komparabilitas laporan keuangan antar perusahaan . Dengan sendirinya, komparabilitas laporan keuangan antar perusahaan pun akan meningkat dengan adanya kerangka kerja konseptual.

Ada beberapa tingkatan yang menampilkan sebuah tinjauan atau penelitian atas kerangka kerja konseptual. Di tingkat pertama, terdapat **tujuan** (*objectives*) yang merupakan pengidentifikasian tujuan serta sasaran akuntansi. Standar akuntansi seharusnya dikembangkan sesuai dengan kerangka kerja konseptual sehingga menghasilkan laporan akuntansi yang bermanfaat. Di tingkat kedua, terdapat **karakteristik**

**kualitatif** (*qualitative characteristic*) yang tugasnya yaitu membuat informasi akuntansi yang ada berfungsi serta adanya **unsur-unsur** (*elements*) dari laporan keuangan perusahaan (aktiva, kewajiban, ekuitas pemilik). Di tingkat terakhir terdapat **konsep-konsep pengukuran dan pengakuan** (*measurement and recognition concepts*) yang digunakan dalam penetapan serta pengaplikasian standar akuntansi. Konsep ini terdiri dari asumsi, prinsip, dan kendala yang menjelaskan kondisi lingkungan pelaporan yang ada.

### **1. Tingkatan Pertama: Tujuan Dasar**

Tujuan dasar merupakan dasar/pondasi dari kerangka kerja konseptual. Tujuan dasar ini dimulai dengan melakukan fokus terhadap informasi-informasi yang berguna bagi investor dan kreditor dalam membuat keputusan. Kemudian fokus itu menyempit lagi kepada kepentingan investor dan kreditor pada prospek dari penerimaan kas yang berasal dari investasi dalam, atau berasal dari pinjaman yang mereka bayar ke entitas bisnis. Dan tujuan akhirnya berfokus pada laporan keuangan yang berguna untuk menilai prospek dari arus kas yang bisa jadi akan diterima oleh entitas bisnis, yaitu arus kas yang merupakan harapan dari investor dan kreditor. Pendekatan yang telah dijelaskan ini dikenal dengan kegunaan keputusan (*decision usefulness*).

### **2. Tingkatan Kedua: Konsep-konsep Fundamental**

Di antara tujuan dasar dan pengimplementasian dari tujuan dasar tersebut haruslah ada tiang yang menghubungkan keduanya, tiang tersebut adalah tiang-tiang konseptual yang berguna dalam menjelaskan karakteristik atau ciri-ciri kualitatif dari suatu informasi akuntansi serta mendefinisikan unsur-unsur laporan keuangan. Tiang konseptual ini akan membentuk jembatan penghubung antara tujuan dengan pengakuan dan pengukuran.

#### **Karakteristik Kualitatif dari Informasi Akuntansi**

Kriteria terpenting yang digunakan untuk menilai pilihan akuntansi adalah manfaat bagi keputusan, yaitu menyediakan informasi yang paling bermanfaat dalam pengambilan keputusan. FASB telah

mengidentifikasi karakteristik kualitatif dari beberapa informasi akuntansi yang dapat membedakan antara informasi yang baik dan informasi-informasi yang sekiranya kurang bermanfaat bagi tujuan perusahaan. Selain hal tersebut, FASB juga melakukan identifikasi kendala-kendala yang ada (biaya-manfaat dan materialitas) yang merupakan bagian dari suatu kerangka kerja konseptual. Ciri-ciri tersebut bisa dipandang sebagai suatu hierarki.

- **Pengambil Keputusan (Pemakai) dan Kemampuan Memahami**

Keputusan yang diambil oleh pengambil keputusan di sebuah perusahaan sangat bervariasi, begitu pun dengan metode pengambilan keputusan serta informasi yang dimiliki yang telah didapat dari berbagai sumber yang ada. Agar informasi menjadi bermanfaat, maka diperlukan hubungan antara pengguna dengan keputusan yang telah dibuat. Keterkaitan ini, disebut sebagai kemampuan memahami (*understandability*), yang didefinisikan sebagai kualitas dari informasi yang kemudian akan memungkinkan pemakai informasi merasakan signifikansi informasi yang ada.

- **Kualitas Primer: Relevansi dan Reliabilitas**

Relevansi dan reliabilitas merupakan dua kualitas primer, sementara komparabilitas dan konsistensi merupakan dua kualitas sekunder yang membuat informasi akuntansi bermanfaat bagi pengambilan keputusan. Informasi akuntansi harus bisa membuat perbedaan pada sebuah keputusan yang ia ambil untuk perusahaan supaya bisa relevan. Informasi dianggap tidak relevan apabila tidak mampu memengaruhi suatu keputusan. Informasi relevan jelas nantinya akan membantu dalam pembuatan prediksi mengenai hasil akhir kejadian di masa yang lalu, masa sekarang, pastinya di masa yang akan datang, dalam artian memiliki nilai prediktif yang tepat. Informasi relevan juga akan membantu pemakai dalam mengoreksi harapan atau ekspektasi di masa lalu, yaitu mempunyai nilai yang disebut nilai umpan balik.

Informasi akuntansi yang ada dapat dianggap handal apabila dapat diverifikasi kebenarannya, penyajiannya dilakukan secara tepat, juga tidak terjadi kesalahan dan juga tidak bias. Reliabilitas diperlukan oleh orang-orang sibuk yang tidak memiliki waktu santai atau tidak memiliki keahlian dalam melakukan evaluasi isi faktual dan data dari informasi. Daya uji dapat ditunjukkan ketika orang yang melakukan pengukuran independen, yang menggunakan metode pengukuran

sama, mendapatkan hasil atau kesimpulan yang sama atau mendekati sama. Ketepatan penyajian ini menandung arti bahwa angka-angka dan penjelasan yng terdapat di dalam laporan keuangan telah mewakili apa yang sebenarnya ada dan apa yang sebenarnya terjadi di dalam perusahaan itu sendiri. Sedang netralitas memiliki makna bahwa informasi yang ada tidak bisa dipilih hanya bagi kepentingan sekelompok orang tertentu. Informasi akuntansi yang disajikan haruslah faktual, benar atau tidak keliru, dan tidak bias yang bertarti semua orang dapat membacanya dengan benar.

• **Kualitas Sekunder: Komparabilitas dan Konsistensi**

Informasi mengenai sebuah perusahaan semestinya akan lebih berguna apabila dapat dibandingkan dengan informasi yang ada yang serupa yang ada pada perusahaan lain (komparabilitas) dan juga dengan informasi yang sama atau mirip dari perusahaan yang sama dalam suatu periode massa yang berbeda (konsistensi). Informasi yang ada dari berbagai perusahaan dapat mempunyai komparabilitas apabila telah diukur dan kemudian dilaporkan dengan menggunakan cara yang sama. Pemakai dapat mengidentifikasi persamaan maupun perbedaan secara riil dalam sebuah peristiwa ekonomi antarperusahaan, merupakan suatu kemungkinan dalam komparabilitas.

Apabila perusahaan menggunakan perilaku akuntansi yang serupa untuk kejadian atau transaksi yang sama pula, dari satu periode ke periode lainnya, maka perusahaan itu bisa dikatakan konsisten dalam mengaplikasikan standar akuntansi tersebut. Hal tersebut bukan berarti perusahaan itu tidak boleh berganti metode akuntansi dari yang telah digunakan sebelumnya ke metode akuntansi yang lainnya, tetapi perusahaan tersebut haruslah bisa membuktikan bahwa ternyata metode akuntansi yang baru yang digunakan oleh perusahaan justru lebih baik dari metode yang digunakan sebelumnya. Apabila terjadi perubahan dalam hal prinsip akuntansi, maka tugas auditor memberitahukan perubahan metode akuntansi tersebut ke dalam paragraf penjelasan dalam laporan audit dari laporan keuangan perusahaan. Paragraf penjelasan tersebut kurang lebih menjelaskan mengenai sifat perubahan juga kemudian meminta pembaca laporan keuangan yang telah diaudit melihat catatan atas laporan keuangan agar pembaca mengetahui perubahan tersebut.

## Unsur-unsur Dasar

Terdapat sepuluh unsur-unsur dasar laporan, keuangan, yaitu:

### □ Aktiva

Aktiva atau biasa kita kenal sebagai asset merupakan sumber daya di bidang ekonomi yang di masa mendatang diharapkan dapat memberikan suatu manfaat bagi perusahaan.

### □ Kewajiban

Kewajiban merupakan suatu pengorbanan di bidang ekonomi yang bisa saja terjadi di masa yang akan datang dan timbul dari suatu kewajiban yang berjalan di dalam sebuah entitas.

### □ Ekuitas

Ekuitas merupakan pengurangan dari aktiva yang dikurangi dengan kewajiban yang dimiliki oleh suatu entitas atau perusahaan.

### □ Investasi oleh pemilik

Investasi oleh pemilik merupakan suatu kenaikan dari aktiva bersih sebuah entitas yang timbul dari suatu transfer yang bernilai dari entitas lain kepada entitas tersebut yang berfungsi menaikan kepentingan pemilik yang terdapat di dalamnya.

### □ Distribusi kepada pemilik/ Dividen

Jika sebuah perusahaan mendapatkan laba dari kegiatannya selama satu periode, maka dapat dimungkinkan akan ada pembagian sebagian dari laba tersebut kepada pemegang saham atau yang biasa dikenal dengan dividen.

### □ Laba komprehensif

Perusahaan yang melakukan aktivitas sudah seharusnya mendapatkan laba yang dikenal dengan sebutan laba komprehensif perusahaan.

### □ Pendapatan

Pendapatan merupakan suatu aliran arus masuk atau merupakan peningkatan di bidang lainnya atas aktiva dari sebuah perusahaan atau juga merupakan pelunasan dari suatu kewajiban di dalam suatu periode tertentu.

### □ Beban

Beban merupakan suatu aliran arus keluar atas terjadinya suatu kewajiban dalam satu periode dari pengiriman maupun produksi barang penyediaan jasa, maupun aktivitas lainnya di mana merupakan kegiatan operasional utama dari sebuah entitas atau perusahaan.



□ **Keuntungan**

Keuntungan merupakan kenaikan dari suatu ekuitas bersih entitas yang berasal dari transaksi peripheral dan insidental atau dari transaksi-transaksi lainnya.

□ **Kerugian.**

Kerugian merupakan suatu penurunan ekuitas bersih dari entitas yang disebabkan adanya transaksi peripheral dan insidental atau dari transaksi-transaksi yang lain.

FSAB mengklasifikasikan unsur-unsur di atas ke dalam dua kelompok yang berbeda. Kelompok pertama yang mencakup 3 unsur, yaitu aktiva, kewajiban, dan ekuitas yang mendeskripsikan jumlah sumber daya yang dimiliki perusahaan serta klaim pada sumber daya itu di suatu waktu. Sedangkan tujuh unsur lain mendeskripsikan transaksi, situasi, serta kejadian yang memengaruhi perusahaan selama periode waktu tertentu.

### **3. Tingkat Ketiga: Konsep-konsep Pengakuan dan Pengukuran**

Tingkat ketiga dari kerangka kerja konseptual terdiri atas konsep-konsep yang digunakan dalam melaukan impelentasi terhadap tujuan dasar yang berasal dari tingkatan pertama. Konsep yang ada tersebut memperjelas bagaimana unsur dan juga kejadian keuangan haruslah diakui, diukur, serta dilakukan pelaporan oleh perusahaan yang bersangkutan.

#### **Asumsi-asumsi Dasar**

Terdapat empat asumsi dasar yang merupakan dasar dari struktur akuntansi keuangan yaitu sebagai berikut.

□ **Entitas Ekonomi**

Asumsi entitas ekonomi merupakan asumsi bahwa suatu aktivitas perusahaan bisnis dapat dilakukan pemisahan dan juga dibedakan dari pemiliknya juga unit bisnis lainnya. Jadi berdasarkan asumsi ini, kekayaan pribadi yang dimiliki oleh pengelola perusahaan dipisahkan dari kekayaan (aset) yang dimiliki oleh perusahaan. Jadi, apabila terjadi perusahaan bangkrut dan tidak mampu membayar hutang perusahaan, pengelola perusahaan hanya bertanggung jawab sebatas pada saham yang ditanamkan ke perusahaan, tidak semua hartanya harus diserahkan untuk membayar hutang perusahaan.

#### □ **Kelangsungan Hidup**

Asumsi kelangsungan hidup merupakan asumsi bahwa perusahaan bisnis akan mempunyai usia yang cukup panjang. Dalam asumsi ini, perusahaan dianggap akan mempunyai umur yang panjang, meski dalam kenyataannya belum tentu perusahaan itu akan berumur panjang.

#### □ **Unit Moneter**

Merupakan asumsi bahwa uang adalah denominator umum di mana aktivitas ekonomi dilakukan, dan juga bahwa unit moneter telah menyediakan suatu dasar yang tepat dalam melakukan pengukuran dan analisis. Dalam asumsi ini, semua benda akan diasumsikan dalam bentuk uang sehingga mudah dihitung, dilaporkan, dan dianalisis. Dengan adanya asumsi unit moneter ini akan mempermudah pembuatan laporan keuangan. Bayangkan jika persediaan barang dagang tidak diasumsikan dengan nilai uang, kemudian gedung dan lain-lain tetap dinyatakan dalam wujudnya masing-masing, maka kita akan kesulitan menghitung untung atau ruginya suatu perusahaan.

#### □ **Periodisitas**

Merupakan asumsi bahwa aktivitas ekonomi suatu perusahaan bisa dapat dipisah-pisah ke dalam periode waktu artifisial. Tidak semua perusahaan membuat laporan keuangan dalam periode 1 tahun dan berakhir pada akhir tahun (31 Desember), banyak perusahaan yang membuatnya di pertengahan tahun, atau bahkan setiap bulan. Di Australia misalnya, kebanyakan perusahaan di sana periode pembuatan laporan keuangan berakhir pada tanggal 30 Juni. Jadi asumsi ini memang layak digunakan.

#### □ **Akrual Basis**

Menurut basis ini, transaksi dicatat dalam periode terjadinya transaksi tersebut. Maksudnya perusahaan tidak perlu menunggu diterima/dikeluarkannya kas untuk mencatat transaksi yang terjadi, tetapi saat transaksi keuangan itu terjadi, langsung dilakukan pengakuan dengan cara mencatatnya. Kita bisa mengakui pendapatan ketika kita telah menjual barang/menyelesaikan jasa tertentu, meski pihak konsumen belum membayarnya.

Penagguhan merupakan sebuah proses akuntansi di mana terdapat pengakuan penerimaan kas yang terjadi saat ini sebagai kewajiban dan juga mengakui pembayaran kas yang terjadi saat ini sebagai suatu aktiva dengan ekspektasi akan memperoleh manfaat di masa yang akan datang. Alokasi merupakan sebuah proses akuntansi yang mana melakukan penempatan terhadap suatu

jumlah tertentu yang telah direncanakan atau menurut suatu rumus tertentu yang telah diperhitungkan perusahaan. Amortisasi merupakan suatu proses depresiasi atas aktiva yang tidak berwujud. Realisasi merupakan sebuah proses mengubah sumber daya dan hak-hak perusahaan menjadi uang.

## **Prinsip-prinsip Dasar Akuntansi**

Empat prinsip dasar akuntansi yang digunakan untuk mencatat transaksi ekonomi antara lain sebagai berikut.

### **1. Prinsip Pengukuran**

Terdapat dua prinsip dalam prinsip pengukuran, antara lain:

#### *Historical cost*

*Historical cost* yaitu prinsip yang menghitung dan melaporkan asset dan utang berdasarkan harga/nilainya.

#### *Fair value*

*Fair value* yaitu nilai di mana suatu aset dapat dipertukarkan, kewajiban diselesaikan, atau instrumen ekuitas yang diberikan dapat dipertukarkan antara pihak yang memahami dan berkeinginan untuk bertransaksi dalam waktu yang relatif lama.

IASB telah memberikan pilihan agar perusahaan menggunakan *fair value* dalam pengukuran asset maupun kewajiban.

### **2. Pengakuan Pendapatan**

Pendapatan harus diakui bila besar kemungkinan manfaat ekonomis masa depan akan mengalir ke perusahaan dan pengukuran yang dapat diandalkan dari jumlah pendapatan dimungkinkan.

### **3. Prinsip Pengakuan Beban**

Arus keluar atau "pengurusan habis" aset dapat menimbulkan kewajiban (atau kombinasi keduanya) selama periode sebagai akibat dari memberikan atau menghasilkan barang dan atau penyerahan jasa.

### **4. Prinsip Pengungkapan Penuh**

Memberikan informasi yang cukup penting untuk mempengaruhi penilaian dan keputusan pengguna informasi.

Disediakan oleh:

- Laporan keuangan
- Catatan atas laporan keuangan
- Informasi tambahan

## **Kendala**

Terdapat dua kendala dalam Akuntansi, antara lain:

### **1. Cost**

Maksud dari cost atau biaya sebagai kendala dalam akuntansi yaitu biaya penyediaan informasi harus dipertimbangkan terhadap manfaat yang dapat diperoleh dari menggunakannya.

### **2. Materiality**

Maksud dari materiality atau material sebagai kendala dalam akuntansi yaitu item dapat dikatakan material jika mempengaruhi atau mengubah penilaian dari orang yang wajar

## **D. AKTIFITAS PEMBELAJARAN**

Sebutkan beberapa permasalahan lainnya dalam penyusunan laporan Keuangan ! Diskusikan dengan kelompok belajar anda

## **E. LATIHAN/ KASUS/ TUGAS**

1. Apa yang dimaksud dengan kerangka kerja konseptual? Jelaskan menggunakan bahasa Anda!
2. Jelaskan beberapa alasan mengapa kerangka kerja konseptual perlu digunakan?
3. Jelaskan beberapa tingkatan yang menampilkan sebuah tinjauan atau penelitian atas kerangka kerja konseptual?
4. Sebut dan jelaskan 10 dasar dalam suatu laporan keuangan perusahaan?
5. Sebut dan jelaskan 4 asumsi dasar yang mendasari struktur akuntansi keuangan?

## **F. Rangkuman**

1. Kerangka kerja konseptual adalah sebuah sistem koheren, yang terdiri atas tujuan dan konsep fundamental di mana keduanya saling terkait, kemudian dijadikan sebuah landasan dalam menetapkan standar akuntansi yang mengandung unsur konsistensi dan berperan dalam menentukan sifat, fungsi, dan batasan-batasan yang terdapat dalam akuntansi keuangan serta di dalam laporan keuangan suatu perusahaan.

2. Kerangka konseptual diperlukan dalam
  - Membangun serta menghubungkan antara badan pembuat konsep dan tujuan .
  - Penyediaan kerangka kerja yang berperan dalam pemecahan masalah-masalah yang praktis baru dan yang muncul .
  - Berperan dalam peningkatan pemahaman serta keyakinan dari pengguna laporan keuangan mengenai pelaporan keuangan itu sendiri .
  - Menaikkan komparabilitas laporan keuangan antar perusahaan
3. Ada beberapa tingkatan yang menampilkan sebuah tinjauan atau penelitian atas kerangka kerja konseptual. Di tingkat pertama, terdapat tujuan(*objectives*) yang merupakan pengidentifikasian tujuan serta sasaran akuntansi. Standar akuntansi seharusnya dikembangkan sesuai dengan kerangka kerja konseptual sehingga menghasilkan laporan akuntansi yang bermanfaat. Di tingkat kedua, terdapat karakteristik kualitatif (*qualitative characteristic*) yang tugasnya yaitu membuat informasi akuntansi yang ada berfungsi serta adanya unsur-unsur (*elements*) dari laporan keuangan perusahaan (aktiva, kewajiban, ekuitas pemilik). Di tingkat terakhir terdapat konsep-konsep pengukuran dan pengakuan (*measurement and recognition concepts*) yang digunakan dalam penetapan serta pengaplikasian standar akuntansi. Konsep ini terdiri dari asumsi, prinsip, dan kendala yang menjelaskan kondisi lingkungan pelaporan yang ada
4. 10 dasar dalam suatu laporan keuangan perusahaan yaitu : aktiva. Kewajiban, ekuitas, Investasi oleh pemilik, Distribusi kepada pemilik/ Dividen, Laba komprehensif, pendapatan, beban, keuntungan, kerugian
5. Terdapat empat asumsi dasar yang merupakan dasar dari struktur akuntansi keuangan yaitu sebagai berikut
  - Entitas ekonomi
  - Kelangsungan hidup
  - Unit Moneter
  - Periodisitas
6. Empat prinsip dasar akuntansi yang digunakan untuk mencatat transaksi ekonomi antara lain sebagai berikut.

- Prinsip Pengukuran
- Pengakuan Pendapatan
- Prinsip Pengakuan Beban
- Prinsip Pengungkapan Penuh

7. Terdapat dua kendala dalam Akuntansi, antara lain

- **Cost** maksud dari *cost* atau biaya sebagai kendala dalam akuntansi yaitu biaya penyediaan informasi harus dipertimbangkan terhadap manfaat yang dapat diperoleh dari menggunakannya.
- **Materiality** maksud dari *materiality* atau material sebagai kendala dalam akuntansi yaitu item dapat dikatakan material jika mempengaruhi atau mengubah penilaian dari orang yang wajar

#### **G. Umpan Balik dan Tindak Lanjut**

Setelah mempelajari uraian diatas diharapkan bisa menyusun laporan Keuangan secara benar dan dapat dipercaya

## Kegiatan pembelajaran 11 :

### KETERBATASAN LAPORAN KEUANGAN PERUSAHAAN

#### A. Tujuan

Setelah mempelajari bab ini, diharapkan dapat memahami dan mendeskripsikan:

- Maksud penyusunan laporan keuangan
- Prinsip- prinsip dan konsep akuntansi
- Keterbatasan laporan keuangan
- Beberapa petunjuk laporan keuangan yang terpercaya
- Masalah penilaian dalam akuntansi
- Perbedaan antara pengeluaran modal dan pengeluaran Penghasilan

#### B. Indikator Pencapaian Kompetensi

- Bisa mendeskripsikan pentingnya penyusunan laporan keuangan
- Bisa mendefinisikan Prinsip- prinsip dan konsep akuntansi
- Bisa menyampaikan Keterbatasan laporan keuangan
- Bisa mengamati laporan keuangan yang terpercaya atau tidak
- Bisa menerapkan masalah penilaian dalam akuntansi
- Bisa menjelaskan Perbedaan antara pengeluaran modal dan pengeluaran Penghasilan

#### C. Uraian Materi

##### 4. Memahami Laporan Keuangan

Laporan keuangan disusun dengan maksud untuk menyajikan laporan kemajuan perusahaan secara periodik. Manajemen perlu mengetahui bagaimana perkembangan keadaan investasi dalam perusahaan dan hasil-hasil yang dicapai selama jangka waktu yang diamati. Laporan kemajuan perusahaan tersebut pada hakikatnya merupakan kombinasi dari fakta-fakta yang telah dicatat (*recorded facts*), kesepakatan-kesepakatan akuntansi (*accounting conventions*), dan pertimbangan-pertimbangan pribadi (*personal judgments*).

Pertimbangan atau pendapat pribadi berkaitan dengan kompetensi dan integritas pihak-pihak yang menyusun laporan keuangan, sedangkan kesepakatan akuntansi akan bersumber pada prinsip dan konsep akuntansi yang lazim diterima umum.

Fakta-fakta yang telah dicatat (*recorded facts*) menunjuk pada data yang berasal dari catatan akuntansi. Sebagai contoh, data tentang jumlah kas yang ada di tangan dan yang disimpan di bank, jumlah wesel tagih dan piutang dagang kepada pelanggan dan debitur lain, jumlah aktiva tetap, jumlah utang kepada kreditur, jumlah penjualan barang dagangan, dan lain-lain. Pos-pos tersebut dicatat berdasarkan harga historisnya (*original cost*), yakni jumlah yang dibayarkan pada waktu transaksi itu terjadi, bukan dinilai berdasarkan jumlah yang harus dikorbankan jika aktiva tersebut akan diganti (*replacement cost*). Dengan demikian, dapat dikatakan bahwa neraca itu tidak mencerminkan keadaan keuangan perusahaan menurut kondisi perekonomian yang paling akhir karena segala sesuatunya bersifat historis (bukan *current cost*).

Perlu diketahui juga bahwa terdapat faktor-faktor tertentu yang mungkin mempengaruhi keadaan keuangan perusahaan tetapi tidak dicatat dalam catatan-catatan akuntansi seperti terlihat dalam neracanya, karena faktor tersebut tidak dapat dinyatakan dalam jumlah uang. Faktor-faktor tersebut misalnya order-order yang tidak dapat dipenuhi, kontrak-kontrak pembelian dan penjualan yang telah disepakati, kemampuan dan kejujuran manajemen, dan sebagainya.

Kesepakatan-kesepakatan akuntansi (*accounting convention*) maksudnya bahwa pencatatan transaksi keuangan perusahaan mengikuti aturan-aturan dan kesepakatan tertentu yang merupakan prinsip-prinsip akuntansi yang telah lazim diterima oleh umum. Untuk prinsip-prinsip akuntansi ini diperiksa pada halaman di bawah.

Pertimbangan-pertimbangan pribadi (*personal judgements*) maksudnya walaupun pencatatan transaksi-transaksi keuangan telah diatur oleh kesepakatan yang kemudian dibakukan menjadi aturan-aturan akuntansi yang perlu diikuti, tetapi dalam praktiknya akan tergantung pada kehendak akuntan atau manajemen perusahaan masing-masing. Dari sekian banyak aturan akuntansi tersebut terdapat suatu aturan yang memberikan alternatif metode,



misalnya metode untuk menaksir piutang yang tidak dapat ditagih, metode menentukan beban penyusutan, dan metode menentukan nilai persediaan akhir. Untuk hal itu dalam akuntansi terdapat lebih dari satu metode. Manajemen harus mempertimbangkan metode yang paling sesuai kebutuhan. Aturan akuntansi mensyaratkan bahwa sekali satu metode telah dipilih, hendaknya metode tersebut terus dipertahankan, maksudnya janganlah sering terjadi pergantian metode (konsep konsistensi).

## **5. Prinsip-Prinsip Dan Konsep Akuntansi**

Akuntansi berfungsi sebagai penyedia data guna penyusunan laporan keuangan. Data tersebut harus bersifat objektif dan informatif bagi kepentingan berbagai pihak yang menaruh perhatian pada perusahaan. Agar dapat memenuhi fungsinya diperlukan seperangkat petunjuk yang memadai dalam rangka pengumpulan data guna menyusun laporan tentang keadaan keuangan dan hasil operasi suatu perusahaan.

Banyaknya masalah akuntansi yang semakin kompleks dewasa ini telah mendorong diperlukannya prinsip dan konsep akuntansi yang dapat dipakai sebagai pedoman dalam pengambilan keputusan.

Terdapat beberapa asumsi, baik yang merupakan peraturan dasar maupun kesepakatan dalam praktik akuntansi, yang perlu dipahami. Asumsi-asumsi tersebut adalah sebagai berikut:

### **1. Konsep Kesatuan Usaha (*business entity*)**

Konsep ini menyatakan bahwa pencatatan kegiatan perusahaan harus dipisahkan dari kegiatan pemiliknya atau rumah tangga pemiliknya. Konsep ini penting untuk perusahaan perseorangan atau persekutuan di mana pemilik umumnya berperan aktif dalam perusahaannya.

### **2. Konsep kelangsungan Hidup (*going concern*)**

Perusahaan didirikan tidak untuk sementara waktu, tetapi diharapkan berjalan terus sepanjang waktu. Karena asas bahwa perusahaan itu hidup sepanjang waktu akan mempengaruhi metode penilaian. Aktiva yang memiliki perusahaan akan dinilai berdasarkan harga perolehannya (*at cost*), sedang harga pasar atau harga penggantian dianggap tidak relevan.

### 3. Konsep Satuan Pengukuran (*unit of measurement*)

Kegiatan mencatat, menggolongkan, meringkas, menyajikan transaksi perusahaan dan hasil-hasilnya, dalam akuntansi digunakan satuan pengukuran uang (rupiah). Kesatuan pengukuran ini akan mempermudah bila akan menghubungkan peristiwa yang telah lalu, sekarang dan yang akan datang. Penggunaan satuan yang bersifat nonmoneter untuk laporan akuntansi tertentu tidak bertentangan dengan prinsip ini.

### 4. Konsep Harga Pokok (*cost*)

Data akuntansi dicatat menurut harga perolehannya pada waktu peristiwa itu terjadi dan tetap tinggal dalam catatan atau laporan akuntansi karena merupakan pendekatan yang paling obyektif. Harga perolehan aktiva meliputi semua pengeluaran yang terjadi pada waktu aktiva itu dibeli (atau dibangun sendiri seperti pada bangunan) sampai aktiva itu ditempatkan dalam posisi dan kondisi dapat digunakan. Harga perolehan ini diukur berdasarkan sejumlah uang kas atau *equivalen* kas untuk aktiva yang diperoleh tanpa transfer uang.

### 5. Konsep Realisasi (*Realization*)

Penghasilan (*revenue*) direalisasi apabila penjualan telah dilakukan atau jasa telah diberikan. Ketika terjadipenjualan atau pertukaran yang telah disepakati antara perusahaan dengan pihak-pihak di luar perusahaan maka terealisasiilah penghasilan (*revenue*).

### 6. Konsep nilai uang stabil (*stable rupiah*)

Fluktuasi nilai uang dianggap tidak ada pengaruhnya terhadap jumlah yang ditunjukkan dalam laporan kondisi keuangan perusahaan. Nilai uang dianggap stabil. Untuk kepentingan pemberian informasi kepada manajemen, investor, dan pihak lainnya, perubahan tingkat harga cukup ditempatkan sebagai suplemen (catatan tambahan di bawah laporan keuangan).

### 7. Konsep Periode Waktu (*time period*).

Karena aktivitas perusahaan berjalan sepanjang waktu (berkesinambungan), maka proses penyajian perlu dipecah dalam periode tertentu. Jangka waktu satu tahun umumnya merupakan periode akuntansi yang lazim. Untuk keperluan

tertentu dapat juga digunakan periode kurang dari satu tahun (*interim period*) seperti periode semester, tiga bulan, atau satu bulan.

#### 8. Konsep Objektivitas (*objective evidence*)

Untuk keperluan pencatatan akuntansi perlu dukungan bukti-bukti transaksi yang bersifat objektif atau dapat diuji kebenarannya. Perlu diingat bahwa laporan keuangan ini merupakan pencerminan dari kombinasi-fakta-fakta yang telah dicatat dan pertimbangan pribadi.

#### 9. Konsep keterbukaan (*disclosure*)

Hasil penting dari sistem akuntansi adalah laporan keuangan yang disusun berdasarkan data yang telah dikumpulkan dan digolongkan. Semua fakta perlu diungkapkan secara terbuka agar laporan keuangan sedapat mungkin bersifat informatif dan memberi arti bagi pihak-pihak yang berkepentingan. Pengungkapan fakta-fakta dilakukan guna menghindari adanya laporan keuangan yang menyesatkan. Di samping laporan utama kadang-kadang perlu adanya catatan kaki yang memberikan deskripsi lebih jauh sehubungan dengan laporan keuangan itu.

#### 10. Konsep Konsistensi (*consistency*)

Di dalam akuntansi terdapat beberapa metode yang dapat dipergunakan, misalnya dalam hal menilai persediaan, menemukan besarnya penyusutan, dan menaksir kerugian piutang yang tidak dapat ditagih. Akuntansi harus memilih satu metode yang paling sesuai dengan kebutuhan. Sekali satu metode telah dipilih secara konsisten harus dipertahankan terus dari periode ke periode. Dengan demikian, laporan keuangan dapat diperbandingkan antara interval waktu tertentu. Ini tidak berarti bahwa akuntan mengabaikan sama sekali kemungkinan adanya perubahan. Apabila terjadi perubahan ke metode lain, catatan kaki harus dibuat, di mana ditunjukkan pengaruh jumlah rupiah akibat perubahan tersebut.

#### 11. Konsep Konservatisme (*conservatism*)

Konservatisme umumnya diartikan mencatat aktiva milik perusahaan dengan harga yang lebih rendah daripada harga perolehannya (*cost*) atau mencatat utang perusahaan lebih tinggi (*overstated*). Selain itu konservatisme juga diberi

makna, yaitu apabila akuntan mengikuti prinsip mengakui kemungkinan rugi yang akan terjadi, tetapi tidak mengantisipasi laba yang belum direalisasikan (tidak diakui sebagai pendapatan periode itu).

## 12. Konsep Perbandingan Biaya-Manfaat (*matching of revenue and cost*)

Bagi manajemen dan pihak lain yang berkepentingan, besarnya pendapatan bersih (*net income*) merupakan gambaran yang menarik. Pendapatan bersih ini diperoleh dengan membandingkan antara penghasilan (*revenue*) dengan pengeluaran (*cost*) dalam periode waktu tertentu. Dalam akuntansi perbandingan antara *revenue* dengan *cost* tidak selalu dapat dilaksanakan dengan tepat karena digunakan *accrual basis* dalam perhitungan laba-rugi. Pendapatan bersih yang diperoleh tidak identik dengan uang tunai. *Cash basis* biasanya hanya digunakan dalam perusahaan-perusahaan kecil. Adanya konsep, periode waktu dan *accrual basis*, pengeluaran dibedakan menjadi pengeluaran modal (*capital expenditure*) dan pengeluaran penghasilan (*revenue expenditure*). Dengan demikian penerimaan juga dibedakan menjadi penerimaan modal (*capital receipt*) dan penerimaan penghasilan (*revenue receipt*). Dalam praktiknya pembedaan itu kadang-kadang sulit dilakukan. Ditambah adanya konsep kemungkinan rugi yang akan terjadi, tetapi tidak mengantisipasi laba yang belum direalisasikan, mungkin dapat menghasilkan laporan laba rugi yang bersifat menyesatkan.

## 6. Keterbatasan Laporan Keuangan

Di samping dua belas konsep yang disebutkan sebelumnya, masih terdapat empat prinsip lagi yang pada hakikatnya merupakan keterbatasan dari laporan keuangan.

Empat keterbatasan laporan keuangan tersebut adalah sebagai berikut:

1. Laporan keuangan pada dasarnya merupakan laporan antara (*interim report*), bukan merupakan laporan final, karena laporan laba-rugi riil (laba rugi final) hanya dapat ditentukan bila perusahaan dijual atau dilikuidasi. Karena alasan tersebut laporan keuangan perlu disusun untuk periode waktu tertentu. Waktu satu tahun (dua belas bulan) umumnya dianggap sebagai periode akuntansi baku. Alokasi *revenue* dan *cost* sepanjang periode tertentu dipengaruhi pula adanya pertimbangan pribadi. Pertimbangan pribadi ini misalnya dalam memilih metode penilaian persediaan akhir, penentuan besarnya penyusutan, deplesi,

amortisasi, dan kerugian karena adanya piutang yang tidak tertagih, pemisahan antara pengeluaran modal dan pengeluaran penghasilan. Transaksi penghasilan dan biaya akan terjadi terus-menerus selama untuk perusahaan, di mana setiap periodenya disisipi dengan laporan keuangan (*interim report*).

2. Laporan keuangan ditunjukkan dalam jumlah nominal (rupiah) yang nampaknya pasti. Sebenarnya jumlah nominal (rupiah) ini bisa saja berbeda jika digunakan standar lain (karena ada lebih dari satu standar yang diperkenankan). Apalagi bila dibandingkan dengan laporan keuangan seandainya perusahaan itu dilikuidasi, jumlah rupiahnya dapat sangat berbeda. Aktiva tetap dinilai berdasarkan harga historisnya, jumlahnya kemudian dikurangi dengan akumulasi penyusutannya. Jumlah bersihnya tidak mencerminkan nilai penjualan aktiva tetap. Dalam keadaan likuidasi, aktiva tidak berwujud seperti hak paten, merek dagang, biaya organisasi hanya dinilai satu rupiah.

3. neraca dan laporan laba-rugi mencerminkan transaksi-transaksi keuangan dari waktu ke waktu. Selama jangka waktu itu mungkin nilai rupiah sudah menurun (daya beli rupiah menurun karena kenaikan tingkat harga-harga). Aktiva tetap yang dibeli tahun 1980 misalnya, harga beli sekarang sudah tiga kali lipat, akibatnya biaya penyusutan yang dibebankan akan jauh lebih kecil bila dibandingkan tingkat penyusutan berdasarkan *replacement cost basis*. Juga, kenaikan volume penjualan dalam jumlah rupiah belum tentu sebagai pencerminan dari kenaikan jumlah satuan yang terjual. Kenaikan jumlah rupiah volume penjualan mungkin disebabkan oleh naiknya harga jual per satuan. Oleh karena itu, untuk menghindari adanya analisis yang menyesatkan, analisis perbandingan harus dilakukan dengan hati-hati.

4. Laporan keuangan tidak memberikan gambaran yang lengkap mengenai keadaan perusahaan. Laporan keuangan tidak mencerminkan semua faktor yang mempengaruhi kondisi keuangan dan hasil usaha karena tidak semua faktor dapat diukur dalam satuan uang. Faktor tersebut misalnya kemampuan dalam menemukan penjual dan mencari pembeli, nama baik dan prestise perusahaan di mata masyarakat, kepercayaan pihak luar kepada perusahaan, efisiensi, loyalitas, dan integritas dari pimpinan dan karyawan, kualitas barang yang dihasilkan, kondisi pesaing-pesaingnya, keadaan perekonomian pada umumnya, dan sebagainya.

#### **4. Laporan Keuangan yang Dapat Dipercaya**

Untuk dapat membuat penafsiran terhadap suatu laporan keuangan, sebelumnya hendaknya dapat diyakini bahwa laporan keuangan tersebut benar-benar dapat dipercaya. Penganalisis ekstern harus hati-hati untuk dapat memastikan bahwa laporan keuangan itu merupakan daftar yang autentik, obyektif, dan dapat dipercaya.

Di bawah ini diberikan beberapa petunjuk untuk mengetahui apakah laporan keuangan itu benar-benar dapat dipercaya.

1. Apakah judul laporan keuangan itu telah disebutkan dengan jelas? Judul laporan keuangan biasanya memuat nama perusahaan, nama laporan, dan tanggal atau periode penyusunan laporan tersebut.
2. Apakah terdapat petunjuk tentang dasar penilaian terhadap aktiva atau harta kekayaan perusahaan? Apakah terdapat catatan kaki yang memuat keterangan-keterangan tambahan yang patut dimengerti? Keterangan ini sangat bermanfaat bagi penganalisis ekstern.
3. Apakah laporan keuangan itu telah disusun dengan jelas, artinya apakah berbagai kelompok aktiva dan utang telah ditunjukkan jumlahnya dengan jelas, dan apakah pengelompokan ini telah dilakukan dengan tepat dan logis?
4. Apakah laporan keuangan itu telah ditandatangani oleh direktur atau pemimpin perusahaan? Direktur adalah orang yang bertanggung jawab atas kebenaran penyusunan laporan keuangan itu.
5. Apakah laporan keuangan itu sudah diperiksa oleh akuntan umum? Laporan keuangan yang sudah diperiksa oleh akuntan umum lebih dipercaya karena laporan keuangan itu telah dicocokkan dengan catatan-catatan akuntansinya. Akuntan umum akan memberikan pendapatnya setelah mengadakan penelitian melalui prosedur pemeriksaan yang lazim.
6. Bagaimana reputasi direktur atau pemimpin perusahaan dan akuntan umum yang mengaudit pembukuan perusahaan tersebut? Nama baik dan kejujuran mereka akan menambah kepercayaan bagi penganalisis keuangan.

7. Apakah laporan keuangan itu telah memnuhi ketentuan yang digariskan oleh pemerintah? Misalnya dapat dicocokkan dengan pedoman tentang bentuk dan isi laporan keuangan menurut keputusan menteri keuangan Republik Indonesia

## **5. Masalah Penilaian**

Masalah utama bagi manajemen, akuntan dan pemeriksa Keuangan adalah masalah penilaian pos pos dari laporan Keuangan. Banyak hal yang mempengaruhi, baik neraca maupun laporan laba- rugi, perhitungan besarnya kerugian karena tidak dibayarnya piutang disamping mempengaruhi dalam penentuan pendapatan juga mempengaruhi penilaian pos piutang dagang dalam neraca.

Masalah penilai ini berkaitan dengan jumlah rupiah dari pos-pos aktiva , utang, modal sendiri, biaya , dan penghasilan yan tertera pada neraca dan laporan laba-rugi. Di dalam akuntansi tidak ada cara tunggal dalam menilai pos-pos dari laporan Keuangan. Harga surat-surat berharga (*marketable securities*) yang lebih rendah daripada harga perolehannya (*cost*) dalam neraca dicantumkan berdasarkan harga riilnya. Piutang dagang dicatat jumlah bersihnya, yakni setelah dikurangi dengan taksiran piutang yang tidak dapat ditagih. Persediaan barang dinilai berdasarkan mana yang lebih rendah antara harga harga historis dan harga pasar. Investasi jangka panjang dan tanah dicatat berdasarkan harga perolehannya (*at cost*). Biaya yang dibayar dimuka, penghasilan yang masih akan diterima, pabrik dan alat perlengkapannya dicatat berdasarkan pengeluaran yang belum menjadi biaya atau yang akan dialokasikan untuk periode mendatang.

## **6. Perbedaan antara Pengeluaran Modal dan Pengeluaran Penghasilan (*Capital and Revenue Expenditures*)**

Expenditure berhubungan dengan pengeluaran uang yang dikaitkan dengan pencapaian manfaat untuk periode yang sedang berjalan untuk periode-periode yang akan datang. Pembelian aktiva yang tidak untuk konsumsi periode sekarang dimasukkan sebagai pengeluaran modal (misalnya pembelian gedung, mesin, perabot, dan peralatan). Pengeluaran ini akan mempengaruhi pendapatan pada periode akuntansi yang akan datang. Sebaliknya pembelian bahan-bahan yang akan dikonsumsi selama periode akuntansi yang sedang berjalan dimasukkan

sebagai pengeluaran penghasilan (misalnya pembelian kertas dan bahan habis pakai lainnya, gaji pegawai, upah untuk tenaga pembersih ruangan).

Dalam praktik, pemisahan pengeluaran menjadi pengeluaran modal atau pengeluaran penghasilan kadang-kadang sulit dilakukan. Dibawah ini diberikan beberapa petunjuk guna membedakan kedua golongan pengeluaran tersebut.

Pengeluaran-pengeluaran dibawah ini termasuk ke dalam pengeluaran modal

1. Pengeluaran yang bersifat menambah kuantitas fisik harta kekayaan perusahaan, misalnya menambah atau memperluas bangunan, penempatan tambahan mesin baru.
2. Pengeluaran yang tidak menambah kuantitas fisik harta tapi bersifat meningkatkan efisiensi produktifitas, umur atau keawtan fasilitas pabrik (meningkatkan kualitas harta kekayaan perusahaan) misalnya, mengganti atap bangunan dengan bahan yang lebih awet.
3. Pengeluaran untuk reparasi berat dan penggantian spare part yang bersifat memperpanjang umur pemakaian aktiva tepat atau meningkatkan efisiensi , produktivitas, atau kegunaannya, misalnya penggantian spare part lama dengan spare part baru yang lebih baik.

Pengeluaran-pengeluaran dibawah ini termasuk ke dalam pengeluaran penghasilan

1. Pengeluaran yang bersifat mempertahankan efisiensi aktiva tetap , misalnya reparasi kecil atau penggantian spare part kecil seperti memberi oli mesin, mengecat, reparasi kecil agar mesin tetap berjalan baik.
2. Pengeluaran yang jumlahnya relative sedikit , manfaat di masa yang akan datang tidak begitu berarti, atau sulit untuk mengukur manfaatnya di masa yang akan datang, biasanya dikelompokkan sebagai pengeluaran penghasilan.

Pengelompokan pengeluaran kas ini harus dilakukan dengan cermat, sebab kesalahan pengelompokan pengeluaran akan mempengaruhi perhitungan laba-rugi, aktiva dan modal. Ada kalanya pengelompokan pengeluaran tersebut didasarkan pada jumlah pengeluaran . Pengeluaran sampai jumlah tertentu dianggap sebagai pengeluaran penghasilan , sedang pengeluaran diatas jumlah tertentu tersebut akan dikelompokkan sebagai pengeluaran modal.



Disamping perbedaan antara pengeluaran modal dengan pengeluaran penghasilan, penerimaan juga dibedakan antara penerimaan modal (*capital receipt*) dengan penerimaan penghasilan (*revenue receipt*). Penerimaan modal adalah penerimaan dana yang bersifat tetap melekat selama umur perusahaan atau melebihi satu periode akuntansi. Penerimaan ini tidak diperhitungkan sebagai penghasilan untuk periode yang sedang berjalan. Sebagai contoh penerimaan dana dari pengeluaran saham baru, tambahan modal dari pemilik, penjualan obligasi, penjualan aktiva tetap, penerimaan di muka untuk penjualan yang akan datang (kredit pembeli). Adapun penerimaan penghasilan adalah penerimaan yang langsung berhubungan dengan aktifitas pokok perusahaan, misalnya hasil penjualan barang dagangan atau jasa yang berlangsung secara terus menerus.

#### **D. Aktifitas Pembelajaran**

Sebutkan beberapa permasalahan lainnya dalam penyusunan laporan Keuangan ! Diskusikan dengan kelompok belajar anda

#### **E. Latihan/ Kasus/ Tugas**

1. Apa maksud dan tujuan penyajian laporan Keuangan bagi manajemen?
2. Sebutkan beberapa asumsi yang merupakan peraturan dasar maupun kesepakatan dalam praktik akuntansi?
3. Sebutkan dan jelaskan Empat keterbatasan laporan Keuangan ?
4. Sebutkan Pengeluaran-pengeluaran yang termasuk ke dalam pengeluaran modal ?
5. Sebutkan Pengeluaran-pengeluaran yang termasuk ke dalam pengeluaran penghasilan ?

#### **F. Rangkuman**

1. Terdapat beberapa asumsi, baik yang merupakan peraturan dasar maupun kesepakatan dalam praktik akuntansi, yang perlu dipahami. Asumsi-asumsi tersebut adalah sebagai berikut :
  - Konsep Kesatuan Usaha (*business entity*)
  - Konsep kelangsungan Hidup (*going concern*)
  - Konsep Satuan Pengukuran (*unit of measurement*)
  - Konsep Realisasi (*Realization*)

- Konsep Harga Pokok (*cost*)
  - Konsep nilai uang stabil (*stable rupiah*)
  - Konsep Periode Waktu (*time period*).
  - Konsep Objektivitas (*objective evidence*)
  - Konsep keterbukaan (*disclosure*)
  - Konsep Konsistensi (*consistency*)
  - Konsep Konservatisme (*conservatism*)
  - Konsep Perbandingan Biaya-Manfaat (*matching of revenue and cost*)
2. Empat keterbatasan laporan keuangan tersebut adalah sebagai berikut:
- Laporan keuangan pada dasarnya merupakan laporan antara (*interim report*), bukan merupakan laporan final
  - Laporan keuangan ditunjukkan dalam jumlah nominal (rupiah) yang nampaknya pasti. Sebenarnya jumlah nominal (rupiah) ini bisa saja berbeda jika digunakan standar lain (karena ada lebih dari satu standar yang diperkenankan).
  - Neraca dan laporan laba-rugi mencerminkan transaksi-transaksi keuangan dari waktu ke waktu
  - Laporan keuangan tidak memberikan gambaran yang lengkap mengenai keadaan perusahaan. Laporan keuangan tidak mencerminkan semua faktor yang mempengaruhi kondisi keuangan dan hasil usaha karena tidak semua faktor dapat diukur dalam satuan uang
3. Masalah utama bagi manajemen, akuntan dan pemeriksa Keuangan adalah masalah penilaian pos pos dari laporan Keuangan. Banyak hal yang mempengaruhi, baik neraca maupun laporan laba- rugi, perhitungan besarnya kerugian karena tidak dibayarnya piutang disamping mempengaruhi dalam penentuan pendapatan juga mempengaruhi penilaian pos piutang dagang dalam neraca.
4. Dalam praktik, pemisahan pengeluaran menjadi pengeluaran modal atau pengeluaran penghasilan kadang-kadang sulit dilakukan.

### **G. Umpan Balik dan Tindak Lanjut**

Setelah mempelajari uraian diatas diharapkan bisa menyusun laporan Keuangan secara benar dan dapat dipercaya.

## A. KUNCI JAWABAN

1. Maksud dan tujuan penyajian laporan Keuangan bagi manajemen adalah Pengeluaran-pengeluaran dibawah ini termasuk ke dalam pengeluaran penghasilan
2. Beberapa asumsi yang merupakan peraturan dasar maupun kesepakatan dalam praktik akuntansi adalah :
  - Konsep Kesatuan Usaha (*business entity*)
  - Konsep kelangsungan Hidup (*going concern*)
  - Konsep Satuan Pengukuran (*unit of measurement*)
  - Konsep Realisasi (*Realization*)
  - Konsep Harga Pokok (*cost*)
  - Konsep nilai uang stabil (*stable rupiah*)
  - Konsep Periode Waktu (*time period*).
  - Konsep Objektivitas (*objective evidence*)
  - Konsep keterbukaan (*disclosure*)
  - Konsep Konsistensi (*consistency*)
  - Konsep Konservatisme (*conservatism*)
  - Konsep Perbandingan Biaya-Manfaat (*matching of revenue and cost*)
3. Empat keterbatasan laporan keuangan tersebut adalah sebagai berikut:
  - Laporan keuangan pada dasarnya merupakan laporan antara (*interim report*), bukan merupakan laporan final
  - Laporan keuangan ditunjukkan dalam jumlah nominal (rupiah) yang nampaknya pasti. Sebenarnya jumlah nominal (rupiah) ini bisa saja berbeda jika digunakan standar lain (karena ada lebih dari satu standar yang diperkenankan).
  - Neraca dan laporan laba-rugi mencerminkan transaksi-transaksi keuangan dari waktu ke waktu
  - Laporan keuangan tidak memberikan gambaran yang lengkap mengenai keadaan perusahaan. Laporan keuangan tidak mencerminkan semua faktor yang mempengaruhi kondisi keuangan dan hasil usaha karena tidak semua faktor dapat diukur dalam satuan uang

4. Pengeluaran-pengeluaran yang termasuk ke dalam pengeluaran modal :
  - a. Pengeluaran yng bersifat menambah kuantitas fisik harta kekayaan perusahaan, misalnya menambah atau memperluas bangunan, penempatan tambahan mesin baru.
  - b. Pengeluaran yang tidak menambah kuantitas fisik harta tapi bersifat meningkatkan efisiensi , produktifitas, umur atau keawtan fasilitas pabrik (meningkatkan kualitas harta kekayaan perusahaan) misalnya, mennganti atap bangunan dengan bahan yang lebih awet.
  - c. Pengeluaran untuk reparasi berat dan penggantian spare part yang bersifat memperpanjang umur pemakaian aktiva tepat atau meningkatkan efisiensi , produktivitas, atau kegunaannya, misalnya penggantian spare part lama dengan spare part baru yang lebih baik
5. Pengeluaran-pengeluaran yang termasuk ke dalam pengeluaran penghasilan:
  - a. Pengeluaran yang bersifat mempertahankan efisiensi aktiva tetap , misalnya reparasi kecil atau penggantian spare part kecil seperti memberi oli mesin, mengecat, reparasi kecil agar mesin tetap berjalan baik.
  - b. Pengeluaran yang jumlahnya relative sedikit , manfaat di masa yang akan dating tidak begitu berarti, atau sulit untuk mengukur manfaatnya di masa yang akan datang, biasanya dikelompokkan sebagai pengeluaran penghasilan.

# **MODUL G : KOMPETENSI PEDAGOGIK**

## **Kegiatan pembelajaran 1 :**

### **PERMASALAHAN PEMBELAJARAN SAINTIFIK AKUNTANSI**

#### **A. Tujuan**

Tujuan pembelajaran diklat tentang analisis pembelajaran saintifik akuntansi adalah agar peserta diklat :

- 1) Mendalami strategi pembelajaran saintifik akuntansi melalui mengkaji referensi.
- 2) Menyusun contoh penerapan pendekatan saintifik dalam pembelajaran akuntansi melalui diskusi dan kerja kelompok.
- 3) Menganalisis permasalahan dalam menyusun model pembelajaran saintifik akuntansi melalui diskusi dan kerja kelompok.
- 4) Menganalisis model pembelajaran saintifik dalam pembelajaran akuntansi melalui diskusi dan kerja kelompok.
- 5) Memberikan solusi pemecahan masalah dalam menyusun model pembelajaran saintifik akuntansi melalui diskusi dan kerja kelompok.

#### **B. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1) Mendalami strategi pembelajaran saintifik akuntansi .
- 2) Menyusun contoh penerapan pendekatan saintifik dalam pembelajaran akuntansi .
- 3) Menganalisis permasalahan dalam menyusun model pembelajaran saintifik akuntansi .
- 4) Menganalisis model pembelajaran saintifik dalam pembelajaran akuntansi .
- 5) Memberikan solusi pemecahan masalah dalam menyusun model pembelajaran saintifik akuntansi .

#### **C. Uraian Materi**

##### **1. Pendekatan *Scientific* pada Pembelajaran akuntansi**

Metode ilmiah pada dasarnya memandang fenomena khusus (unik) dengan kajian spesifik dan detail untuk kemudian merumuskan pada simpulan. Dengan demikian diperlukan adanya penalaran dalam rangka pencarian (penemuan). Untuk dapat disebut ilmiah, metode pencarian (*method of inquiry*) harus berbasis pada bukti-bukti dari objek yang dapat diobservasi, empiris, dan terukur dengan prinsip-prinsip penalaran yang spesifik. Karena itu, metode ilmiah umumnya memuat rangkaian kegiatan koleksi data atau fakta melalui observasi dan eksperimen, kemudian memformulasi dan menguji hipotesis. Sebenarnya apa yang kita bicarakan dengan metode ilmiah merujuk pada: (1) adanya masalah, (2) data, (3) adanya analisa, dan (4) Fakta. Dengan metode ilmiah seperti ini diharapkan kita akan mempunyai sifat bebas prasangka dan sifat objektif.

Selanjutnya secara sederhana pendekatan ilmiah merupakan suatu cara atau mekanisme untuk mendapatkan pengetahuan dengan prosedur yang didasarkan pada suatu metode ilmiah. Ada juga yang mengartikan pendekatan ilmiah sebagai mekanisme untuk memperoleh pengetahuan yang didasarkan pada struktur logis. Pendekatan ilmiah ini memerlukan langkah-langkah pokok:

- 1) Mengamati
- 2) Menanya
- 3) Mengumpulkan data /Informasi
- 4) Mengasosiasi
- 5) Mengomunikasikan

## **2. Langkah-langkah Pembelajaran akuntansi dengan Pendekatan Ilmiah**

Proses pembelajaran pada Kurikulum 2013 dilaksanakan menggunakan pendekatan ilmiah. Proses pembelajaran menyentuh tiga ranah, yaitu sikap, pengetahuan, dan keterampilan. Dalam proses pembelajaran berbasis pendekatan ilmiah, ranah sikap menggamit transformasi substansi atau materi ajar agar peserta didik “tahu mengapa.”

Ranah keterampilan menggamit transformasi substansi atau materi ajar agar peserta didik “tahu bagaimana”. Ranah pengetahuan menggamit transformasi substansi atau materi ajar agar peserta didik “tahu apa.” Hasil akhirnya adalah peningkatan dan keseimbangan antara kemampuan untuk menjadi manusia yang baik (*soft skills*) dan manusia yang memiliki

kecakapan dan pengetahuan untuk hidup secara layak (*hard skills*) dari peserta didik yang meliputi aspek kompetensi sikap, keterampilan, dan pengetahuan.

Kurikulum 2013 menekankan pada dimensi pedagogik modern dalam pembelajaran, yaitu menggunakan pendekatan ilmiah. Pendekatan ilmiah (*scientific approach*) dalam pembelajaran sebagaimana dimaksud meliputi mengamati, menanya, mengumpulkan informasi, mengasosiasi dan mengkomunikasikan untuk semua mata pelajaran. Pendekatan ilmiah pembelajaran akuntansi disajikan berikut ini.

**a. Mengamati**

Kegiatan mengamati mengutamakan kebermaknaan proses pembelajaran (*meaningfull learning*). Kegiatan ini memiliki keunggulan tertentu, seperti menyajikan media obyek secara nyata, peserta didik senang dan tertantang, dan mudah pelaksanaannya. Kegiatan mengamati adalah kegiatan yang memfungsikan panca indera sehingga diperoleh informasi atau data. Tentu saja kegiatan mengamati dalam rangka pembelajaran ini biasanya memerlukan waktu persiapan yang lama dan matang, biaya dan tenaga relatif banyak, dan jika tidak terkendali akan mengaburkan makna serta tujuan pembelajaran..

**b. Menanya**

Guru yang efektif mampu menginspirasi peserta didik untuk meningkatkan dan mengembangkan ranah sikap, keterampilan, dan pengetahuannya. Pada saat guru bertanya, pada saat itu pula dia membimbing atau memandu peserta didiknya belajar dengan baik. Ketika guru menjawab pertanyaan peserta didiknya, ketika itu pula dia mendorong asuhannya itu untuk menjadi penyimak dan pembelajar yang baik. Artinya guru dapat menumbuhkan sikap ingin tahu peserta didik, yang diekspresikan dalam bentuk pertanyaan.

Kegiatan menanya lebih diutamakan aktivitasnya dilakukan oleh peserta didik. Hal-hal yang dipertanyakan peserta didik terkait sesuatu yang bersifat faktual hingga analitik. Dengan demikian peserta didik akan berkembang kemampuan berfikir kritisnya.

**c. Mengumpulkan data/informasi**

Kegiatan mengumpulkan data/informasi melalui kegiatan uji coba, *mengeksplorasi lebih mendalam*, dan mengumpulkan data sehingga data yang telah diperoleh dapat dianalisis dan disimpulkan. Kegiatan mengumpulkan dapat dilakukan dengan cara uji coba (eksperimen). membaca buku, mengumpulkan data sekunder, observasi lapangan, wawancara, menyebarkan kuesioner, dan lain-lain..

**d. Mengasosiasi**

Mengasosiasi yaitu kegiatan peserta didik untuk membandingkan antara data yang telah diolahnya dengan teori yang ada sehingga dapat ditarik kesimpulan dan atau ditemukannya prinsip dan konsep penting. Kegiatan mengasosiasi dapat berupa kegiatan menganalisis, membuat kategori, menentukan hubungan antar data/kategori, menyimpulkan dari hasil analisis data. Penemuan prinsip dan konsep penting diharapkan dapat menambah skema kognitif peserta didik, memperluas pengalaman dan wawasan pengetahuannya. Mengasosiasi bisa dilakukan melalui proses diskusi, analisis data, dan menginterpretasikan. Kegiatan ini erat hubungannya dengan kegiatan menalar.

**e. Mengomunikasikan**

Mengkomunikasikan yaitu kegiatan peserta didik dalam mendiskripkan dan menyampaikan hasil temuannya dari kegiatan mengamati, menanya, uji coba, dan mengasosiasi. Kegiatan mengomunikasikan ditujukan kepada orang lain baik secara lisan maupun tulisan dan dibantu dengan perangkat teknologi baik konvensional maupun Teknologi Informasi dan Komunikasi.

**D. Aktivitas Pembelajaran**

Aktivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Analisis pembelajaran saintifik akuntansi” sebagai berikut :



## KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	a. Menyiapkan peserta diklat agar termotivasi mengikuti proses pembelajaran; b. Mengantarkan suatu permasalahan atau tugas yang akan dilakukan untuk mempelajari dan menjelaskan tujuan pembelajaran diklat. c. Menyampaikan garis besar cakupan materi analisis pembelajaran saintifik akuntansi .	15 menit
Kegiatan Inti	Membagi peserta diklat ke dalam beberapa kelompok ( sesuai dengan tipe STAD) dimana langkah-langkahnya sebagai berikut : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberi informasi dan tanya jawab dengan contoh kontekstual tentang analisis pembelajaran saintifik akuntansi dengan menggunakan contoh yang kontekstual.</li> <li>• Kelas dibagi menjadi 6 kelompok ( A, B, C, .....s/d kelompok F) masing-masing beranggotakan 6 orang.</li> <li>• Guru memberi tugas menggunakan LK untuk dikerjakan masing masing kelompok : Klpk A dan D mengerjakan LK1, B dan E mengerjakan LK2, C dan F mengerjakan LK3.</li> <li>• Peserta diklat berdiskusi mengerjakan kuis tentang permasalahan pembelajaran saintifik akuntansi yang tercantum dalam LK1, LK2, dan LK3.</li> <li>• Melaksanakan penyusunan laporan hasil diskusi.</li> <li>• Masing masing kelompok melakukan presentasi hasil diskusi.</li> <li>• Nara sumber memberikan klarifikasi berdasarkan hasil pengamatannya pada diskusi dan kerja kelompok.</li> </ul>	105 menit
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Narasumber bersama-sama dengan peserta menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>• Melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.</li> </ul>	15 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</li> <li>• Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran.</li> </ul>	

Tabel 11. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Analisis pembelajaran saintifik akuntansi ”

### E. Latihan/Kasus/Tugas

#### 1. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok A dan D sebagai berikut:

- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh penerpan pendekatan saintifik dalam pembelajaran akuntansi !
- b. Susunlah model pembelajaran dengan sintak pendekatan saintifik untuk KD akuntansi perusahaan jasa “ !
- c. Lakukan identifikasi masalah dalam peny usunan model pembelajaran saintifik tentang akuntansi perusahaan jasa yang telah anda susun melalui diskusi dan kerja kelompok !
- d. Lakukan analisis kekuatan dan kelemahan dari model pembelajaran saintifik tentang akuntansi perusahaan jasa yang telah anda susun melalui diskusi dan kerja kelompok
- e. Lakukan pemecahan masalah penyusunan model pembelajaran tersebut di atas!
- f. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis!
- g. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas !

#### 2. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok B dan E sebagai berikut:

- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh penerpan pendekatan saintifik dalam pembelajaran akuntansi !
- b. Susunlah model pembelajaran dengan sintak pendekatan saintifik untuk KD akuntansi perusahaan dagang“!
- c. Lakukan identifikasi masalah dalam peny usunan model pembelajaran saintifik tentang akuntansi perusahaan dagang yang telah anda susun melalui diskusi dan kerja kelompok !
- d. Lakukan analisis kekuatan dan kelemahan dari model pembelajaran saintifik tentang akuntansi perusahaan dagang yang telah anda susun melalui diskusi dan kerja kelompok

- e. Lakukan pemecahan masalah penyusunan model pembelajaran tersebut di atas!
- f. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis!
- g. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas !

**3. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok C dan F sebagai berikut:**

- a. Diskripsikan dengan menggunakan contoh penerapan pendekatan saintifik dalam pembelajaran laporan keuangan !
- b. Susunlah model pembelajaran dengan sintak pendekatan saintifik untuk KD materi “Laporan Keuangan Perusahaan Jasa “ !
- c. Lakukan identifikasi masalah dalam penyusunan model pembelajaran saintifik tentang Laporan Keuangan Perusahaan Jasa yang telah anda susun melalui diskusi dan kerja kelompok !
- d. Lakukan analisis kekuatan dan kelemahan dari model pembelajaran saintifik tentang Laporan Keuangan Perusahaan Jasa yang telah anda susun melalui diskusi dan kerja kelompok
- e. Lakukan pemecahan masalah penyusunan model pembelajaran tersebut di atas!
- f. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis!
- g. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas !

**F. Rangkuman**

Secara sederhana pendekatan ilmiah merupakan suatu cara atau mekanisme untuk mendapatkan pengetahuan dengan prosedur yang didasarkan pada suatu metode ilmiah. Ada juga yang mengartikan pendekatan ilmiah sebagai mekanisme untuk memperoleh pengetahuan yang didasarkan pada struktur logis. Pendekatan ilmiah ini memerlukan langkah-langkah pokok:

- 1) Mengamati
- 2) Menanya
- 3) Mengumpulkan data /Informasi
- 4) Mengasosiasi
- 5) Mengomunikasikan

## **Kegiatan pembelajaran 2 :**

### **PERMASALAHAN IMPLEMENTASI MODEL PEMBELAJARAN**

#### **A. Tujuan**

Tujuan pembelajaran diklat tentang permasalahan implementasi model pembelajaran adalah agar peserta diklat :

- 1) Mendalami tentang model pembelajaran yang berbasis saintifik melalui mengkaji referensi.
- 2) Menyusun model pembelajaran berbasis masalah atau PBL melalui diskusi dan kerja kelompok.
- 3) Menyusun Model PJPL (*project Based Learning*) melalui diskusi dan kerja kelompok.
- 4) Menyusun dan model DL(*Discovery Learning*) melalui diskusi dan kerja kelompok.
- 5) Menganalisis permasalahan implementasi PBL, PJPL dan DL melalui diskusi dan kerja kelompok.

#### **B. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1) Mendalami tentang model pembelajaran yang berbasis saintifik.
- 2) Menyusun model pembelajaran berbasis masalah atau PBL.
- 3) Menyusun Model PJPL (*Project Based Learning*).
- 4) Menyusun dan model DL(*Discovery Learning*).
- 5) Menganalisis permasalahan implementasi PBL, PJPL dan DL.

#### **C. Uraian Materi**

**Penerapan Model *Project Based Learning*, *Discovery Learning* dan  
*Problem Based Learning* pada Pembelajaran akuntansi**

##### **A. Contoh Penerapan Pembelajaran Berbasis Proyek**

Model pembelajaran berbasis proyek pada penerapannya melalui tahap-

tahap: 1) Penentuan Pertanyaan Mendasar, 2) Mendesain Perencanaan Proyek, 3)Menyusun Jadwal,4)Memonitor peserta didik dan kemajuan proyek, 5) Menguji Hasil, dan 6) Mengevaluasi Pengalaman

Pada penerapannya dalam pembelajaran guru dan peserta didik dapat bekerja sama mendisain proyek, merancang perencanaan proyek dan menyusun jadwal. Untuk memandu pembelajaran ini guru dapat mendisain instrumen-instrumen lembar kerja peserta didik karena pelaksanaan pembelajarannya umumnya dilakukan sebagai tugas diluar tatap muka kecuali pelaporan hasil proyek. Untuk penilaiannya guru harus menyiapkan instrumen penilaian proyek. Berikut ini contoh lembar kerja pelaksanaan tugas proyek yang akan dilakukan peserta didik.

#### **Lembar Kerja Tugas Proyek**

Lembar kerja tugas proyek pada pembelajaran akuntansi sebelum kegiatan tatap muka misalnya membuat laporan pemecahan permasalahan ekonomi. Untuk mengerjakan proyek, peserta diberi panduan kerja agar tugas dapat dikerjakan secara efektif dan efisien.

Tugas Proyek pada pembelajaran akuntansi dapat diberikan kepada peserta didik sebelum kegiatan tatap muka misalnya Pengamatan tentang permasalahan ekonomi di lingkungan sekitar.

#### **D. Aktivitas Pembelajaran**

Aktivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Permasalahan implementasi model pembelajaran” sebagai berikut :

#### **KEGIATAN PEMBELAJARAN**

<b>Kegiatan</b>	<b>Deskripsi Kegiatan</b>	<b>Alokasi Waktu</b>
Pendahuluan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyiapkan peserta diklat agar termotivasi mengikuti proses pembelajaran;</li> <li>• Mengantarkan suatu permasalahan atau tugas yang akan dilakukan untuk</li> </ul>	15 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>mempelajari dan menjelaskan tujuan pembelajaran diklat.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyampaikan garis besar cakupan materi permasalahan implementasi model pembelajaran .</li> </ul>	
Kegiatan Inti	<p>Membagi peserta diklat ke dalam beberapa kelompok dimana langkah-langkahnya sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nara sumber memberi informasi dan tanya jawab dengan contoh kontekstual tentang permasalahan implementasi model pembelajaran dengan menggunakan contoh yang kontekstual..</li> <li>• Kelas dibagi menjadi 6 kelompok ( A, B, C, .....s/d kelompok F) masing-masing beranggotakan 6 orang.</li> <li>• Nara sumber memberi tugas menggunakan LK untuk dikerjakan masing masing kelompok : Klpk A dan D mengerjakan LK1, B dan E mengerjakan LK2, C dan F mengerjakan LK3.</li> <li>• Peserta diklat berdiskusi mengerjakan kuis tentang permasalahan ekonomi dan cara menanganinya yang tercantum dalam LK1, LK2, dan LK3..</li> <li>• Melaksanakan penyusunan laporan hasil diskusi.</li> <li>• Masing masing kelompok melakukan presentasi hasil diskusi.</li> <li>• Nara sumber memberikan klarifikasi berdasarkan hasil pengamatannya pada</li> </ul>	105 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	diskusi dan kerja kelompok .	
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Narasumber bersama-sama dengan peserta menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>• Melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.</li> <li>• Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</li> <li>• Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran.</li> </ul>	15 menit

Tabel 12. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Permasalahan implementasi model pembelajaran”

#### E. Latihan/Kasus/Tugas

1. **Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok A dan D sebagai berikut:**
  - a. Diskripsikan perbedaan PBL, PJPL dan DL !
  - b. Susunlah model pembelajaran PBL, PJPL, dan DL untuk KD ekonomi kelas X SMA !
  - c. Lakukan analisis terhadap contoh model pembelajaran saintifi yang terdapat pada materi modul ini melalui diskusi dan kerja kelompok !
  - d. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
  - e. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas !
  
2. **Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok B dan C sebagai berikut:**
  - a. Diskripsikan perbedaan PBL, PJPL dan DL !
  - b. Susunlah model pembelajaran PBL, PJPL, dan DL untuk KD ekonomi kelas XI SMA !
  - c. Lakukan analisis terhadap contoh model pembelajaran saintifi yang terdapat pada materi modul ini melalui diskusi dan kerja kelompok !
  - d. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
  - e. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas !

- 3. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok E dan F sebagai berikut:**
- a. Diskripsikan perbedaan PBL, PJPL dan DL !
  - b. Susunlah model pembelajaran PBL, PJPL, dan DL untuk KD ekonomi kelas XII SMA !
  - c. Lakukan analisis terhadap contoh model pembelajaran saintifi yang terdapat pada materi modul ini melalui diskusi dan kerja kelompok !
  - d. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
  - e. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas !



**Kegiatan pembelajaran 3 :**

**PERMASALAHAN**

**PENILAIAN AUTENTIK EKONOMI**

**A. Tujuan**

Tujuan pembelajaran diklat tentang penyusunan instrumen penilaian autentik adalah agar peserta diklat :

- 1) Mendalami konsep penilaian autentik melalui mengkaji referensi.
- 2) Menyusun instrumen penilaian sikap melalui diskusi dan kerja kelompok.
- 3) Menyusun instrumen penilaian pengetahuan melalui diskusi dan kerja kelompok.
- 4) Menyusun instrumen penilaian ketrampilan melalui diskusi dan kerja kelompok.
- 5) Mengidentifikasi masalah dalam penyusunan penilaian autentik pembelajaran akuntansi melalui diskusi dan kerja kelompok.
- 6) Menemu tunjukkan solusi pemecahan masalah dalam penyusunan penilaian autentik pembelajaran akuntansi melalui diskusi dan kerja kelompok.

**B. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1) Mendalami konsep penilaian autentik.
- 2) Menyusun instrumen penilaian sikap.
- 3) Menyusun instrumen penilaian pengetahuan kelompok.
- 4) Menyusun instrumen penilaian ketrampilan
- 5) Mengidentifikasi masalah dalam penyusunan penilaian autentik pembelajaran akuntansi .
- 6) Menemu tunjukkan solusi pemecahan masalah dalam penyusunan penilaian autentik pembelajaran akuntansi .

**C. Uraian Materi**

**1. Perancangan Penilaian Dalam Pembelajaran akuntansi**

**a. Penilaian kompetensi sikap melalui observasi**

Penilaian sikap atau perilaku dapat dilakukan oleh guru pada saat peserta didik melakukan pratikum atau diskusi, guru dapat mengembangkan lembar observasi

**b. Penilaian Sikap melalui Penilaian Diri**

Penilaian diri dapat dilakukan pada setiap selesai mempelajari satu KD.

Contoh Format Penilaian Diri untuk Tugas Proyek EKONOMI

Bacalah baik-baik setiap pernyataan dan berilah tanda ✓ pada kolom yang sesuai dengan keadaan dirimu yang sebenarnya.

No	Pernyataan	YA	TIDAK
1	Selama melakukan tugas kelompok saya bekerjasama dengan teman satu kelompok		
2	Saya mencatat data dengan teliti dan sesuai dengan fakta		
3	Saya melakukan tugas sesuai dengan jadwal yang telah dirancang		
4	Saya membuat tugas terlebih dahulu dengan membaca literatur yang mendukung tugas		
5	.....		

Tabel 13. Penilaian Sikap melalui Penilaian Diri

**c. Penilaian Sikap melalui Penilaian antar Peserta Didik**

Penilaian sikap pada kurikulum 2013 juga dapat diperoleh dari Penilaian Antar Peserta Didik. Penilaian ini merupakan teknik penilaian dengan cara meminta peserta didik untuk saling menilai terkait dengan pencapaian kompetensi. Instrumen yang digunakan berupa lembar penilaian antarpeserta didik. Dalam bentuk daftar cek dan skala penilaian (rating scale). Kalimat pernyataan dibuat dirumuskan secara sederhana, namun jelas dan tidak berpotensi munculnya penafsiran makna ganda/berbeda dan penilaian dapat dilakukan oleh peserta didik

**d. Penilaian Sikap melalui Jurnal**

Jurnal merupakan catatan pendidik di dalam dan di luar kelas yang berisi informasi hasil pengamatan tentang kekuatan dan kelemahan peserta didik yang berkaitan dengan sikap dan perilaku. Jurnal dapat memuat penilaian peserta didik terhadap aspek tertentu secara kronologis. Kriteria jurnal:

- Mengukur capaian kompetensi sikap yang penting.
- Sesuai dengan kompetensi dasar dan indikator.
- Menggunakan format yang sederhana dan mudah diisi/digunakan.
- Dapat dibuat rekapitulasi tampilan sikap peserta didik secara kronologis.
- Memungkinkan untuk dilakukannya pencatatan yang sistematis, jelas dan komunikatif.
- Format pencatatan memudahkan dalam pemaknaan terhadap tampilan sikap peserta didik
- Menuntun guru untuk mengidentifikasi kelemahan dan kekuatan peserta didik.

Kelebihan yang ada pada jurnal adalah peristiwa/kejadian dicatat dengan segera. Dengan demikian, jurnal bersifat asli dan objektif dan dapat digunakan untuk memahami peserta didik dengan lebih tepat. Sementara itu, kelemahan yang ada pada jurnal adalah reliabilitas yang dimiliki rendah dan menuntut waktu yang banyak.

Beberapa hal yang perlu diperhatikan dalam membuat jurnal adalah:

- 1) Catatan atas pengamatan guru harus objektif
- 2) Pengamatan dilaksanakan secara selektif, artinya yang dicatat hanyalah kejadian/peristiwa yang berkaitan dengan Kompetensi Inti.
- 3) Pencatatan segera dilakukan (jangan ditunda-tunda)
- 4) Setiap peserta didik memiliki Jurnal yang berbeda (Kartu Jurnal yang berbeda)

## **2. Penilaian Keterampilan**

Pendidik menilai kompetensi keterampilan melalui penilaian kinerja, yaitu penilaian yang menuntut peserta didik mendemonstrasikan suatu kompetensi tertentu dengan menggunakan tes praktik, proyek, dan penilaian portofolio. Instrumen yang digunakan berupa daftar cek atau skala penilaian (*rating scale*) yang dilengkapi rubrik. Rubrik adalah daftar kriteria yang menunjukkan kinerja, aspek-aspek atau konsep-konsep yang akan dinilai, dan gradasi mutu, mulai dari tingkat yang paling sempurna sampai yang paling buruk. Rubrik kunci adalah rubrik sederhana berisi seperangkat kriteria yang menunjukkan indikator esensial paling penting yang dapat menggambarkan capaian kompetensi peserta didik.

### **Tes Praktik**

Tes praktik adalah penilaian yang menuntut respon berupa keterampilan melakukan suatu aktivitas atau perilaku sesuai dengan tuntutan kompetensi.

### **Contoh Tes Praktik**

- Topik : Praktek Menyusun Laporan Keuangan Perusahaan Jasa  
KI : 4. Mengolah, menalar, menyaji, dan mencipta dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri serta bertindak secara efektif dan kreatif, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan.  
KD : 4.5 Mempraktikkan siklus akuntansi perusahaan jasa  
Indikator : Melakukan praktek siklus akuntansi perusahaan jasa secara manual dan komputerisasi.

### **Lembar Pengamatan**

No	Nama	Laporan Neraca	Laporan Laba/Rugi	Laporan Perubahan Modal	Jumlah Skor
1.	.....				
2.					

Tabel 14. Lembar Pengamatan

### **Rubrik**

No	Keterampilan yang dinilai	Skor	Rubrik
1	Menyiapkan Neraca Lajur	40	<ul style="list-style-type: none"><li>- Format Neraca lajur</li><li>- Kesesuaian neraca saldo awal</li><li>- Kesesuaian neraca saldo yang disesuaikan</li><li>- Kesesuaian nilai masing akun</li><li>- Keseimbangan saldo</li></ul>

No	Keterampilan yang dinilai	Skor	Rubrik
2	Laporan Neraca	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kesesuaian format</li> <li>- Kesesuaian akun dan nilainya masing masing</li> <li>- Kesesuaian dengan neraca lajur</li> <li>- Keseimbangan saldo</li> </ul>
3	Laporan Laba/ Rugi	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kesesuaian format</li> <li>- Kesesuaian akun dan nilainya masing masing</li> <li>- Kesesuaian dengan neraca lajur</li> <li>- Kesesuaian besarnya laba/ Rugi</li> </ul>
3	Laporan Perubahan Modal	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuang larutan atau sampah ketempatnya</li> <li>- Membersihkan alat dengan baik</li> <li>- Membersihkan meja praktikum</li> <li>- Mengembalikan alat ke tempat semula</li> </ul>
<b>Jumlah Skor</b>		<b>100</b>	

Tabel 15. Rubrik

### **Penilaian Proyek**

Proyek adalah tugas-tugas belajar (*learning tasks*) yang meliputi kegiatan perancangan, pelaksanaan, dan pelaporan secara tertulis maupun lisan dalam waktu tertentu. Pada pembelajaran akuntansi tugas proyek dapat berupa tugas merancang alat atau penelitian sederhana.

### **D. Aktivitas Pembelajaran**

Aktivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Penyusunan instrumen penilaian autentik” sebagai berikut :

#### **KEGIATAN PEMBELAJARAN**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1) Menyiapkan peserta diklat agar termotivasi	15

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>mengikuti proses pembelajaran;</p> <p>2) Mengantarkan suatu permasalahan atau tugas yang akan dilakukan untuk mempelajari dan menjelaskan tujuan pembelajaran diklat.</p> <p>3) Menyampaikan garis besar cakupan materi penyusunan instrumen penilaian autentik .</p>	menit
Kegiatan Inti	<p>Membagi peserta diklat ke dalam beberapa kelompok dimana langkah-langkahnya sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nara sumber memberi informasi dan tanya jawab dengan contoh kontekstual tentang penyusunan instrumen penilaian autentik dengan menggunakan contoh yang kontekstual..</li> <li>• Kelas dibagi menjadi 6 kelompok ( A, B, C, .....s/d kelompok F) masing-masing beranggotakan 6 orang.</li> <li>• Nara sumber memberi tugas menggunakan LK untuk dikerjakan masing masing kelompok : Klpk A dan D mengerjakan LK1, B dan E mengerjakan LK2, C dan F mengerjakan LK3.</li> <li>• Peserta diklat berdiskusi mengerjakan kuis tentang implementasi penilaian autentik yang tercantum dalam LK1, LK2, dan LK3.</li> <li>• Melaksanakan penyusunan laporan hasil diskusi.</li> <li>• Masing masing kelompok melakukan presentasi hasil diskusi.</li> <li>• Nara sumber memberikan klarifikasi berdasarkan hasil pengamatannya pada diskusi dan kerja kelompok .</li> </ul>	105 menit
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Narasumber bersama-sama dengan peserta menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>• melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.</li> <li>• memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</li> </ul>	15 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran.</li> </ul>	

Tabel 16. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Penyusunan instrumen penilaian autentik”

### E. Latihan/Kasus/Tugas

Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok A dan C sebagai berikut :

1. Diskripsikan dengan menggunakan contoh manfaat penilaian autentik dalam pembelajaran akuntansi !
2. Susunlah model penilaian sikap dengan teknik observasi, jurnal, dan penilaian diri untuk KD ekonomi kelas X SMA !
3. Susunlah model penilaian pengetahuan untuk KD ekonomi kelas X SMA!
4. Susunlah model penilaian ketrampilan melalui proyek dan portofolio untuk KD ekonomi kelas X SMA !
5. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
6. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas !

**Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok B dan D sebagai berikut :**

1. Diskripsikan dengan menggunakan contoh manfaat penilaian autentik dalam pembelajaran akuntansi !
2. Susunlah model penilaian sikap dengan teknik observasi, jurnal, dan penilaian diri untuk KD ekonomi kelas X SMA !
3. Susunlah model penilaian pengetahuan untuk KD ekonomi kelas X SMA!
4. Susunlah model penilaian ketrampilan melalui proyek dan portofolio untuk KD ekonomi kelas X SMA !
5. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
6. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas !

**Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok B dan D sebagai berikut :**

1. Diskripsikan dengan menggunakan contoh manfaat penilaian autentik dalam pembelajaran akuntansi !

2. Susunlah model penilaian sikap dengan teknik observasi, jurnal, dan penilaian diri untuk KD ekonomi kelas XI SMA !
3. Susunlah model penilaian pengetahuan untuk KD ekonomi kelas X SMA!
4. Susunlah model penilaian ketrampilan melalui proyek dan portofolio untuk KD ekonomi kelas XII SMA !
5. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
6. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas !

## **F. RANGKUMAN**

Perancangan Penilaian Dalam Pembelajaran akuntansi meliputi :

- a. Penilaian kompetensi sikap melalui observasi

Penilaian Sikap melalui Penilaian Diri

Penilaian Sikap melalui Penilaian antar Peserta Didik

Penilaian sikap melalui antarr peserta didik

- b. Penilaian Ketrampilan

Penilaian Ketrampilan

Penilaian Proyek



## **Kegiatan pembelajaran 4 :**

### **PELAKSANAAN PTK**

#### **A. Tujuan**

Tujuan pembelajaran diklat tentang pelaksanaan PTK adalah agar peserta diklat :

- 1) Mendalami karakteristik PTK melalui mengkaji referensi.
- 2) Mendiskripsikan tentang siklus PTK melalui mengkaji referensi dan diskusi.
- 3) Menyusun pelaksanaan PTK melalui mengkaji referensi dan diskusi serta kerja kelompok.
- 4) Menganalisis pelaksanaan PTK melalui mengkaji referensi dan diskusi.

#### **B. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1) Mendalami karakteristik PTK.
- 2) Mendiskripsikan tentang siklus PTKi.
- 3) Menyusun perencanaan PTK.
- 4) Menganalisis perencanaan PTK..

#### **C. Uraian Materi**

Ada tiga hal yang perlu diperhatikan berkaitan dengan pelaksanaan penelitian tindakan kelas yaitu:

1. Ada upaya peningkatan sehingga dalam judul tercermin tentang apa yang ditingkatkan.
2. Dalam upaya peningkatan ada cara atau tindakan yang dilakukan sehingga dalam judul juga tercermin jawaban bagaimana cara meningkatkan. Sehingga dalam PTK ada tindakan yang berbeda dengan pengajaran sebelumnya.
3. Terdapat subyek penelitian dalam judul tercermin siapa yang ditingkatkan.

Prosedur awal dari PTK adalah merasakan ada sesuatu yang 'tidak beres'. Jika ada sesuatu yang tidak beres, pertanda ada masalah. Tentu saja masalah itu bukan satu, mungkin lebih dari satu. Oleh karena itu, peneliti (guru) perlu mencari fokus masalah yaitu masalah yang dianggap paling utama. Fokus masalah itu dianalisis oleh peneliti. Inti analisisnya adalah mengungkapkan faktor penyebab masalah, memprediksi implikasi (akibat yang bisa timbul jika masalah tidak diatasi), dan intervensi (deskripsi beberapa strategi pembelajaran sebagai alternatif untuk memecahkan masalah). Jadi penentuan masalah dan analisis masalah merupakan prosedur awal dari PTK.

Prosedur kedua adalah rencana pemecahan masalah atau rencana tindakan. Hal-hal yang direncanakan pada tahap ini adalah memilih dan menentukan pokok bahasan yang akan dijadikan objek PTK; memilih dan menetapkan strategi pembelajaran sebagai tindakan pemecahan masalah; menyusun langkah-langkah penerapan strategi dalam bentuk desain atau rencana pembelajaran; merumuskan kembali masalah, dan diikuti dengan hipotesis tindakan. Jadi ada semacam kegiatan hierarkis pada prosedur ini. Dimulai dari pokok bahasan yang akan diteliti dan diakhiri dengan perumusan hipotesis tindakan. Perumusan kembali masalah dan hipotesis tindakan disarankan oleh Aleks Maryunis (2002) sebagai berikut: Masalah: Apakah dengan melakukan ... dapat dicapai ...? Hipotesis Tindakan: Dengan melakukan ... dapat dicapai ....

Prosedur ketiga adalah penetapan rencana pengumpulan data. Hal yang direncanakan pada bagian ini adalah penyusunan instrumen pengumpul data. Instrumen yang disusun ditetapkan untuk pengumpulan data apa, digunakan kapan, dan yang menggunakan siapa, jika memerlukan responden, respondennya siapa dan jumlahnya berapa. Pada bagian ini benar-benar terlihat hal-hal yang berhubungan dengan pengumpulan data. Prosedur keempat adalah rencana analisis data. Pada bagian ini ditetapkan teknik untuk menganalisis data. Dengan cara atau teknik bagaimana data dianalisis, ditetapkan pada bagian ini. Selain itu, pada bagian ini juga ditetapkan interpretasi data atau refleksi. Dengan demikian, rencana tindakan selanjutnya dapat disusun berdasarkan hasil refleksi. Begitulah seterusnya sampai pada siklus yang kesekian.

Ada beberapa hal yang harus dilakukan oleh peneliti sebelum melakukan PTK antara lain: Refleksi awal, perencanaan, pelaksanaan, observasi, dan refleksi.

## 1. Refleksi Awal

Refleksi awal yaitu pengajar merefleksikan masalah-masalah yang ada di kelasnya. Permasalahan pembelajaran bisa disebabkan oleh permasalahan kelas, yaitu apabila mayoritas siswa mengalami dan permasalahan individu bila hanya satu dua anak yang mengalami. Gejala permasalahan kelas yang mudah dikenali antara lain prestasi rendah, kelas pasif, partisipasi rendah, motivasi belajar siswa rendah dan lainnya. Kadang-kadang ide datang dari orang lain untuk melakukan PTK dengan mengajak guru di sekolah. Kegiatan refleksi awal ini terdiri dari identifikasi masalah, analisis masalah, perumusan masalah, dan perumusan hipotesis tindakan:

- a. Identifikasi masalah yaitu menemukan masalah yang mengganggu proses belajar dan menghalangi tercapainya tujuan. Caranya adalah Renungkan, pikirkan, dan refleksikan kekurangan-kekurangan dalam proses pembelajaran yang telah dilakukan yang berdampak pada kurang optimalnya proses dan hasil belajar. Pengajar juga perlu mengidentifikasi kelebihan dan keberhasilan proses pembelajaran yang dilakukan sebagai acuan tindakan yang akan dilakukan.
- b. Analisis masalah yaitu membandingkan atau mempertimbangkan masalah mana yang diprioritaskan atau mendesak untuk segera diatasi dan juga strategis. Masalah yang perlu dipilih adalah masalah yang sangat strategis, masalah yang sangat mendesak untuk segera diatasi, dalam penanganannya dapat dilakukan oleh pengajar dan sesuai dengan prioritas.
- c. Perumusan masalah yaitu tindakan merumuskan semua permasalahan yang telah diidentifikasi dan di analisis secara cermat dan teliti dan dituangkan dalam sebuah kalimat atau pertanyaan. Rumusan masalah hendaknya jelas, spesifik dan operasional. Dalam merumuskan masalah perlu diperhatikan Masalah dirumuskan secara jelas, tidak mempunyai makna ganda, Masalah dapat dituangkan dalam kalimat tanya, Rumusan masalah pada umumnya menunjukkan hubungan antar dua atau lebih variabel, Rumusan masalah hendaknya dapat diuji secara empirik yaitu memungkinkan dikumpulkannya data untuk menjawab

pertanyaan yang diajukan, dan Menunjukkan secara jelas subjek penelitian.

- d. Hipotesis tindakan yaitu dugaan terhadap tindakan yang akan dilakukan nantinya. Hipotesis dikembangkan berdasarkan masalah yang telah dirumuskan. Hipotesis yang baik harus dapat diuji secara empiris, artinya dampak tindakan yang dilakukan dapat diukur baik secara kualitatif ataupun kuantitatif.

## 2. Kegiatan Perencanaan

Bila penyebab utama permasalahan kelas ditemukan, maka langkah berikutnya yaitu merencanakan tindakan. Rencana tindakan ini disusun untuk menguji secara empiris hipotesis tindakan yang telah dirumuskan. Tindakan harus berdasarkan teori-teori belajar, metode, strategi mengajar yang telah ada dan dari hasil penelitian sebelumnya mengenai tindakan tersebut. Rencana tindakan berupa langkah-langkah tindakan secara sistematis dan rinci. Peneliti perlu menentukan kriteria keberhasilan dari tindakan yang akan dilakukan agar ada target yang akan dicapai. Rencana tindakan meliputi: materi (bahan ajar), metode atau teknik mengajar, teknik dan instrumen observasi dan evaluasi, kendala yang mungkin timbul pada saat implementasi, dan alternatif pemecahannya

## 3. Kegiatan Pelaksanaan

Setelah menyusun rencana tindakan, kegiatan berikutnya adalah mengimplementasikan tindakan dan mengamati hasilnya. Rencana tindakan diimplementasikan untuk memperbaiki kualitas pembelajaran guru seperti yang direncanakan. Rencana tindakan yang merupakan prosedur suatu metode, strategi pembelajaran tertentu ini akan dilaksanakan dalam konteks sekolah tersebut dan tiap sekolah berbeda. Pada tahapan ini, rancangan strategi dan skenario pembelajaran diterapkan. Skenario tindakan harus dilaksanakan secara benar tampak berlaku wajar. Pada PTK yang dilakukan guru, pelaksanaan tindakan umumnya dilakukan dalam waktu antara 2 sampai 3 bulan. Waktu tersebut dibutuhkan untuk dapat menyelesaikan sajian beberapa pokok bahasan dan mata pelajaran tertentu. Pada tahap inilah

pengajar berperan ganda, yaitu sebagai praktisi (pelaksana pembelajaran) dan sekaligus sebagai peneliti (pengamat).

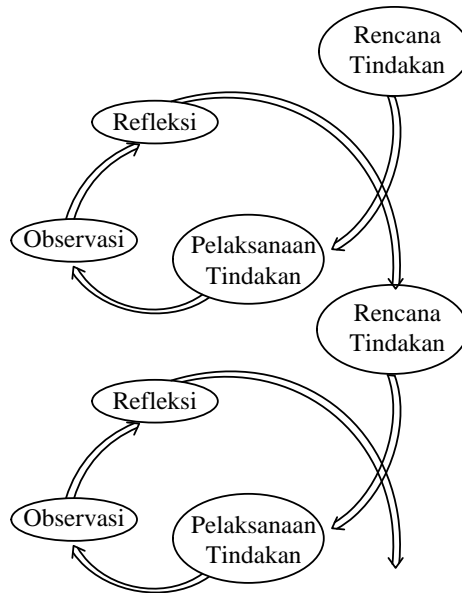
#### 4. Kegiatan Observasi

Tahapan ini sebenarnya berjalan secara bersamaan pada saat pelaksanaan tindakan. Pengamatan dilakukan pada waktu tindakan sedang berjalan, keduanya berlangsung dalam waktu yang sama. Pada tahapan ini, peneliti (atau guru apabila ia bertindak sebagai peneliti) melakukan pengamatan dan mencatat semua hal-hal yang diperlukan dan terjadi selama pelaksanaan tindakan berlangsung. Pengumpulan data ini dilakukan dengan menggunakan format observasi/penilaian yang telah disusun. Termasuk juga pengamatan secara cermat pelaksanaan skenario tindakan dari waktu ke waktu dan dampaknya terhadap proses dan hasil belajar siswa. Data yang dikumpulkan dapat berupa data kuantitatif (hasil tes, hasil kuis, presensi, nilai tugas dan lain-lain) tetapi juga data kualitatif yang menggambarkan keaktifan siswa, atau antusias siswa. Observasi juga bisa dilakukan alat perekam mekanik-elektronik.

#### 5. Refleksi

Refleksi adalah evaluasi secara jujur oleh tim dan kolaborator terhadap proses dan hasil atau dampak dari tindakan yang dilakukan oleh peneliti. Refleksi dimaksudkan untuk mengidentifikasi kekurangan baik proses maupun hasilnya yang belum menunjukkan hasil maksimal. Bila sudah ditemukan kekurangannya, maka tim perlu mencari kekurangan dan menentukan solusi. Rancangan tindakan pada siklus berikutnya harus sudah disesuaikan dengan hasil refleksi. Perbaikan tindakan akan terus dilakukan sampai pada keadaan saturasi. Tahap ini meliputi kegiatan: menganalisis, memaknai, menjelaskan, dan menyimpulkan data yang diperoleh dari pengamatan (bukti empiris), serta mengaitkannya dengan teori yang digunakan (kerangka konseptual). Hasil refleksi ini dijadikan dasar untuk menyusun perencanaan tindakan siklus berikutnya. Refleksi yang tajam dan terpercaya akan diperoleh masukan yang sangat berharga dan akurat bagi penentuan tindakan berikutnya. Kadar ketajaman refleksi ditentukan oleh tingkat ketajaman dan keragaman instrumen observasi yang digunakan.

Model rancangan PTK terletak pada alur pelaksanaan tindakan yang dilakukan. Hal ini sekaligus menjadi penanda atau ciri khusus yang membedakan PTK dengan jenis penelitian lain. Adapun alur penelitian tindakan yang dimaksud dapat dilihat pada Gambar dibawah ini (diadaptasi dari Kemmis dan McTaggart).



Gambar 14. Alur Penelitian Tindakan

#### D. Aktivitas Pembelajaran

Aktivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Pelaksanaan PTK” sebagai berikut :

#### KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Menyiapkan peserta diklat agar termotivasi mengikuti proses pembelajaran;</li> <li>2) Mengantarkan suatu permasalahan atau tugas yang akan dilakukan untuk mempelajari dan menjelaskan tujuan pembelajaran diklat.</li> <li>3) Menyampaikan garis besar cakupan materi pelaksanaan PTK.</li> </ol>	15 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Inti	<p>Membagi peserta diklat ke dalam beberapa kelompok dimana langkah-langkahnya sebagai berikut :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru memberi informasi dan tanya jawab dengan contoh kontekstual tentang pelaksanaan PTK dengan menggunakan contoh yang kontekstual.</li> <li>• Kelas dibagi menjadi 6 kelompok ( A, B, C, .....s/d kelompok F) masing-masing beranggotakan 6 orang.</li> <li>• Nara sumber memberi tugas menggunakan LK untuk dikerjakan masing masing kelompok : Klpk A dan D mengerjakan LK1, B dan E mengerjakan LK2, C dan F mengerjakan LK3.</li> <li>• Peserta diklat berdiskusi mengerjakan kuis tentang pelaksanaan PTK yang tercantum dalam LK1, LK2, dan LK3.</li> <li>• Melaksanakan penyusunan laporan hasil diskusi.</li> <li>• Masing masing kelompok melakukan presentasi hasil diskusi.</li> <li>• Nara sumber memberikan klarifikasi berdasarkan hasil pengamatannya pada diskusi dan kerja kelompok .</li> </ul>	105 menit
Kegiatan Penutup	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Narasumber bersama-sama dengan peserta menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>• Melakukan refleksi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.</li> <li>• Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran.</li> <li>• Merencanakan kegiatan tindak lanjut dalam bentuk pembelajaran.</li> </ul>	15 menit

Tabel 17. Akitivitas pembelajaran diklat dengan mata diklat “Pelaksanaan PTK”

### E. Latihan/Kasus/Tugas

#### 1. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok A dan D sebagai berikut:

- a. Diskripsikan cara pelaksanaan PTK berdasarkan Siklus PTK secara kontekstual!
- b. Susunlah pelaksanaan PTK dengan menggunakan media pembelajaran sebagai fokus masalah yang diteliti!
- c. Lakukan analisis terhadap contoh perncanaan PTK yang telah disusun melalui diskusi dan kerja kelompok!
- d. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
- e. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas!

**2. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok B dan E sebagai berikut**

- a. Diskripsikan cara pelaksanaan PTK berdasarkan Siklus PTK secara kontekstual!
- b. Susunlah pelaksanaan PTK dengan menggunakan metode pembelajaran sebagai fokus masalah yang diteliti!
- c. Lakukan analisis terhadap contoh perncanaan PTK yang telah disusun melalui diskusi dan kerja kelompok!
- d. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
- e. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas!

**3. Tugas dan Langkah Kerja untuk kelompok C dan F sebagai berikut**

- a. Diskripsikan cara pelaksanaan PTK berdasarkan Siklus PTK secara kontekstual!
- b. Susunlah pelaksanaan PTK dengan menggunakan sikap siswa sebagai fokus masalah yang diteliti!
- c. Lakukan analisis terhadap contoh perncanaan PTK yang telah disusun melalui diskusi dan kerja kelompok!
- d. Laporkan hasil diskusi kelompok secara tertulis,.
- e. Presentasikan hasil diskusi di depan kelas!
- f.

**F. Rangkuman**

Model rancangan PTK terletak pada alur pelaksanaan tindakan yang dilakukan. Hal ini sekaligus menjadi penanda atau ciri khusus yang membedakan PTK



dengan jenis penelitian lain. Adapun alur penelitian tindakan yang dimaksud adalah perencanaan, pelaksanaan, observasi, dan refleksi.

## DAFTAR PUSTAKA

- Case dan Fair, 2005, *Prinsip-prinsip Ekonomi Mikro*, Alih Bahasa Berlian Muhammad SE, Jakarta: Gramedia.
- Nicholson, W, 2002, *Mikro Ekonomi Intermediete*, Alih Bahasa Ign Baya Mahendra, Jakarta: Erlangga.
- P.A. Samuelson, W.D. Nardhaus, 2000, *Macro Economics*, 17<sup>th</sup> Edition, New York: McGraw Hill Company, Inc. All Right Reserved.
- Sadono Sukirno, 2004, *Makro Ekonomi Teori Pengantar*, Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada..
- P. Eko Prasetyo, 2009. *Fundamental Makro Ekonomi*. Yogyakarta. Beta Offset
- Case dan Fair, 2005, *Prinsip-prinsip Ekonomi Mikro*, Alih Bahasa Berlian Muhammad SE, Jakarta: Gramedia.
- Nicholson, W, 2002, *Mikro Ekonomi Intermediete*, Alih Bahasa Ign Baya Mahendra, Jakarta: Erlangga.
- P.A. Samuelson, W.D. Nardhaus, 2000, *Macro Economics*, 17<sup>th</sup> Edition, New York: McGraw Hill Company, Inc. All Right Reserved.
- Sadono Sukirno, 2004, *Makro Ekonomi Teori Pengantar*, Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.
- Siswanto Sutojoyo & Dr. F. Kleinsteuber. *Financial Management for Non Financial Executive*, Cetakan Pertama. PT. Damar Mulia Pustaka – Jakarta.
- Case dan Fair, 2005, *Prinsip-prinsip Ekonomi Mikro*, Alih Bahasa Berlian Muhammad SE, Jakarta: Gramedia.
- Nicholson, W, 2002, *Mikro Ekonomi Intermediete*, Alih Bahasa Ign Baya Mahendra, Jakarta: Erlangga.
- P.A. Samuelson, W.D. Nardhaus, 2000, *Macro Economics*, 17<sup>th</sup> Edition, New York: McGraw Hill Company, Inc. All Right Reserved.
- Sadono Sukirno, 2004, *Makro Ekonomi Teori Pengantar*, Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada
- Case & Fair, 2007. *Prinsip-prinsip Ekonomi Mikro*, edisi 9, Alih Bahasa Berlian Muhammad SE, Jakarta: Gramedia.

Dumarry, 2006, *Matematika Terapan untuk Bisnis dan Ekonomi*, Jogjakarta. BPFE.

Johanes, H., Budeono, S.H., 1983, *Pengantar Matematika untuk Ekonomi*, Jakarta: LP<sub>3</sub>ES.

Nicholson, W, 2007, *Mikro Ekonomi Intermediete*, Edisi empat. Alih Bahasa Ign Baya Mahendra, Jakarta: Erlangga.

P.A. Samuelson, W.D. Nardhaus, 2006, *Macro Economics*, 19<sup>th</sup> Edition, New York: McGraw Hill Company, Inc. All Right Reserved.

Suparlan, B., 2008, *Matematika Ekonomi (Makalah dalam Diklat Guru Ekonomi SMA)*. Malang: PPPPTK PKn dan IPS.

Yogiyanto H, 2002. *Teori Ekonomi Mikro Analisis Matematis*. Yogyakarta. Andi.

Karl E. Case dan Ray C. Fair, 2007. *Prinsip-prinsip Ekonomi*. Jakarta. Erlangga

P. Eko Prasetyo, 2009. *Fundamental Makro Ekonomi*. Yogyakarta. Beta Offset

Case dan Fair, 2005, *Prinsip-prinsip Ekonomi Mikro*, Alih Bahasa Berlian Muhammad SE, Jakarta: Gramedia.

Nicholson, W, 2002, *Mikro Ekonomi Intermediete*, Alih Bahasa Ign Baya Mahendra, Jakarta: Erlangga.

P.A. Samuelson, W.D. Nardhaus, 2000, *Macro Economics*, 17<sup>th</sup> Edition, New York: McGraw Hill Company, Inc. All Right Reserved.

Sadono Sukirno, 2004, *Makro Ekonomi Teori Pengantar*, Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.

Baridwan, Zaki, 1992. *Intermediate Accounting*, Edisi ke 7. Yogyakarta : BPFE - Yogyakarta.

Sembiring, Y. dan Sembiring, L., 1987. *Soal-soal dan Pembahasan Intermediate Accounting*. Bandung : Pionir Jaya.

Bambang Subroto, Drs. *Akuntansi Keuangan Intermediate*, Edisi Pertama. Yogyakarta : BPFE – Yogyakarta.

Siswanto Sutojyo & Dr. F. Kleinsteuber. *Financial Management for Non Financial Executive*, Cetakan Pertama. PT. Damar Mulia Pustaka – Jakarta.

Drs. Ainun Na'im, MBA, Akt. *Akuntansi Keuangan 2*, Edisi Pertama. Yogyakarta : BPFE – Yogyakarta.

www.google.com : Investasi Dalam Obligasi

Kendala dalam penerapan ketentuan tentang PNBP dan penetapan aset tetap di UGM oleh Sofian Effendi

Ditama Bimbangkum : Pendapatan Negara Bukan Pajak  
<http://ejournal.upi.edu/index.php/BHS/article/download/48/16>

Menteri Perhubungan Ignasius Jonan menilai pentingnya dilakukan sosialisasi Peraturan Pemerintah (PP) No. 11 Tahun 2015 Tentang Jenis dan Tarif Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) yang berlaku pada Kementerian Perhubungan

Case dan Fair, 2005, *Prinsip-prinsip Ekonomi Mikro*, Alih Bahasa Berlian Muhammad SE, Jakarta: Gramedia.

Nicholson, W, 2002, *Mikro Ekonomi Intermediete*, Alih Bahasa Ign Baya Mahendra, Jakarta: Erlangga.

P.A. Samuelson, W.D. Nardhaus, 2000, *Macro Economics*, 17<sup>th</sup> Edition, New York: McGraw Hill Company, Inc. All Right Reserved.

Sadono Sukirno, 2004, *Makro Ekonomi Teori Pengantar*, Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.

Indrawati, Yulia. 2007. *Interaksi Kebijakan fiskal dan Moneter Di Indonesia : Pendekatan Vector Autoregression*. Parallel Session IC: Monetary & Macroeconomy Policy

Julaihah, Umi. *Analisis Dampak Kebijakan Moneter Terhadap variabel Makroekonomi Di Indonesia.*: Fakultas Tanbiyah UIN Malang

Muharman, Berto. 2013. *Analisis Dinamis Pengaruh Instrumen Fiskal Terhadap PDB Dan Inflasi Di Indonesia.*Jurnal Ilmiah.

Novitaningrum, Restie.2011.*Kebijakan Dalam Perekonomian Makro Indonesia.*

Santoso, Teguh.2008. *Dampak Kebijakan Fiskal Dan Moneter Dalam Perekonomian Indonesia: Aplikasi Model Mundell-Fleming*. Jurnal Organisasi dan Manajemen, Vol 5 No. 2.

Seprillina, Linda.2013.*Efektivitas Instrumen Kebijakan Moneter Terhadap Pertumbuhan Ekonomi Di Indonesia.*Jurnal Ilmiah.

Case dan Fair, 2005, *Prinsip-prinsip Ekonomi Mikro*, Alih Bahasa Berlian Muhammad SE, Jakarta: Gramedia.

Nicholson, W, 2002, *Mikro Ekonomi Intermediete*, Alih Bahasa Ign Baya Mahendra, Jakarta: Erlangga.

P.A. Samuelson, W.D. Nardhaus, 2000, *Macro Economics*, 17<sup>th</sup> Edition, New York: McGraw Hill Company, Inc. All Right Reserved.

Sadono Sukirno, 2004, *Makro Ekonomi Teori Pengantar*, Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.

Budi Rahardjo, *Laporan Keuangan Perusahaan, seri membaca, memahami, menganalisis*, Cetakan Pertama, Gajah Mada, Yogyakarta, 2005.

Darsono Ashari, *Pedoman Praktis Memahami Laporan Keuangan*, Andi, Yogyakarta, 2005.

Gede Edy Prasetya, *Penyusunan & Analisis Laporan Keuangan Pemerintah Daerah*, ANDI, Yogyakarta, 2005.

Hanafi, Mamduh M dan Abdul Halim, *Analisis Laporan Keuangan*, UPPSTIM, YKPN, Yogyakarta, 2007.

Harahap, Sofyan Syafri, *Analisis Kritis atas Laporan Keuangan*, Cetakan Keempat, PT. Raja Grafindo Persada, Jakarta, 2007.

Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Salemba Empat, Jakarta, 2009.

Munawir, *Analisis Laporan Keuangan*, Cetakan Ketigabelas, LIBERTY, Jakarta, 2006.

Rudianto, *Informasi untuk Pengambilan Keputusan Manajemen : Akuntansi Manajemen*, Gramedia Widiasarana Indonesia, Jakarta, 2006.

Skousen-Albrecht-Stice-Stice, *Akuntansi Keuangan Konsep dan Aplikasi*, Salemba Empat, Jakarta, 2007

Sugino, Arief dan Edy Untung, *Panduan Praktis Dasar Analisis Laporan Keuangan*, PT. Grasindo, Jakarta, 2008.

Sofyan Syafri Harahap, *Analisa Kritis Atas Laporan Keuangan Edisi Satu*, Raja Grafindo Persada, Jakarta, 2005,

Winwin Yadiati, *Teori Akuntansi Suatu Pengantar Edisi Pertama*, Prenada Media Group, Jakarta, 2007

Budi Rahardjo, *Laporan Keuangan Perusahaan, seri membaca, memahami, menganalisis*, Cetakan Pertama, Gajah Mada, Yogyakarta, 2005.

Darsono Ashari, *Pedoman Praktis Memahami Laporan Keuangan*, Andi, Yogyakarta, 2005.

- Gede Edy Prasetya, *Penyusunan & Analisis Laporan Keuangan Pemerintah Daerah*, ANDI, Yogyakarta, 2005.
- Hanafi, Mamduh M dan Abdul Halim, *Analisis Laporan Keuangan*, UPPSTIM, YKPN, Yogyakarta, 2007.
- Harahap, Sofyan Syafri, *Analisis Kritis atas Laporan Keuangan*, Cetakan Keempat, PT. Raja Grafindo Persada, Jakarta, 2007.
- Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan*, Salemba Empat, Jakarta, 2009.
- Munawir, *Analisis Laporan Keuangan*, Cetakan Ketigabelas, LIBERTY, Jakarta, 2006.
- Rudianto, *Informasi untuk Pengambilan Keputusan Manajemen : Akuntansi Manajemen*, Gramedia Widiasarana Indonesia, Jakarta, 2006.
- Skousen-Albrecht-Stice-Stice, *Akuntansi Keuangan Konsep dan Aplikasi*, Salemba Empat, Jakarta, 2007
- Sugino, Arief dan Edy Untung, *Panduan Praktis Dasar Analisis Laporan Keuangan*, PT. Grasindo, Jakarta, 2008.
- Sofyan Syafri Harahap, *Analisa Kritis Atas Laporan Keuangan Edisi Satu*, Raja Grafindo Persada, Jakarta, 2005,
- Winwin Yadiati, *Teori Akuntansi Suatu Pengantar Edisi Pertama*, Prenada Media Group, Jakarta, 2007
- Kemdikbud. 2013. *Permendikbud 64 tahun 2013 tentang Standar Isi Pendidikan Dasar dan Menengah*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
- Kemdikbud. 2013. *Permendikbud 65 tahun 2013 tentang Standar Proses Pendidikan Dasar dan Menengah*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
- Kemdikbud. 2013. *Permendikbud 66 tahun 2013 tentang Standar Penilaian Pendidikan*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
- Kemdikbud. 2013. *Permendikbud 81A tahun 2013 tentang Implementasi Kurikulum 2013*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2013 tentang *Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan*
- Problem Based Learning Cases for High School Sciences*; <http://msid.ca/umedia/AgBioPBLCases.pdf>

*Problem Based Learning and Examples of Science Lesson Ideas*; [http://stem.browardschools.com/science/science\\_general/pbl/](http://stem.browardschools.com/science/science_general/pbl/)

Sudarwan. 2013. *Pendekatan-pendekatan Ilmiah dalam Pembelajaran*. Pusbangprodik

Sudarwan. 2103. *Penilaian otentik*. Pusbangprodik

Kemdikbud. 2013. *Permendikbud 64 tahun 2013 tentang Standar Isi Pendidikan Dasar dan Menengah*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Kemdikbud. 2013. *Permendikbud 65 tahun 2013 tentang Standar Proses Pendidikan Dasar dan Menengah*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Kemdikbud. 2013. *Permendikbud 66 tahun 2013 tentang Standar Penilaian Pendidikan*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Kemdikbud. 2013. *Permendikbud 81A tahun 2013 tentang Implementasi Kurikulum 2013*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2013 tentang *Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan*

Sudarwan. 2103. *Penilaian otentik*. Pusbangprodik

Kemdikbud. 2013. *Permendikbud 64 tahun 2013 tentang Standar Isi Pendidikan Dasar dan Menengah*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Kemdikbud. 2013. *Permendikbud 65 tahun 2013 tentang Standar Proses Pendidikan Dasar dan Menengah*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Kemdikbud. 2013. *Permendikbud 66 tahun 2013 tentang Standar Penilaian Pendidikan*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Kemdikbud. 2013. *Permendikbud 81A tahun 2013 tentang Implementasi Kurikulum 2013*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2013 tentang *Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan*

*Problem Based Learning Cases for High School Sciences*; <http://msid.ca/umedia/AgBioPBLCases.pdf>

- Dirjen Dikdasmen. 2003. *Penelitian Tindakan Kelas*. Bahan Penataran untuk Instruktur. Malang: PPPG IPS dan PMP.
- Kemmis, S. dan McTaggart, R. 1988. *The Action Research Planner*. Geelong, Victoria: Deakin University Press.
- Madya, S. 2007. *Penelitian Tindakan Kelas Bagian I, II, III*. Jakarta: Dirjen PMPTK.
- McNiff, J. 1991. *Action Research: Principles and Practices*. New York: Routledge.
- PPPPTK TK & PLB, 2009. Petunjuk Teknis KTI on line 2009, jakarta : PPPPTK TK & PLB
- Suhardjono, 2008. Macam KTI ( Karya Tulis Ilmiah ) Sebagai pengembangan Kegiatan Profesi Guru ( Makalah ), Jakarta : PPPPTK TK & PLB.





# **PPPPTK PkN DAN IPS**

**Jln. Arhanud, Pendem, Kec. Junrejo  
KOTA BATU – JAWA TIMUR**

**Telp. 0341 532 100**

**Fax. 0341 532 110**

**Email [p4tk.pknips@gmail.com](mailto:p4tk.pknips@gmail.com)**

**[www.p4tkpknips.id](http://www.p4tkpknips.id)**